



ISTITUTO SUPERIORE "GENTILESCHI"

Via Nuova Agnano, 30 80125 Napoli
081/7624019 mail: nais06800b@istruzione.it
Sito web: www.istitutuperioregentileschi.gov.it
CF. 80023960638 P.IVA: 80023960638

Prot.

Napoli, 17 gennaio 2020

**All'albo on line
Agli atti
Al sito web dell'Istituto**

Oggetto: Bando di selezione di n° 3 figure specialistiche a supporto all'integrazione scolastica degli alunni con disabilità,

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il decreto dirigenziale n. 7 del 30/01/2019 della Giunta Regionale con cui è stato approvato il riparto dei fondi per l'assistenza specialistica ad alunni con disabilità sensoriali frequentanti le scuole secondarie di secondo grado per l'A.S. 2019/2020;

VISTA la nota del Comune di Napoli – Welfare e Servizi Educativi – Servizio Politiche di inclusione sociale – prot. PG/2019/56961 del 01.07.2019 con la quale Il Comune di Napoli ha comunicato alle scuole le modalità per l'erogazione delle prestazioni di supporto all'integrazione scolastica degli alunni con disabilità per l'A.S. 2019/2020

VISTA la nota del Comune di Napoli – Welfare e Servizi Educativi – Servizio Politiche di inclusione sociale – prot. PG/2019/1023609 del 19.12.2019 con la quale è stato concesso il finanziamento di € 27.207,66 per garantire il servizio di assistenza specialistica a tre alunni diversamente abili frequentanti ;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 contenente norme relative al conferimento dei contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività;

VISTI i progetti presentati dall'Istituto Superiore Gentileschi al Comune di Napoli per il servizio di assistenza specialistica per l'autonomia e la comunicazione per l'integrazione degli alunni con disabilità giusto prot. n. -5430/C14 del 05 settembre 2019;

TENUTO CONTO che all'interno della scuola non esiste personale specialistico per Assistenza alla comunicazione e che pertanto occorre reclutare personale esterno;

CONSIDERATO che per il servizio di Assistenza Specialistica agli alunni disabili frequentanti l'I.S. Gentileschi di Napoli si rende necessario procedere all'individuazione di personale esterno cui conferire il contratto di prestazione d'opera intellettuale quale assistente alla comunicazione e all'autonomia;

VISTA la determina dirigenziale giusto prot. 297 del 17/01/2020

EMANA

il presente avviso di selezione per il reclutamento di n° 3 esperti esterni per l'Assistenza Specialistica

comunicazione				
---------------	--	--	--	--

L'Istituto Gentileschi si riserva, in ogni caso, nell'ambito della stessa tipologia di prestazione, la possibilità di modificarne la durata, la periodicità e gli aspetti organizzativi.

PRESENTAZIONE DOMANDA e VALUTAZIONE -Procedura e credito di assegnazione

Gli interessati dovranno far pervenire tutte le istanze, **entro e non oltre il giorno 31/01/2020 ore 12.00**, tramite e-mail all'indirizzo PEC dell'Istituto: **nais06800b@pec.istruzione.it**; a mezzo raccomandata all'indirizzo Via Nuova Agnano, 30 80125 Napoli, oppure *brevi manu* all'Ufficio protocollo della Segreteria, in plico chiuso con la dicitura "domanda assistente specialistico".

Il mancato arrivo entro la suddetta data e ora, non potrà essere imputata alla scuola e causerà esclusione dalla selezione.

La domanda presentata dovrà contenere:

- domanda di partecipazione alla selezione (Allegato A);
- CV in formato europeo ed espresso sotto forma di autocertificazione ai sensi della legge 241/90;
- fotocopia di un valido documento di riconoscimento;
- autocertificazione titoli di studio ai sensi del DPR 445 (Allegato B).

La selezione verrà effettuata sull'analisi dei curricula presentati, secondo la tabella di valutazione dei titoli, successivamente riportata nel presente avviso. Oltre ai requisiti di carattere generale, i requisiti culturali minimi indispensabili richiesti per lo svolgimento della prestazione sono: diploma di scuola secondaria di secondo grado e formazione specifica certificata.

