



ISTITUTO SUPERIORE "GENTILESCHI"
Via Nuova Agnano, 30 80125 Napoli
Tel/fax 0817624019
sito web: www.istitutosuperioregentileschi.gov.it

Napoli, 27/04/2017

ISIS "GENTILESCHI" - NAPOLI
Prot. 0004367 del 28/04/2017
(Uscita)

*Ai Dirigenti delle Istituzioni
Scolastiche della Provincia di
Napoli*

*Ai DSGA delle Istituzioni
Scolastiche della Provincia di
Napoli*

**Oggetto: Bando di prestazione plurima per personale ATA con requisito per sostituzione
DSGA – CCNL ART. 57**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il regolamento di contabilità delle istituzioni scolastiche D.I. n.44 del 01/02/2001;
VISTO il D.Lgs. n.165/2001;
VISTO l'art.14, comma 3, del Regolamento in materia di autonomia scolastica, approvato con DPR n.275/99;
VISTO il CCNL;
VISTE l'assenza del Dsga ;
CONSIDERATA l'indisponibilità della restante parte del personale a ricoprire l'incarico di sostituzione del DSGA per condizioni personali, e di assenza della formazione, del titolo e delle competenze necessarie alla sostituzione temporanea del DSGA

RENDE NOTO

che intende procedere all'affidamento dell'incarico di sostituzione DSGA tramite collaborazione plurima. L'incarico è da intendersi decorrere dalla data di stipula del contratto fino al rientro del titolare e comunque non superiore al 31.8.2017 .

art. 1 DESCRIZIONE DELL'INCARICO

La persona selezionata dovrà svolgere le seguenti attività tutte le attività di competenza del DSGA.

Art. 2 PERSONALE INTERESSATO

Possono presentare domanda:

- Tutti i DSGA con contratto a tempo indeterminato e determinato in servizio presso le scuole della provincia di Napoli in riferimento a quanto previsto dal CCNL Comparto Scuola vigente in materia di collaborazioni plurime.
- Il personale amministrativo con esperienza certificata e in possesso di 2 posizione Economica



ISTITUTO SUPERIORE "GENTILESCHI"

Via Nuova Agnano, 30 80125 Napoli

Tel/fax 0817624019

sito web: www.istitutuperioregentileschi.gov.it

Art.3 PREREQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

- Autorizzazione del Dirigente scolastico della propria sede di servizio.

Art. 4 DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

A pena di nullità, i candidati dovranno presentare domanda di partecipazione compilata in conformità all'Allegato 1, che è parte integrante del presente, in busta chiusa, via PEC improrogabilmente entro e non oltre le ore **12,00 del 3 maggio 2017** presso gli uffici della segreteria del Liceo "Gentileschi", via Nuova Agnano 30, Napoli, e dovrà riportare impressa sulla busta o nell'oggetto della PEC la dicitura: **domanda sostituzione dsga - collaborazione plurima.**

Alla domanda (Allegato 1) dovrà essere allegato:

1. Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
2. Curriculum vitae in formato europeo.

Si procederà alla selezione dell'esperto anche in presenza di una sola domanda pervenuta, fatti salvi i requisiti richiesti dal presente bando.

Art. 5 VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

La selezione delle domande sarà effettuata dal DS del liceo "Gentileschi" cui è rimessa la scelta dell'esperto a cui conferire l'incarico sulla base dei seguenti criteri:

- a) Autorizzazione del dirigente;
- b) Esperienze maturate.

Verrà redatta una graduatoria a cui saranno ammessi tutti i candidati con riserva di accertamento del possesso dei requisiti dichiarati. L'amministrazione può disporre, con provvedimento motivato, l'esclusione dei candidati non in possesso dei citati requisiti, in qualsiasi momento della procedura. Si rammenta che, ai sensi dell'art.76 del D.P.R. n.28 del 28 dicembre 2000, il rilascio di dichiarazioni mendaci o la costituzione di atti falsi e l'uso di essi nei casi previsti dalla predetta legge sono puniti ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia.

Ove non si potesse attribuire l'incarico per qualsiasi motivo, si procederà ad affidamento diretto. La retribuzione sarà conforme a quanto stabilito e ai interverrà sospesa nel periodo di ferie .

ART. 6 INDIVIDUAZIONE DEL DESTINATARIO E STIPULA DEL CONTRATTO

L'incarico sarà affidato nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza. In caso di rinuncia dell'aggiudicatario, ci si riserva la facoltà di procedere all'affidamento seguendo l'ordine della graduatoria.

ART. 7 PUBBLICAZIONI

Il presente avviso viene trasmesso via e-mail a tutte le Istituzioni scolastiche della Provincia di Napoli, pubblicato all'albo pretorio del sito.

F.to La DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Maddalena Iannone

(Firma autografa sostituita da indicazione a stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.L.vo n° 39/1993)



ISTITUTO SUPERIORE "GENTILESCHI"

Via Nuova Agnano, 30 80125 Napoli

Tel/fax 0817624019

sito web: www.istitutuperioregentileschi.gov.it

Al Dirigente Scolastico

Allegato 1

Oggetto: **Avviso richiesta personale esperto tecnico informatico– a.s. 2015/2016.**

Il sottoscritto nato/a _____ il _____ prov. _____ e residente
in

_____ prov. _____ via _____ civ. _____ CAP _____
città

_____ prov. _____ tel _____ cell _____ Indirizzo di posta
elettronica _____ @ _____ in possesso dei
requisiti previsti per la specifica funzione per cui si concorre

C H I E D E

di essere ammess alla selezione per l' affidamento dell'incarico di "prestazione plurima per personale ATA con requisito per sostituzione DSGA – CCNL ART. 57",

A tal fine I sottoscritt , consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, quanto segue:

- di essere Dsga dell'Istituzione scolastica in servizio
- di essere un ass.smmvo con 2 posizione economica
- Il/La sottoscritto/a autocertifica la veridicità delle informazioni fornite.

Il/La sottoscritto/a consente il trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del D. Lg.vo 30/06/2003, n. 196, per le esigenze e le finalità dell'incarico di cui alla presente domanda.



ISTITUTO SUPERIORE "GENTILESCHI"

Via Nuova Agnano, 30 80125 Napoli

Tel/fax 0817624019

sito web: www.istitutosuperioregentileschi.gov.it

Allega: • curriculum vitae • documento d'identità • DURC (se prescritto) • altra documentazione utile alla valutazione (specificare) _____ curriculum vitae (modello europeo) da cui si evince il possesso dei suddetti titoli di studio e di servizio • autorizzazione dall'amministrazione di appartenenza.

Dichiara, sotto la propria responsabilità, di avere preso visione dell'avviso e di essere a conoscenza che le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportate nella domanda e nel curriculum vitae sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28.12.2000 n. 445.

Il/la sottoscritto/a si impegna a svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato dall'Istituto. Il/la sottoscritto/a autorizza al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.L.vo n. 196/2003. Il/la sottoscritto/a dichiara di essere a perfetta conoscenza di tutti i termini del bando che accetta senza riserve.

DATA _____

FIRMA

Ai sensi del D.L. 196 del 30/06/2003, si autorizza l'Amministrazione ad utilizzare i dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica ed economica del presente contratto.