

VERBALE
CONSIGLIO DI ISTITUTO N. 51 DEL GIORNO 13 SETTEMBRE 2021

Il giorno 13 SETTEMBRE 2021, alle ore 9,00, per effetto di regolare convocazione, il Consiglio di Istituto si è riunito in modalità sincrona mediante VIDEOCONFERENZA - attraverso l'applicativo CLASSROOM e la piattaforma Google Meet, il cui CODICE RIUNIONE meet.google.com/bwe-bcah-tik è stato comunicato a tutti i membri consiglieri prima della riunione mediante mail, per discutere e deliberare il seguente Ordine del Giorno:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente (del 01/09/2021);
2. Proposte del Collegio Docenti sulle modalità di conduzione dei rapporti con le famiglie;
3. Istanze di volontariato per assistenza alunni diversamente abili;
4. Funzionamento scolastico con orario provvisorio e definitivo delle classi;
5. Varie ed eventuali.
6. Comunicazioni del Dirigente scolastico

Alle ore 9,05 risultano i seguenti presenti e assenti:

Il Presidente del C.d.I. Centomani Pietropaolo	Presente				
Il Dirigente Scolastico Dott.ssa Paola Albertazzi	Presente				
COMPONENTE DOCENTE		COMPONENTE GENITORI		COMPONENTE ALUNNI	
De Rosa Gabriella	Pres.	Apicella Barbara	Ass.	Affinito Noemi	Ass.
Di Francia Dario	Pres.	Casola Elisabetta	Pres.	Balconi Federica	Pres.
Di Pesa Rossella	Pres.	Cipolletta	Ass.	D'Andrea Fabrizio	Ass.
Donadio Aristide	Pres.	Massimiliano		Ferro Del Giudice Francesca	Pres. dalle 9.50
Fiorentino Caterina	Pres.	COMPONENTE ATA			
Franco Paola	Pres. dalle 9.25				
Del Vecchio Rosanna	Pres.				
Piccirillo Francesca	Ass.	Della Monaco Salvatore	Pres.		

Presiede il C. di I. il Dott. Centomani Pietropaolo e verbalizza la Prof.ssa Fiorentino Caterina. Verificata la presenza del numero legale, il Presidente chiede ai consiglieri se abbiano ricevuto e letto la proposta di verbale della seduta n. 50 del giorno 01/09/2021, inviata con posta elettronica. I membri consiglieri dichiarano di aver letto il verbale n. 50 relativo alla seduta del giorno 01/09/2021. I membri del C. di I., a maggioranza con l'astensione della Prof.ssa De Rosa assente al precedente C.d.I, con

DELIBERA N. 192

approvano il verbale della seduta n. 50 del 1° settembre 2021.

2° punto all'O.d.g.

Proposte del Collegio Docenti sulle modalità di conduzione dei rapporti con le famiglie

La D.S. prende la parola e ricorda che nel precedente a.s. la modalità di conduzione dei rapporti con le famiglie era legata alla comunicazione mediante piattaforma google-meet in videoconferenza in modalità sincrona. Informa i membri consiglieri che per l'a.s. 2021/2022 il C.d.D. ha espresso la volontà di ripristinare forme di comunicazione diretta e personale con i genitori, in presenza, per

