



ISTITUTO SUPERIORE "GENTILESCHI"

Cod.Ist.: NAIS06800B

Via Nuova Agnano, 30 80125 Napoli

Tel/fax 0817624019 sito web: www.istitutosuperioregentileschi.it

P.E..C.: nais06800b@pec.istruzione.it

ISIS "GENTILESCHI" - NAPOLI
Prot. 0000417 del 18/01/2024
VI-11 (Uscita)

Oggetto: decisione a contrarre, mediante affidamento diretto, per la fornitura di pacchetti gestionali per la conduzione informatizzata di atti e procedure amministrativo-contabili ai sensi dell'art. 50 comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 45 co. 2 del D.I. 129/2018, per un importo contrattuale pari a € 2.475,00 (IVA esclusa).

CIG: B00907FF92

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

ATTESO che questa Istituzione Scolastica ha la necessità di provvedere alla fornitura, alla manutenzione e all'assistenza di Software gestionali per la conduzione informatizzata di atti e procedure amministrativo-contabili nell'ottica di una progressiva attuazione dei processi di dematerializzazione e de-certificazione all'interno delle scuole, così come previsto dalla semplificazione amministrativa e dal CAD;

CONSIDERATO che il Dirigente Scolastico con l'acquisto degli applicativi gestionali prodotti dalla Società **Argo Software SRL** con sede Legale in Viale 24 Novembre Zona Industriale III Fase -97100 Ragusa - C.F. P.Iva 00838520880 intende dare continuità al lavoro digitalizzato a cui il personale scolastico è stato da tempo addestrato, confermando la fornitura dei software attualmente in uso nel settore amministrativo-contabile;

ACCERTATO che tali strumenti per la semplificazione e la digitalizzazione delle procedure amministrativo-contabili rappresentano l'oggetto della fornitura di prodotti informatici su cui il personale amministrativo è già stato formato perfezionando le proprie capacità relative alla conoscenza e al loro utilizzo (motivo per cui tali strumenti tecnici e gestionali non vanno cambiati);

CONSTATATA l'opportunità di procedere in deroga al principio di rotazione ai sensi dell'art. 49 commi 4 e 6 del D.Lgs 36/2023, avuto riguardo alla peculiare natura del servizio, nonché alla particolare soddisfazione maturata nel precedente rapporto contrattuale con la società Argo Software SRL;

VERIFICATA la congruità dell'offerta (qualità/prezzo) presentata dalla suddetta società;

VISTO il Programma Annuale E.F. 2024 soggetto ad approvazione del Consiglio d'Istituto;

VISTO l'art. 6 del D.I. 129/2018 che autorizza la gestione provvisoria per garantire il funzionamento didattico e amministrativo generale e la prosecuzione dei progetti e delle attività pluriennali oggetto di approvazione con il programma annuale dell'esercizio finanziario precedente;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto del 7 gennaio 2019 n. 69 sulle Attività negoziali oltre i 10.000 € ai sensi dell'Art. 45 c. 2 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129;

VISTO l'art. 17, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 50, comma 1, lett. b), di importo inferiore a 140.000 €, del D.

Lgs 36/2023, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1999, n. 59";

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

CONSIDERATO in particolare l'Art. 44 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale);

PRESO ATTO che alla data odierna non sono attive convenzioni Consip aventi ad oggetto forniture in acquisto con caratteristiche uguali o compatibili con quelle oggetto della presente procedura di fornitura;

CONSIDERATO che l'importo massimo stimato per l'affidamento della fornitura in parola pari ad € 2.475,00 (IVA esclusa) trova copertura nel Programma Annuale E.F. 2024 nell'aggregato A02/01 "Spese di Funzionamento Amministrativo";

CONSIDERATA la Delibera del Consiglio ANAC del 13/12/2023, n. 582 Attuazione del D.lgs 36/2023 "Adozione comunicato relativo all'avvio del processo di digitalizzazione" e le successive Linee Guida dell'ANAC;

PRESO ATTO del comunicato del presidente ANAC del 10/01/2024 avente per oggetto "Indicazioni di carattere transitorio sull'applicazione delle disposizioni dei contratti pubblici in materia di digitalizzazione degli affidamenti di importo inferiore a 5.000 euro";

VISTO il CIG **B00907FF92** acquisito dalla stazione appaltante mediante l'utilizzo dell'interfaccia WEB messa a disposizione dalla PCP dell'ANAC;

DETERMINA

- Di dichiarare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- Di approvare, per i motivi in premessa esposti, la spesa complessiva di € 2.475,00 IVA Esclusa, necessaria per la fornitura di pacchetti gestionali per la conduzione informatizzata di atti e procedure amministrativo-contabile e per il completamento dei processi di dematerializzazione e de-certificazione di atti e procedure amministrativi già avviati nella scuola;
- di affidare alla **Società Argo Software S.R.L. C.F. P. Iva 00838520880** la fornitura degli strumenti e dei prodotti già in uso e della relativa assistenza e manutenzione informatica per l'anno 2024;
- di dare atto che l'affidamento diretto al sopra indicato operatore economico si basa sull'affidabilità dello stesso e sull'idoneità a fornire prestazioni coerenti con il livello economico e qualitativo atteso, oltre che sul grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale (esecuzione a regola d'arte e qualità della prestazione, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti);
- di dare atto che l'aggiudicatario si assumerà gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13/08/2010, n. 136 relativi alla fornitura di cui all'oggetto con individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
- di imputare la spesa pari ad € 2.475,00 Iva esclusa sull'Attività A02/01 "Spese di Funzionamento Amministrativo" del Programma annuale relativo all'E.F. 2024;
- di pubblicare il presente atto sul sito web dell'Istituzione scolastica (in Amministrazione Trasparente)
- di assegnare il presente provvedimento al DSGA Dott. Della Monaco Salvatore per la regolare esecuzione;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Paola Albertazzi

