

VERBALE
DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO N. 20 DEL GIORNO 22 maggio 2024

Il giorno **22 maggio 2024**, alle ore **15:30**, per effetto di regolare convocazione, si è riunito il Consiglio di Istituto nella sede dell'I.S.S. Gentileschi, per discutere e deliberare il seguente Ordine del Giorno:

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Variazioni di bilancio 2024;
3. Conto consuntivo a.f. 2023;
4. Radiazione residui passivi;
5. Proposte del Collegio dei docenti di modifica del calendario scolastico regionale
6. Varie ed eventuali;
7. Comunicazioni del Dirigente Scolastico.

Alle ore 15:30 risultano i seguenti presenti e assenti:

Castaldo Giuseppe Mario	presente					
Il Dirigente Scolastico Dott.ssa Paola Albertazzi	presente					
COMPONENTE DOCENTE		COMPONENTE GENITORI		COMPONENTE ALUNNI		
De Rosa Gabriella	pres.	Alessia Amato	pres.	Giulia Di Tonto	pres.	
Di Francia Dario	pres.	Antonella Marra	pres.	Claudia Crispino	ass.	
Di Pesa Rossella	pres.	Leone Barbara	ass.	Nicholas Battaglia	pres.	
Di Costanzo Antonio	ass.			Francesco Cerullo	pres.	
Del Vecchio Rosanna	pres.	COMPONENTE ATA				
Forte Maria	pres.					
Franco Paola	pres.					
Nunziata Concetta	pres.	Della Salvatore	Monaco			pres.

Presiede il C.d.I. il dott. Giuseppe Castaldo e verbalizza la Prof.ssa Rosanna Del Vecchio.
Verificata la presenza del numero legale, si passa alla discussione del

1° punto all'OdG

Lettura e approvazione verbale n. 19 del 12 marzo 2024

Il Consiglio, preso atto del verbale precedentemente trasmesso via mail dalla prof.ssa Del Vecchio e all'unanimità, con

DELIBERA n. 105

Approva il verbale n. 19 del 12 marzo 2024.

2° punto all'O.d.G.

Variazioni di bilancio 2024

Il D.S.G.A espone al Consiglio la necessità di apportare alcune variazioni al programma annuale e.f. 2024, approvato dal CdI con delibera n.94, per le seguenti causali:

- riaccredito risorse ex Direttiva n. 6/2023, viaggi di istruzione per € 150,00 per errate coordinate bancarie fornite dal genitore alunno;
- contributi volontari versati dai genitori alunni per € 80,00;
- versamenti delle quote effettuate a saldo dai genitori degli alunni per i viaggi di istruzione a Barcellona, Firenze e Casalvelino e per le uscite didattiche al Parco archeologico di Cuma del 17.04.2024 e di Pompei del 19.04.2024 per complessivi € 14.698,00;
- contributi versati dai genitori degli allievi per la tassa di esame di certificazione lingua inglese per € 3.816,00, Lingua francese Delf B1 e B2 sessione di giugno di € 1.216,00 e tedesco per € 810,00 per una variazione complessiva di € 5.842,00;
- gli interessi maturati sul conto corrente postale intestato all'Istituto per € 6,90

Il Consiglio all'unanimità, preso atto relazione del DSGA, con

DELIBERA n. 106

dispone di apportare la seguente variazione al programma annuale 2024 per:

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
03 03/01	RISORSE EX DIRETTIVA N. 6/2023 - VIAGGI DI ISTRUZIONE	0,00	0,00	150,00	150,00
06 01	CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE	0,00	600,00	80,00	680,00
06 04	CONTRIBUTI PER VISITE,VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	24.077,00	33.850,00	14.698,00	72.625,00
06 10/02	CONTRIBUTI PER CERTIFICAZIONI ESTERNE	0,00	2.334,00	5.842,00	8.176,00
12 01	INTERESSI	0,00	0,00	6,90	6,90
				20.776,90	

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
A02/01	SPESE DI FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	20.230,04	0,00	6,90	20.236,94

A05/01	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	26.675,04	33.850,00	14.778,00	75.303,04
A05/02	RISORSE DIRETTIVA MIN. N.6/2023 -VIAGGI DI ISTRUZIONE	34.184,45	0,00	150,00	34.334,45
P03	PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI"	96,00	2.334,00	5.842,00	8.272,00
				20.776,90	

3° punto all'O.d.g.