Al presente bando è allegato modello di domanda (All. A) e autocertificazione dei titoli (All. B). La non veridicità delle dichiarazioni rese sarà motivo di esclusione dalla selezione.

Si procederà al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, se pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

Al termine della prestazione l'assistente incaricato dovrà consegnare all'Amministrazione scolastica il registro presenze debitamente compilato e la relazione finale sul percorso svolto.

Tabella di valutazione dei titoli

Ai fini della selezione le candidature devono soddisfare i seguenti requisiti di ammissibilità, già posseduti all'atto della presentazione della domanda.

TITOLI CULTURALI DI ACCESSO	Punti
1 Laurea magistrale in ambito socio-psico-pedagogico	5 (max)
2 Laurea triennale in ambito socio-psico-pedagogico	3
3 Titolo specifico di Operatore Socio Sanitario	4
4 Altre qualifiche/specializzazioni/formazioni coerenti con l'incarico (ES: corso sulla CAA, formazione sul metodo ABA,...)	1 (max 3 p)
ESPERIENZE PROFESSIONALI	
6 Esperienza maturata presso Istituzioni scolastiche nel settore educativo e/o di assistenza a soggetti con disabilità fisica, psichica e sensoriale	1 per anno scolastico (max 8 p)
7 Esperienza clinica in ambito socio-psico- pedagogico presso Enti Pubblici o Privati accreditati (minimo 6 mesi)	1 per anno (max 8 p)

Il Dirigente Scolastico si riserva di convocare gli interessati per un eventuale colloquio finalizzato a:

- accertare attitudini relazionali e motivazionali;
- chiedere l'integrazione del *curriculum vitae* relativamente alle certificazioni originali dei titoli e/o delle esperienze dichiarate.

alla Comunicazione e all'Autonomia a favore di tre alunni disabili che frequentano il Liceo Gentileschi per n. 1238 ore complessive di assistenza durante il periodo Febbraio/Giugno 2020 (per ogni esperto un massimo di 412 ore di prestazione specialistica).

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

I candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti generali:

- 1.Cittadinanza italiana;
- 2.Età non inferiore agli anni 18;
- 3.Godimento dei diritti civili e politici;
- 4.Idoneità fisica all'impiego;
- 5.Inesistenza di condanne penali che, ai sensi delle disposizioni di legge vigenti, rendano impossibile la nomina;

La mancanza anche di uno solo dei requisiti generali comporterà la non ammissione alla selezione.

TIPOLOGIA E DURATA DELLA PRESTAZIONE:

Periodo: La durata delle prestazioni è prevista dal 04/02/2020 al 06/06/2020.

Attività e compiti:

Il servizio di assistenza specialistica, da svolgersi all'interno della scuola in orario curricolare, a favore degli alunni con disabilità fisica e psichica frequentanti l'Istituto, avrà come finalità quella di facilitare la capacità di apprendimento e l'inclusione scolastica dello studente, in stretta collaborazione con i docenti disciplinari, gli insegnanti di sostegno, il personale ATA, senza alcuna sovrapposizione di compiti.

L'attività deve garantire il diritto allo studio e deve agevolare la frequenza e la permanenza degli studenti disabili nell'ambito scolastico, sostenere gli alunni disabili nelle attività di socializzazione e nell'acquisizione di capacità comunicative, volte all'integrazione e alla valorizzazione di abilità personali.

Per la gestione del servizio si richiede all'Assistente Specialistico:

- pianificazione delle attività rispondenti al P.E.I. del singolo allievo e alle azioni individuate nel progetto redatto dall'Istituzione scolastica;
- interventi sul gruppo classe per la messa in campo delle strategie di integrazione durante lo svolgimento delle attività didattiche;
- promozione degli apprendimenti favorendo la mediazione, l'autonomia, la comunicazione personale, la socializzazione.