evitare eventuali fraintendimenti dovuti alla modalità a distanza; il Collegio dei Docenti ha proposto con delibera n. 7 che i colloqui con i genitori siano in presenza e, come obbliga la norma, solo a seguito di esibizione di green pass valido da parte dei genitori. La D.S. precisa ancora che sarà pubblicato sul sito web dell'Istituto l'orario di ricevimento dei Docenti, ma che sarà pur sempre necessario preventivamente fissare l'appuntamento col docente attraverso prenotazione mediante Registro elettronico Spaggiari, anche per evitare possibili assembramenti. La Prof. Fiorentino rilegge la delibera n. 7 del CdD: Due ricevimenti generali annuali; due informative al termine dello scrutinio di I e II quadrimestre destinate agli alunni con criticità apprenditive; la possibilità di ricevimento individuale sulla base di un orario delle ore di colloquio di ciascun Docente pubblicato sul sito dell'Istituzione scolastica e dietro prenotazione mediante Registro elettronico Spaggiari. La Prof. De Rosa propone di precisare "in presenza"; la D.S. concorda e chiede anche di precisare in delibera "fino a quando le misure di sicurezza lo consentano". I membri consiglieri concordano. La D.S. fa presente, così come è emerso nel dibattito del C.d.D., che è opportuno che l'informativa al termine degli scrutini finali in caso di bocciatura, che richiederebbe eventualmente anche un riorientamento in altra scuola, sia data alle famiglie non solo dal coordinatore di classe: in questo caso si dovrebbe prevedere, durante l'informativa alle famiglie, la presenza non solo del coordinatore di classe ma anche dei docenti nelle cui discipline gli alunni, con carenze apprenditive, non hanno recuperato i debiti formativi, la qual cosa, in una valutazione complessiva, ha portato poi alla decisione del Consiglio di classe di non ammissione dell'alunno alla classe successiva. Il Prof. Donadio concorda, anche se non vorrebbe che i genitori fossero presenti solo nel momento dell'"insuccesso scolastico", ma che seguissero con costanza i loro figli. Il Prof. Di Francia concorda col Prof. Donadio e con la D.S., sottolineando la necessità di un continuo confronto scuola-famiglia. Il Prof. Di Francia propone poi che tutti i docenti siano presenti anche all'esame di recupero del debito, indipendentemente dalla disciplina coinvolta nel debito, poiché è tutto il Consiglio di classe che valuta e decide l'ammissione o la non ammissione dell'alunno alla classe successiva. Il Prof. Donadio concorda. La Prof. De Rosa chiede se tale attività è stata prevista nel piano delle attività, già approvato in CdD, e chiede che sia portata prima come proposta al C.d.D. perché bisogna prevederla nel piano delle attività. La D.S. afferma che l'opportunità di affiancare il coordinatore durante l'informativa alle famiglie in caso di non ammissione alla classe successiva è emersa proprio dal Collegio dei Docenti e che tale attività rientra già nel piano delle attività, in quanto legata agli scrutini di valutazione finale. Il Prof. Donadio crede che sia necessario un passaggio al C.d.D., al di là del piano delle attività, poiché è una variante didattico-pedagogica. La D.S. propone di votare, rinviando la proposta del Prof. Di Francia ad una successiva discussione in sede di Collegio dei Docenti, in quanto aspetti diversi: da un lato vi è la valutazione dell'esame di recupero dei debiti formativi e dall'altro vi è la comunicazione della non ammissione alla classe successiva, che non deve essere lasciata al solo Coordinatore di classe, come già emerso in Collegio dei Docenti, ma che dovrebbe prevedere, in affiancamento al coordinatore, la presenza dei docenti che hanno assegnato il debito apprenditivo. La Prof. De Rosa propone che, poiché è tutto il Consiglio di classe a valutare l'alunno nella sua globalità, sia tutto il consiglio di classe a comunicare la bocciatura alle famiglie. Il Prof. Donadio concorda sia con la proposta del Prof. Di Francia, relativa alla presenza di tutti i docenti durante gli esami di recupero del debito, che con la proposta della Prof.ssa De Rosa relativa alla comunicazione della non ammissione alle famiglie da parte di tutti i docenti del Consiglio di classe, per farne comprendere il valore pedagogico. La D.S. chiede come mai tutto ciò non sia stato detto in Collegio, per evitare un blocco dei processi decisionali, necessari in tempi molto stretti. La Prof. Di Pesa concorda sull'opportunità della presenza di tutto il C.d.C. nel comunicare ai genitori una non ammissione, anche se palesa un problema organizzativo legato ai tempi stretti di comunicazione della non ammissione ai genitori prima che gli esiti siano pubblicati; pertanto, si dichiara d'accordo con la proposta di affiancare ai coordinatori i docenti delle discipline coinvolte nel recupero del debito, ai quali si possono associare eventuali altri docenti che volontariamente desiderino essere presenti durante la comunicazione alle famiglie. La Prof. Franco dichiara di non essere d'accordo con la presenza di tutto il Consiglio di classe, poiché il momento della comunicazione è un atto formale conclusivo di una decisione presa da tutto il