Conto consuntivo a.f. 2023

Prende la parola il DSGA che precisa che il Conto Consuntivo per l'Esercizio Finanziario 2023 è stato elaborato conformemente a quanto disposto dal regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche (Decreto 29 del 28 agosto 2018 – Capo V - Articoli 22 e 23). Sottolinea poi che ulteriori fonti normative per la predisposizione del Conto Consuntivo sono: - La Legge 27 dicembre 2006, n. 296 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)" – comma 601 con il quale è stato istituito il "Fondo per il funzionamento delle istituzioni scolastiche"; il Decreto Ministeriale prot. n. 834 del 15 ottobre 2015 che stabilisce i parametri del fondo per il funzionamento e per l'alternanza scuola- lavoro, in attuazione della Legge 107/2015 "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti"; la nota MIM- Ufficio VII prot. n. 8259 del 14 marzo 2023 che proroga di trenta giorni tutti i termini previsti all'art. 23 del D.l. 129/2018 per la predisposizione ed approvazione del conto consuntivo 2023. Premette poi che i dati oggetto della relazione sono desunti dal Modello H - Conto Consuntivo, dal Modello J – situazione amministrativa finanziaria definitiva al 31/12/2023 dal Modello L, riportante l'elenco dei residui attivi e passivi dell'Esercizio, dal Modello M, prospetto riassuntivo delle spese di personale, dal Modello N, che riepiloga le spese per tipologia, ed dal Modello K, che espone la consistenza patrimoniale dell'Istituzione scolastica con le variazioni che sono intervenute nel corso dell'Esercizio Finanziario 2023.

Detto conto consuntivo e.f. 2023 è stato verificato e approvato dai revisori dei Conti con verbale 2024/004 del 17 maggio 2024 e la relativa determina di approvazione e integrazione è stata pubblicata sul sito web dell'Istituto.

Fa poi riferimento specifico al **modello H**, predisposto dal Dirigente e proposto dalla Giunta, che viene illustrato analiticamente ai membri del Consiglio nelle sue varie parti.

Il Consiglio preso atto della relazione del D.S.G.A., all'unanimità con

DELIBERA n. 107

approva il seguente conto consuntivo per l'e.f. 2023:

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Programmaz. definitiva	Somme accertate	Somme riscosse	Somme rimaste da riscuotere	differenza in + o -
			a	b	c	d=b-c	e=a-b
01		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	296.887,66				296.887,66
	01	NON VINCOLATO	168.840,67				168.840,67
	02	VINCOLATO	128.046,99				128.046,99
02		FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA	438.333,37	438.333,37	219.191,68	219.141,69	
	01	FONDI SOCIALI EUROPEI (FSE)	50,00	50,00	50,00		
	02	FONDI EUROPEI DI SVILUPPO REGIONALE (FESR)					
	03	ALTRI FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA	438.283,37	438.283,37	219.141,68	219.141,69	
03		FINANZIAMENTI DELLO STATO	140.162,09	140.162,09	140.162,09		
	01	DOTAZIONE ORDINARIA	50.387,07	50.387,07	50.387,07		
	02	DOTAZIONE PEREQUATIVA					
	03	FINANZIAMENTI PER L'AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA (EX L.440/97)	34.184,45	34.184,45	34.184,45		
	04	FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE (FSC)					
	05	ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI DALLO STATO					
	06	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI DALLO STATO	55.590,57	55.590,57	55.590,57		
04		FINANZIAMENTI DALLA REGIONE	3.000,00	3.000,00	3.000,00		
	01	DOTAZIONE ORDINARIA					
	02	DOTAZIONE PEREQUATIVA					
	03	ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI					
	04	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI	3.000,00	3.000,00	3.000,00		
05		FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI O DA ALTRE ISTITUZIONI	18.854,40	18.854,40	2.050,00	16.804,40	
	01	PROVINCIA NON VINCOLATI					
	02	PROVINCIA VINCOLATI					
	03	COMUNE NON VINCOLATI					
	04	COMUNE VINCOLATI	16.804,40	16.804,40		16.804,40	
	05	ALTRE ISTITUZIONI NON VINCOLATI					
	06	ALTRE ISTITUZIONI VINCOLATI	2.050,00	2.050,00	2.050,00		
06		CONTRIBUTI DA PRIVATI	85.607,54	85.607,54	85.306,29	301,25	
	01	CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE	4.360,00	4.360,00	4.360,00		
	02	CONTRIBUTI PER ISCRIZIONE ALUNNI					
	03	CONTRIBUTI PER MENSA SCOLASTICA					
	04	CONTRIBUTI PER VISITE,VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	62.471,04	62.471,04	62.209,79	261,25	
	05	CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA DEGLI ALUNNI	7.365,00	7.365,00	7.325,00	40,00	
	06	CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA PERSONALE	62,50	62,50	62,50		
	07	ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE NON VINCOLATI					
	08	CONTRIBUTI DA IMPRESE NON VINCOLATI					
	09	CONTRIBUTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE NON VINCOLATI					
	10	ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE VINCOLATI	11.349,00	11.349,00	11.349,00		
	11	CONTRIBUTI DA IMPRESE VINCOLATI					
	12	CONTRIBUTI DA ISTITUZIONI SOCIALI VINCOLATI					