Per lo svolgimento dell'attività l'Assistente Specialistico dovrà:

- svolgere l'attività nei tempi, modi e luoghi indicati dall'Istituto;
- essere funzionale ai bisogni degli allievi partecipanti allo sviluppo dei diversi progetti, all'organizzazione interna dell'orario delle lezioni e alle azioni di intervento concordati;
- promuovere la cura e l'autonomia, anche corporea, e la vigilanza sulla incolumità della persona, favorendo i processi di integrazione, di comunicazione e socializzazione;
- assicurare lo svolgimento delle attività in osservanza delle norme vigenti sulla privacy.

TRATTAMENTO ECONOMICO per le prestazioni richieste:

La retribuzione oraria per il servizio di assistenza specialistica di € 21,97, è lorda onnicomprensiva (inclusi, quindi, anche oneri sociali e fiscali, I.V.A., se dovuta, ecc.) ed è esclusa qualsiasi rimborso spese richiesto per qualsiasi motivo. Sul compenso, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte, saranno applicate tutte le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. In sintesi:

Tipologia di Servizio	Numero di ore totali	Numero massimo di ore per ciascun Assistente	Compenso orario lordo	Durata del Servizio
Assistenza Specialistica per l'autonomia e la	1.238	412	€ 21,97	dal 04/02/2020 al 06/06/2020

comunicazione				
---------------	--	--	--	--

L'Istituto Gentileschi si riserva, in ogni caso, nell'ambito della stessa tipologia di prestazione, la possibilità di modificarne la durata, la periodicità e gli aspetti organizzativi.

PRESENTAZIONE DOMANDA e VALUTAZIONE -Procedura e credito di assegnazione

Gli interessati dovranno far pervenire tutte le istanze, **entro e non oltre il giorno 31/01/2020 ore 12.00**, tramite e-mail all'indirizzo PEC dell'Istituto: nais06800b@pec.istruzione.it; a mezzo raccomandata all'indirizzo Via Nuova Agnano, 30 80125 Napoli, oppure *brevi manu* all'Ufficio protocollo della Segreteria, in plico chiuso con la dicitura "domanda assistente specialistico".

Il mancato arrivo entro la suddetta data e ora, non potrà essere imputata alla scuola e causerà esclusione dalla selezione.

La domanda presentata dovrà contenere:

- domanda di partecipazione alla selezione (Allegato A);
- CV in formato europeo ed espresso sotto forma di autocertificazione ai sensi della legge 241/90;
- fotocopia di un valido documento di riconoscimento;
- autocertificazione titoli di studio ai sensi del DPR 445 (Allegato B).

La selezione verrà effettuata sull'analisi dei curricula presentati, secondo la tabella di valutazione dei titoli, successivamente riportata nel presente avviso. Oltre ai requisiti di carattere generale, i requisiti culturali minimi indispensabili richiesti per lo svolgimento della prestazione sono: diploma di scuola secondaria di secondo grado e formazione specifica certificata.

Al presente bando è allegato modello di domanda (All. A) e autocertificazione dei titoli (All. B). La non veridicità delle dichiarazioni rese sarà motivo di esclusione dalla selezione.

Si procederà al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, se pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

Al termine della prestazione l'assistente incaricato dovrà consegnare all'Amministrazione scolastica il registro presenze debitamente compilato e la relazione finale sul percorso svolto.

Tabella di valutazione dei titoli

Ai fini della selezione le candidature devono soddisfare i seguenti requisiti di ammissibilità, già posseduti all'atto della presentazione della domanda.

TITOLI CULTURALI DI ACCESSO	Punti
1 Diploma di scuola secondaria di secondo grado	1
2 Laurea magistrale in ambito socio-psico-pedagogico	5 (max)
3 Laurea triennale in ambito socio-psico-pedagogico	3
4 Titolo specifico di Operatore Socio Sanitario	4
5 Altre qualifiche/specializzazioni/formazioni coerenti con l'incarico (ES: corso sulla CAA, formazione sul metodo ABA,...)	1 (max 3 p)
ESPERIENZE PROFESSIONALI	
6 Esperienza maturata presso Istituzioni scolastiche nel settore educativo e/o di assistenza a soggetti con disabilità fisica, psichica e sensoriale	1 per anno scolastico (max 8 p)
7 Esperienza clinica in ambito socio-psico- pedagogico presso Enti Pubblici o Privati accreditati (minimo 6 mesi)	1 per anno (max 8 p)

Il Dirigente Scolastico si riserva di convocare gli interessati per un eventuale colloquio finalizzato a:

- accertare attitudini relazionali e motivazionali;
- chiedere l'integrazione del *curriculum vitae* relativamente alle certificazioni originali dei titoli e/o delle esperienze dichiarate.