Consiglio riunito per valutare in sede di scrutinio finale. Il Presidente, considerato l'approfondito dibattito dal quale è emersa la volontà del Consiglio di Istituto di accogliere quanto già deliberato dal Collegio dei Docenti con la precisazione che i colloqui con le famiglie si svolgeranno "in presenza, fino a quando le misure di sicurezza e le norme previste lo consentano", decide di procedere con la votazione delle seguenti due proposte, in aggiunta alla delibera condivisa del C.d.D:

Proposta 1: L'informativa relativa alla non ammissione alla classe successiva a seguito di esami di recupero del debito formativo sarà data alle famiglie dal docente coordinatore di classe unitamente ai docenti nelle cui discipline gli alunni, con carenze apprenditive, non hanno recuperato i debiti formativi.

Proposta 2: L'informativa relativa alla non ammissione alla classe successiva a seguito di esami di recupero del debito formativo sarà data alle famiglie da tutti i docenti del Consiglio di Classe.

Con 9 voti a favore della proposta n. 1 e 3 voti a favore della proposta n. 2, il C.d.I, a maggioranza con

DELIBERA N. 193

stabilisce le seguenti modalità di conduzione dei rapporti con le famiglie:

due ricevimenti generali annuali;

due informative al termine dello scrutinio di I e II quadrimestre destinate agli alunni con criticità apprenditive; l'informativa relativa alla non ammissione alla classe successiva a seguito di esami di recupero del debito formativo sarà data alle famiglie dal docente coordinatore di classe unitamente ai docenti nelle cui discipline gli alunni, con carenze apprenditive, non hanno recuperato i debiti formativi;

la possibilità di ricevimento individuale sulla base di un orario delle ore di colloquio di ciascun Docente pubblicato sul sito dell'Istituzione scolastica e dietro prenotazione mediante Registro elettronico Spaggiari.

Tali colloqui si svolgeranno in presenza, fino a quando le misure di sicurezza e le norme previste lo consentano.

3° punto all'O.d.g.

Istanze di volontariato per assistenza alunni diversamente abili

La D.S. informa i membri consiglieri che due alunni, in condizione di gravità, necessitano di assistentato materiale che viene garantito dal comune di Napoli, ma che viene assegnato già ad anno scolastico avviato. La scuola ha negli anni passati accettato domande di volontariato, per ovviare a tale difficoltà e per facilitare la comunicazione degli alunni in situazione di gravità. Anche questo anno sono giunte due candidature di assistenti volontari, corredate di curriculum vitae, per assistere i due alunni che ne hanno necessità, fino al momento in cui il Comune di Napoli non invierà gli aventi diritto. Sono la Sig. Padulano e la Sig.ra Mikaberidze. La D.S. comunica che le due volontarie hanno già presentato il green pass e che come per i precedenti a.s. parteciperanno anche al bando del Comune di Napoli per l'individuazione degli assistenti materiali da destinare alla scuola. I membri consiglieri, all'unanimità, con

DELIBERA N.194

decidono di accettare la domanda di volontariato dei Tutor assistenziali Sig.ra Padulano e Sig.ra Mikaberidze, fino alla definizione di specifica figura mediante bando di selezione inviata dal Comune di Napoli.

4° punto all'O.d.g.