08		RIMBORSI E RESTITUZIONE DI SOMME	203,00	203,00	203,00		
	01	RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI					
	02	RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE DA AMMINISTRAZIONI LOCALI					
	03	RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA ENTI PREVIDENZIALI					
	04	RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA FAMIGLIE	203,00	203,00	203,00		
	05	RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA IMPRESE					
	06	RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA ISP					
12		ALTRE ENTRATE	3,60	3,60	3,60		
	01	INTERESSI	3,56	3,56	3,56		
	02	INTERESSI ATTIVI DA BANCA D'ITALIA	0,04	0,04	0,04		
	03	ALTRE ENTRATE n.a.c					
13		MUTUI					
	01	MUTUI					
	02	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO CASSIERE					
Totale entrate			983.051,66	686.164,00	449.916,66	236.247,34	296.887,66
Disavanzo di competenza							
Totale a pareggio				686.164,00			

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Programmaz. definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somm e rimast e da pagare	differenza in + o -
			a	b	c	d=b-c	e=a-b
A		ATTIVITA'	791.761,28	512.685,55	199.774,61	312.910,94	279.075,73
	A01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	92.064,57	72.664,58	57.757,10	14.907,48	19.399,99
	A02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	54.252,20	37.528,88	37.028,68	500,20	16.723,32
	A03	DIDATTICA	517.672,36	321.180,89	24.061,72	297.119,17	196.491,47
	A04	ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO	19.016,06	15.185,20	15.185,20		3.830,86
	A05	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	99.671,49	62.889,00	62.504,91	384,09	36.782,49
	A06	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	9.084,60	3.237,00	3.237,00		5.847,60
P		PROGETTI	147.502,89	89.860,30	80.281,96	9.578,34	57.642,59
	P01	PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO,TECNICO E PROFESSIONALE"					
	P02	PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE"	122.025,11	73.695,62	65.861,28	7.834,34	48.329,49
	P03	PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI"	1.440,00	1.344,00	1.344,00		96,00
	P04	PROGETTI PER "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE	24.037,78	14.820,68	13.076,68	1.744,00	9.217,10
	P05	PROGETTI PER "GARE E CONCORSI"					
G		GESTIONE ECONOMICHE					
	G01	AZIENDA AGRARIA					
	G02	AZIENDA SPECIALE					
	G03	ATTIVITA' PER CONTO TERZI					
	G04	ATTIVITA' CONVITTUALE					
R		FONDO DI RISERVA	1.660,39				1.660,39
	R98	FONDO DI RISERVA	1.660,39				1.660,39
D		DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE					
	D100	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE					
Totale spese			940.924,56	602.545,85	280.056,57	322.489,28	338.378,71
Avanzo di competenza				83.618,15			
Totale a pareggio				686.164,00			

4° punto all'O.d.g.