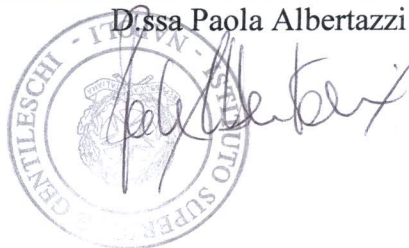
TUTELA DELLA PRIVACY

I dati personali dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno raccolti e trattati dall'amministrazione scolastica secondo i principi di correttezza, trasparenza, tutela di riservatezza, nel rispetto dei diritti e delle dignità dell'interessato ai sensi del D.L.vo 196 del 30 giugno 2003 e successive modificazioni.

DISPOSIZIONI FINALI Per quanto non previsto nel presente bando di selezione, valgono, le disposizioni previste alle leggi vigenti in materia e dalle norme del codice civile.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

D.ssa Paola Albertazzi





ISTITUTO SUPERIORE "GENTILESCHI"

Via Nuova Agnano, 30 80125 Napoli
081/7624019 mail: nais06800b@istruzione.it
Sito web: www.istitutoperioregentileschi.gov.it
CF. 80023960638 P.IVA: 80023960638



Allegato A

Al Dirigente Scolastico
dell'IS Gentileschi
Via Nuova Agnano, 30
80125 Napoli

Oggetto: Domanda di partecipazione come ASSISTENTE SPECIALISTICO alla comunicazione e all'autonomia, rivolta a tre alunni disabili che frequentano l'I.S. Gentileschi

Il/la sottoscritto/a _____,
nato/a a _____ (____), il ____/____/____, codice
fiscale _____ residente a _____ (____) in via _____
_____ n. _____ CAP _____ Recapito telefono
fisso _____ recapito tel. cellulare _____ indirizzo e-mail _____

DICHIARA

di essere disponibile ad effettuare il servizio di Assistenza Specialistica agli alunni disabili dell'I.S. Gentileschi previsto dal Bando pubblicato in data 17 gennaio 2020.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione del bando;
- di essere cittadino _____;
- di essere in godimento dei diritti politici;
- di non essere in servizio presso IS "Gentileschi" di Napoli;
- di non aver subito condanne penali;
- che si impegna a presentare tutta la documentazione dichiarata qualora fosse richiesto;

All'uopo allega

1. curriculum vitae in formato europeo riportante i titoli culturali e le esperienze professionali
2. copia documento d'identità.

_____/_____/____

FIRMA

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza l'Ente Scolastico al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

_____/_____/____

FIRMA



ISTITUTO SUPERIORE "GENTILESCHI"

Via Nuova Agnano, 30 80125 Napoli
081/7624019 mail: nais06800b@istruzione.it
Sito web: www.istitutuperioregentileschi.gov.it
CF. 80023960638 P.IVA: 80023960638



Allegato B

AUTOCERTIFICAZIONE

Il/La Sottoscritto/a _____

nato/a a _____ (____) il _____

residente a (____) in Via _____ n° _____

consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 D.P.R. n. 445/2000

DICHIARA

DI AVERE:

- Conseguito il Diploma di Scuola Media Superiore

in data ____/____/____ presso _____

con il seguente punteggio _____

- Conseguito la Laurea in _____

in data ____/____/____ presso _____

con il seguente punteggio _____

- Conseguito il _____

in data ____/____/____ presso _____

con il seguente punteggio _____

Esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 37 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 455

_____, li, _____

Firma del dichiarante (per esteso e leggibile) *

Si allega copia di un documento d'identità valido

*La firma non va autenticata, né deve necessariamente avvenire alla presenza dell'impiegato dell'Ente che ha richiesto il certificato.