Funzionamento scolastico con orario provvisorio e definitivo delle classi

La D.S. comunica che le attività didattiche, come previsto dal calendario scolastico regionale, inizieranno mercoledì 15 settembre. Propone ai membri consiglieri, al fine di un'adequata accoglienza delle classi prime, che per i giorni 15, 16 e 17 settembre il biennio entri alle 8:00 ed esca

alle 11:00 e che il triennio entri alle 10:00 ed esca alle 13:00. Dal giorno 20 settembre, si partirà con un orario definitivo, suscettibile di eventuali variazioni legate esclusivamente alla definizione (che avverrà in questi giorni) delle cattedre COE. I membri consiglieri concordano all'unanimità con tale proposta. La D.S. precisa che nel recente tavolo prefettizio, relativo alla gestione degli alunni e della mobilità cittadina, sono state definite indicazioni specifiche relative alla differenziazione degli orari di ingresso e di uscita degli studenti, con una breve anticipazione rispetto al precedente a.s., tra le ore 7.45 e le ore 9.45. La comunicazione ufficiale è pubblicata mediante verbale della seduta sul sito della Prefettura. Per lo specifico delle Istituzioni scolastiche è stata emanata comunicazione del Direttore dell'Ufficio Scolastico Regionale, Dott.ssa Franzese, nella quale è stato lasciato un certo margine decisionale all'autonomia scolastica, in base alle esigenze specifiche del contesto scolastico, nell'arco della fascia oraria 7:45/9:45. La D.S. legge ai membri consiglieri la nota della Dott.ssa Franzese e precisa che in base alle esigenze della nostra utenza, che proviene da un territorio molto vasto, bisogna decidere le modalità di gestione degli ingressi/uscite degli alunni. Il Prof. Donadio chiede se l'orario di ingresso possa essere differenziato di una sola ora. La D.S. afferma che ciò è possibile, ma precisa anche che per ora non è prevista la possibilità di ricorrere alla Didattica digitale integrata, come era stato deciso dal C.d.I. per il precedente a.s., durante il quale l'ultima ora del triennio dalle 15:00 alle 16:00 era svolta secondo le modalità della DID in asincrono: infatti, ad oggi l'unica didattica prevista è quella in presenza. La D.S. ricorda anche i progetti extracurricolari PON previsti col Piano scuola estate, che dovrebbero essere svolti nel pomeriggio e finalizzati al recupero di gap apprenditivi e sociali, legati all'uso della didattica a distanza.

La D.S. propone di far entrare alle 8:00 il triennio, il cui impegno curricolare è di 30 ore per tutti gli indirizzi, ad eccezione del Liceo classico che vede gli alunni impegnati per 31 ore curricolari, e il biennio alle 9:00, poiché gli alunni del biennio sono impegnati per 27 ore. In tal modo il triennio entrerebbe alle 8:00 ed uscirebbe alle 14:00 (nello specifico gli alunni del triennio del Liceo classico uscirebbero un giorno a settimana alle 15:00, come negli anni precedenti), mentre gli alunni del biennio entrerebbero sempre alle 9:00, ma per due giorni uscirebbero alle 15:00 e per tre giorni uscirebbero alle 14:00. Con questa organizzazione, nei tre giorni in cui tutte le classi escono alle 14:00, sarebbe possibile iniziare i PON alle 14:30, in modo da permettere sia lo svolgimento degli stessi che il rientro a casa degli alunni pendolari ad un orario non tardo.