Radiazione dei residui passivi

Il D.S.G.A espone al Consiglio la necessità di apportare alcune variazioni ai residui passivi al 31/12/2023 per le seguenti causali:

- l'ordine prot. 6583 del 04.09.2023 per aggiornamento addetti al primo soccorso, aggiornamento ASPP ed RLS per un importo di € 1.744,00 è stato saldato per € 1.584,00 in quanto il numero dei partecipanti al Corso di aggiornamento Primo soccorso è stato inferiore per n. 04 unità di personale a quello previsto in fase di ordinativo per un importo complessivo pari ad € 160,00;
- il compenso per l'amministratore di rete e di Sistema e per ss.za tecnico informatica è da sottoporre a ritenuta d'acconto e non a ritenuta Irpef ad aliquota progressive a scaglioni come da notula rilasciata dall'esperto per cui il pagamento per un importo omnicomprensivo di € 2.800,00 viene liquidato in conto competenza e non in conto residui;

Il Consiglio d'Istituto, prende atto delle variazioni da apportare e all'unanimità con

DELIBERA n. 108

approva di variare i sottoelencati residui passivi

Anno	Aggregato./Voce	Num.	Oggetto/Creditore	Variazione	Motivazione
2023	P04/01	411	Saldo ordine prot. 6583 del 04.09.2023 per agg.to addetti al primo soccorso, ASPP ed RLS Corsiform di Floriana Lamberti	-160,00	Radiazione residuo passivo per variazione numero dei partecipanti al Corso di agg.to Addetto Primo soccorso
				- 160,00	

Anno	Aggregato./Voce	Num.	Oggetto/Creditore	Variazione	Motivazione
2023	A01/03	431	Compenso per amministratore di rete e sistema Prof. Grilli	-1.987,09	Radiazione residuo passivo per compenso da sottoporre a ritenuta d'acconto e non a ritenuta Irpef ad aliquota progressiva a scaglioni
2023	A01/03	432	IRAP relativo a compenso per amm.re di rete e sistema – Ag. Entrate	- 219,36	
2023	A01/03	433	Ritenute su compenso amm.re di rete e di sistema – Ag. Entrate	- 593,55	
				- 2.800,00	

5° punto all'O.d.g.

Proposte del Collegio Docenti di modifica del calendario scolastico regionale

La Dirigente informa il C.d.I. che il calendario scolastico per l'a. s. 2024/2025, come da delibera della Giunta regionale della Campania n. 194 del 23/04/2024, prevede l'inizio delle lezioni il 12 settembre, in anticipo rispetto all'anno precedente. Questo comporta un notevole disagio organizzativo per la scuola in quanto si avranno solo 8 giorni per provvedere a tutti gli adempimenti necessari all'avvio dell'anno scolastico. Tuttavia il Collegio Docenti dello scorso 16 maggio 2024 ha approvato, con delibera n. 55, la proposta di anticipare l'inizio delle lezioni al 10 settembre utilizzando questi due giorni per legare le vacanze pasquali con il ponte del 25 aprile.

La D.S. in via preliminare espone al Consiglio le numerose problematiche organizzative che renderebbero particolarmente gravoso anticipare di DUE giorni la data di inizio delle lezioni avendo solo 6 giorni per predisporre l'intera organizzazione funzionale all'avvio delle attività didattiche:

- presa di servizio dei nuovi docenti
- assegnazioni docenti alle classi
- distribuzione aule
- redazione orario delle lezioni
- organigramma d'istituto
- riunioni assi culturali
- avvio contrattazione d'istituto
- riunione Consiglio di Istituto entro il 6 settembre sul funzionamento scolastico

- assegnazione docenti di sostegno agli studenti disabili
- incontro del GLI con i genitori degli alunni disabili
- orario docenti di sostegno
- presa di servizio e organizzazione del turn over del personale ATA

