

	 ISTITUTO SUPERIORE “GENTILESCHI” Via Nuova Agnano, 30 80125 Napoli Tel/fax 0817624019 sito web: www.istitutosuperioregentileschi.it	
---	---	---

ISIS "GENTILESCHI" - NAPOLI
Prot. 0005000 del 17/05/2017
(Uscita)

ALL'ALBO PRETORIO D'ISTITUTO
AL SITO WEB DELL'ISTITUTO

OGGETTO: RIAPERTURA TERMINI PER AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI ESPERTI PER INCARICHI DI PRESTAZIONE D'OPERA COME EROGATORI DI FORMAZIONE IN PERCORSI DI FORMAZIONE, FINALIZZATI A PROFESSIONALIZZARE IL PERSONALE AMMINISTRATIVO, TECNICO E AUSILIARIO MEDIANTE L'ACQUISIZIONE DI NUOVE COMPETENZE CONNESSE CON L'ATTRIBUZIONE DELLE MANSIONI ASSOCIATE AL PROFILO PROFESSIONALE DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO E DI SOSTITUTO DSGA IN RELAZIONE ALLA LEGGE N.107/2015 (“LA BUONA SCUOLA”) DI RIFORMA DEL SISTEMA NAZIONALE DI ISTRUZIONE E FORMAZIONE.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il bando prot. 797 del 27.1.2017
VISTO il PTOF triennio 2015/2016 – 2018/2019;
VALUTATA la necessità di diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione per l'adozione di approcci amministrativo contabile innovativi;
VISTA la crescente necessità di lavorare su piattaforme ministeriali di ultimissima generazione;
VALUTATA la digitalizzazione degli uffici ;
VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante “Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche“;
VISTO il D.I. 44/2001;
VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107 e, nello specifico, quanto previsto per il PNSD;
RILEVATA la necessità di formare il personale amministrativo in servizio;
VISTA la normativa vigente in materia, nonché le note esplicative e le disposizioni emanate dall'Autorità Ministeriale in materia: contabile, fiscale, previdenziale, di rilevazioni, di codice dei contratti pubblici di cui al D.Lgs. 50/2016 di convenzioni CONSIP e di altra varia natura ;
VALUTATI tutti gli adempimenti amministrativo contabili del corrente anno scolastico;
VISTA la mobilità del personale ATA a.s. 2016/2017;
CONSIDERATA la difficoltà incontrata durante tutto l'anno scolastico di avviare alcune attività amministrative/contabili durante l'a.s. 2016/2017;
CONSIDERATO che il 20% del personale in servizio proviene da altro ruolo e da altri istituti in cui le assegnazioni del servizio erano in ambiti non presenti presso l'I.S. “ Gentileschi” ;

INDICE

una selezione pubblica per titoli culturali e professionali volta all'individuazione di Esperti per incarichi di prestazione d'opera come erogatori di formazione in corsi di formazione, finalizzati a professionalizzare il personale amministrativo, tecnico e ausiliario mediante l'acquisizione di nuove competenze connesse con l'attribuzione delle mansioni associate ai profili professionali di assistente amministrativo e sostituto DSGA in relazione alla legge n.107/2015 (“la buona scuola”) di riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione .

	ISTITUTO SUPERIORE “GENTILESCHI” Via Nuova Agnano, 30 80125 Napoli Tel/fax 0817624019 sito web: www.istitutosuperioregentileschi.it	
---	--	---

L'iniziativa formativa ha l'obiettivo di professionalizzare maggiormente il personale amministrativo, tecnico ed ausiliario della scuola, attraverso l'acquisizione di nuove competenze connesse con l'attribuzione delle mansioni associate anche alle posizioni economiche, per ciascuno dei profili professionali interessati.

Il personale da reclutare, di comprovata esperienza scolastica dovrà attivare i seguenti percorsi:

- Incontri di formazione in presenza;
- Laboratori formativi ;
- Lezioni frontali singole e di gruppo;
- Formazione a distanza .

I Temi su cui articolare i corsi di formazione terranno conto della specificità di profilo professionale di assistente amministrativo e di sostituto DSGA, anche in relazione alle innovazioni normative e soprattutto sull'aspetto contabile , sull'uso delle piattaforme ministeriali di ultimissima generazione ormai intervenute nel sistema nazionale di istruzione e formazione, su tutte le necessità relative a rilevazioni, gestione dei controlli di autorità ministeriali nonché del collegio dei revisori contabili, adempimenti fiscali e previdenziali.

La partecipazione alla selezione implica l'accettazione delle seguenti condizioni:

- svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto ;
- il personale che farà richiesta nell' accettare l'incarico che verrà conferito dovrà dichiarare di assumere anche l' impegno a presenziare e prestare la propria collaborazione alle attività di controllo svolte dalle autorità in stretta collaborazione con il personale discente;
- gli incarichi saranno conferiti sulla base delle eventuali autorizzazioni dei dirigenti delle strutture di appartenenza, sulle disponibilità dichiarate e le ore attribuite verranno retribuite a consuntivo previa verifica delle attività svolte ;
- rilasciare attestati di formazione.

Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività corsuale.

Le richieste dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 10 del 22/5/2017** corredate da curriculum vitae all'indirizzo di posta elettronica nais06800b@pec.istruzione.it .

Il Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, quale rappresentante legale dell'Istituto. Il Responsabile del Trattamento dei dati è il Direttore dei servizi generali e amministrativi. I dati possono essere comunque trattati in relazione ad adempimenti relativi o connessi alla gestione del progetto. Al soggetto interessato sono riconosciuti il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti definiti dall'art. 7 del D.Lgs 196/2003. Con la presentazione dell'istanza di candidatura si dichiara di avere ricevuto la suddetta informativa

Napoli, 17/05/2017

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Iannone Maddalena