La Prof. De Rosa chiede la riduzione-orario delle lezioni per evitare l'uscita alle 15:00. La D.S. precisa che le classi per tre giorni uscirebbero tutte alle 14:00, che il Liceo classico, una volta a settimana, è sempre uscito alle 15:00 e che il Ministro della Pubblica Istruzione ha precisato che l'unità oraria è di 60 minuti e che, in caso di riduzione oraria, deve essere previsto il recupero. La Prof. De Rosa legge, in condivisione di schermo, la sua proposta:

7.50 ingresso triennio-8.50

8.50 ingresso biennio-9.50

9.50 -10.40

10.40-11.30

11.30-12.20

12.20-13.10

13.10-14.00

con le seguenti precisazioni:

- viene effettuata l'anticipazione alle 7.50 e 8.50 delle due fasce orarie a causa del pendolarismo degli studenti, per evitare l'uscita nel tardo pomeriggio;

- viene adottata la riduzione dell'ora di lezione per cause di forza maggiore estranee alla didattica, che non comporta alcun obbligo di recupero, ai sensi delle circolari n.243 del 1979 e n.192 del 1980 e dell'art.28 del ccnl 2007.

La Prof. De Rosa precisa che tale proposta, se condivisa dal Consiglio nella sua impostazione, può essere discussa e modificata in qualche punto, con oscillazione di 5-10 minuti; si può ad esempio ritardare tutto l'orario di 10 min con ingresso alle 8, così come si può ridurre qualche ora di 5 anziché 10 minuti.

Il D.S.G.A. Dott. Della Monaco, in relazione a tale proposta oraria, afferma che il personale ATA non ha possibilità di anticipare l'orario di inizio dell'attività lavorativa, poiché molti lavoratori vengono da lontano e quindi sarebbe difficile garantire la vigilanza e la sorveglianza degli alunni, secondo i tempi di ingresso previsti dalla Prof De Rosa. La D.S. fa presente che, con la riduzione dell'unità oraria proposta dalla Prof. De Rosa, si perderebbero al giorno 50 minuti e fa presente che il recupero degli stessi potrebbe avvenire di sabato, poiché la nostra scuola funziona su 5 e non su 6 giorni settimanali, la qual cosa permetterebbe di uscire comunque entro le 14; il funzionamento scolastico può rimanere su 5 giorni se si garantiscono tutte le ore di didattica, altrimenti bisogna considerare la presenza a scuola anche il sabato, per evitare di danneggiare il diritto allo studio degli alunni. La Prof. De Rosa, che si dichiara contraria alla settimana corta, afferma che la sua proposta potrebbe anche prevedere 5 minuti in meno per unità oraria e quindi 25 minuti in meno al giorno; la proposta è nella condivisione modificabile. La Prof. Del Vecchio chiede di valutare la possibilità di far recuperare le ultime ore con ore asincrone. La D.S. ribadisce che l'unica modalità di attività didattica prevista al momento è la didattica in presenza. Non si può togliere tempo-scuola ai ragazzi, che già ne sono stati privati durante il lockdown; inoltre, solo due volte a settimana alcuni alunni usciranno alle 15:00. La studentessa Del Giudice Ferro afferma che uscire alle 15:00 non crea particolari difficoltà per gli studenti; sarebbe sicuramente più difficoltosa la presenza degli alunni il sabato a scuola. Il Prof. Donadio ritiene che sarebbe più opportuna la settimana lunga, in base alla situazione emergenziale in atto. Il Presidente chiede di procedere con la votazione delle seguenti due proposte, avendo già espresso ed ascoltato i diversi pareri.

Proposta n. 1:

Alle ore 8:00 entrano gli alunni del triennio, il cui impegno curricolare di 30 ore prevede l'uscita alle ore 14:00; il solo triennio del Liceo classico, che vede gli alunni impegnati per 31 ore curricolari, esce un giorno a settimana, come anche nei precedenti aa.ss., alle 15:00;

Alle ore 9:00 entrano gli alunni del biennio, che sono impegnati per 27 ore curricolari, per cui durante la settimana per due giorni escono alle 15:00 e per tre giorni escono alle 14:00.