Passa quindi la parola ai membri del Consiglio per ascoltare il loro parere. Su proposta della prof. ssa De Rosa vengono sentiti per primi i rappresentanti degli studenti i quali dichiarano che a loro avviso l'inizio delle lezioni al 10 settembre non risulterebbe gradito agli alunni sia per le temperature elevate di settembre, sia perché sarebbe percepito come un accorciamento delle vacanze estive. Alcuni tra i rappresentanti dei docenti fanno presente che il periodo aprile/maggio è quello più delicato per gli studenti trattandosi della fine del quadrimestre, quando si concentrano le interrogazioni e le attività di recupero dei debiti formativi, per cui sarebbe inopportuno prolungare la sospensione delle lezioni in collegamento con le vacanze di Pasqua. Altri docenti aggiungono inoltre che il calendario scolastico regionale ha già concesso dei "ponti" per le festività del 1 maggio e del 2 giugno, per cui sarebbe veramente inutile prolungare le vacanze di Pasqua fino al 25 aprile. Su questa tesi concordano anche i rappresentanti dei genitori che non vedono il ponte prolungato favorevole all'impegno di studio richiesto agli alunni in fase di conclusione di anno scolastico. Si passa quindi alla votazione. Il Consiglio, dopo ampia discussione e tenuto conto delle diverse problematiche emerse nonché delle considerazioni fatte dai rappresentanti degli studenti, dei docenti e dei genitori, passa alla votazione. Tutti i presenti, con l'astensione della prof.ssa De Rosa e della studentessa G. Di Tonto, convengono sulla necessità di non modificare il calendario scolastico regionale per l'a.s. 2024/25 e con

DELIBERA n. 109

il Consiglio d'Istituto non approva la proposta di modifica del calendario scolastico regionale votata con delibera n. 55 dal Collegio Docenti del 16 maggio 2024 e conferma l'inizio delle lezioni per l'a.s. 2024/25 il giorno 12 settembre 2024.

6° punto all'O.d.g.

Varie ed eventuali

La D.S. premette al Consiglio che la nostra scuola rientra nella "zona rossa" per il rischio sismico e pertanto è interessata dal "piano della comunicazione" che prevede varie iniziative tra cui anche dei corsi di aggiornamento per la gestione dell'emergenza. I tecnici della Città Metropolitana a seguito dello sciame sismico del 20 maggio u.s., che ha portato alla sospensione delle attività didattiche nella giornata del 21 maggio, sono venuti ad effettuare un sopralluogo dal quale è emerso il buono stato dell'edificio che non presenta lesioni o altre conseguenze strutturali dovute alle scosse, se non alcune superficiali fessurazioni a qualche intonaco. L'edificio è già in possesso del certificato di staticità, mentre per il certificato di vulnerabilità sismica il Comune di Napoli sta provvedendo a mappare tutti gli edifici pubblici e privati, al fine di misurare la soglia di resistenza della struttura edile alle scosse e monitorare il patrimonio edilizio della città. Per quanto riguarda il caso di terremoto durante l'orario scolastico la procedura consigliabile da osservare è la seguente:

- se la scossa è inferiore alla magnitudo 4 gli alunni rimarranno in classe;
- se la scossa supera la magnitudo 4 la scuola va evacuata e gli alunni resteranno all'esterno nei punti di raccolta. La D.S. dovrà rientrare nell'edificio e provvedere ad un sommario esame visivo delle strutture: se non vi sono segni esteriori di dissesto le classi rientreranno ordinatamente nelle aule; in caso contrario resteranno all'esterno e gli alunni *minorenni* per fare ritorno a casa dovranno essere prelevati dalle famiglie.

7° punto all'O.d.g.

Comunicazioni del Dirigente

La D.S. trasmette al Consiglio la richiesta presentata dall'Accademia delle Belle Arti, cui è iscritta una ex alunna del Gentileschi, di permettere lo svolgimento di tirocini formativi dei propri studenti presso il nostro istituto. A tal fine occorre sottoscrivere un accordo di Rete tra le istituzioni scolastiche che va preventivamente autorizzato dal Consiglio d'Istituto. I membri consiglieri apprezzano l'iniziativa proposta e pertanto, all'unanimità con

DELIBERA n. 110

approvano la proposta della D.S. di sottoscrivere un accordo di Rete con l'Accademia delle Belle Arti per lo svolgimento di tirocini formativi da parte dei loro studenti.

A questo punto non essendoci altro da discutere, alle ore 16:50 la seduta è sciolta.

IL PRESIDENTE	IL SEGRETARIO
Giuseppe Castaldo	Rosanna Del Vecchio