Proposta n. 2:

7.50 ingresso triennio-8.50

8.50 ingresso biennio-9.50

9.50 -10.40

10.40-11.30

11.30-12.20

12.20-13.10

13.10-14.00

con le seguenti precisazioni:

- viene effettuata l'anticipazione alle 7.50 e 8.50 delle due fasce orarie a causa del pendolarismo degli studenti, per evitare l'uscita nel tardo pomeriggio;

- viene adottata la riduzione dell'ora di lezione per cause di forza maggiore estranee alla didattica, che non comporta alcun obbligo di recupero, ai sensi delle circolari n.243 del 1979 e n.192 del 1980 e dell'art.28 del ccnl 2007.

Tale proposta, se condivisa dal Consiglio nella sua impostazione, può essere discussa e modificata in qualche punto, con oscillazione di 5-10 minuti; si può ad esempio ritardare tutto l'orario di 10 min con ingresso alle 8, così come si può ridurre qualche ora di 5 anziché 10 min.

L'esito della votazione è il seguente: 10 voti a favore della proposta n.1, 2 voti a favore della proposta n. 2, 1 astenuto.

I membri del C.d.I, con

DELIBERA N.195

- all'unanimità stabiliscono, al fine di un'adeguata accoglienza delle classi prime, che per i giorni 15, 16 e 17 settembre il biennio entri alle 8:00 ed esca alle 11:00 e che il triennio entri alle 10:00 ed esca alle 13:00;
- a maggioranza stabiliscono che gli alunni del triennio entrino alle ore 8:00 ed escano alle ore 14:00 (il solo triennio del Liceo classico, che vede gli alunni impegnati per 31 ore curricolari, esce un giorno a settimana, come anche nei precedenti aa.ss., alle 15:00) e che gli alunni del biennio entrino alle ore 9:00 e, durante la settimana, escano due giorni alle 15:00 e tre giorni alle 14:00.

5° punto all'O.d.g.

Varie ed eventuali

Non ci sono proposte di discussione in Varie ed eventuali.

6° punto all'O.d.g.

Comunicazioni del Dirigente scolastico

Comunicazione 1: La D.S. comunica la necessità di designare i membri della commissione elettorale che presiede alle elezioni per il rinnovo degli Organi Collegiali, ricordando che in questo a.s. verranno rinnovati anche i membri del Consiglio di Istituto. La D.S. comunica che, da parte del Ministero, ancora non è stato precisato il calendario delle elezioni. La D.S. informa i membri consiglieri che si sono proposti per gli impegni della Commissione Elettorale:

- Colella Francesca e Gagliano Miriana (per la componente docenti);
- Manti Sabrina (per la componente genitori);
- Simonte Attilio della V CSE (per la componente studenti).
- Marciano Ulderico (per la componente ATA).

Si procede a votazione ed il Consiglio, all'unanimità, con

DELIBERA N. 196

designa la commissione elettorale per il biennio 2020/2021 e 2021/2022, così costituita:

- Colella Francesca e Gagliano Miriana (per la componente docenti);
- Manti Sabrina (per la componente genitori);
- Simonte Attilio della V CSE (per la componente studenti).
- Marciano Ulderico (per la componente ATA).

Comunicazione 2: Il D.S.G.A fa riferimento ad un nuovo Avviso pubblico n. 28966 del 6 settembre 2021 “Digital board” finalizzato alla dotazione di attrezzature basilari per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione delle istituzioni scolastiche. L’obiettivo è quello di consentire la dotazione di monitor digitali interattivi touch screen e di adeguare le attrezzature e gli strumenti in dotazione alle segreterie scolastiche per accelerare il processo di dematerializzazione e digitalizzazione amministrativa delle scuole.

Il C.d.I all’unanimità con

DELIBERA N. 197

autorizza la partecipazione all'Avviso 28966 del 6 settembre 2021, con scadenza 1° ottobre, finalizzato alla dotazione di attrezzature basilari per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione delle istituzioni scolastiche. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”

Non essendoci altro da discutere, alle ore 10:50 la seduta è sciolta.

IL PRESIDENTE	IL SEGRETARIO
Centomani Pietropaolo	Fiorentino Caterina