

VERBALE
CONSIGLIO DI ISTITUTO N. 52 DEL GIORNO 21 OTTOBRE 2021

Il giorno 21 OTTOBRE 2021, alle ore 15,30, per effetto di regolare convocazione, il Consiglio di Istituto si è riunito in modalità sincrona mediante VIDEOCONFERENZA - attraverso l'applicativo CLASSROOM e la piattaforma Google Meet, il cui CODICE RIUNIONE meet.google.com/bwe-bcah-tik è stato comunicato a tutti i membri consiglieri prima della riunione mediante mail, per discutere e deliberare il seguente Ordine del Giorno:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente (del 13/09/2021);
2. Criteri di assegnazione indennità e compensi a carico del MOF ex art. 88 c. 1 CCNL 2006/2009;
3. Integrazione al Regolamento di Istituto circa il regolamento per il contrasto dei fenomeni di bullismo e cyberbullismo;
4. Variazioni di bilancio;
5. Approvazione integrazioni al PTOF 2021/22;
6. Concessione del comodato d'uso dei PC agli studenti;
7. Orario di funzionamento degli uffici di segreteria;
8. Varie ed eventuali.

Alle ore 15,40 risultano i seguenti presenti e assenti:

Il Presidente del C.d.I. Centomani Pietropaolo	Presente				
Il Dirigente Scolastico Dott.ssa Paola Albertazzi	Presente				
COMPONENTE DOCENTE		COMPONENTE GENITORI		COMPONENTE ALUNNI	
De Rosa Gabriella	Ass.	Apicella Barbara	Pres.	Affinito Noemi	Ass.
Di Francia Dario	Ass.	Casola Elisabetta	Pres.	Balconi Federica	Ass.
Di Pesa Rossella	Pres.	Cipolletta Massimiliano	Pres.	D'Andrea Fabrizio	Ass.
Donadio Aristide	Ass.			Ferro Del Giudice Francesca	Ass.
Fiorentino Caterina	Pres.	COMPONENTE ATA			
Franco Paola	Pres.				
Del Vecchio Rosanna	Pres.				
Piccirillo Francesca	Pres.	Della Monaco Salvatore	Pres.		

Presiede il C. di I. il Dott. Centomani Pietropaolo e verbalizza la Prof.ssa Fiorentino Caterina. Verificata la presenza del numero legale, il Presidente chiede ai consiglieri se abbiano ricevuto e letto la proposta di verbale della seduta n. 51 del giorno 13/09/2021, inviata con posta elettronica. I membri consiglieri dichiarano di aver letto il verbale n. 51 relativo alla seduta del giorno 13/09/2021. I membri del C. di I., all'unanimità, con

DELIBERA N. 198

approvano il verbale della seduta n. 51 del 13 settembre 2021.

2° punto all'O.d.g.
Criteri di assegnazione indennità e compensi a carico del MOF ex art. 88 c. 1 CCNL
2006/2009

La D.S. prende la parola e informa i membri consiglieri che, a proposito dei criteri di assegnazione di indennità e compensi a carico del MOF ex art. 88 c. 1 CCNL 2006/2009, il Collegio dei Docenti con delibera n. 17 ha stabilito di proporre al Consiglio di Istituto che siano retribuite tutte le attività svolte dai Docenti al di fuori dagli obblighi contrattuali (18 ore di insegnamento e le 40+40 ore di attività funzionali all'insegnamento ex art. 29 CCNL 2006-2009). Inoltre, il CdD ha proposto con delibera n. 18 di attribuire ai Docenti un corrispettivo economico per le ore di formazione frequentate e debitamente certificate presso gli Enti accreditati e svolte oltre i 5 giorni antimeridiani ad anno scolastico per cui è previsto l'esonero dal servizio ex art. 64 CCNL 2006. Infine, il C.d.D ha proposto con delibera 19 una retribuzione da FIS ai Docenti per la flessibilità oraria (ai sensi dell'art. 88 lettera a) CCNL 2006-2009). La D.S., su invito del Presidente, chiarisce che il Consiglio d'Istituto stabilisce quali sono le indennità e i compensi che vengono riconosciuti sia al personale docente che al personale ATA; per il personale ATA tutto ciò che esorbita rispetto alle 36 ore settimanali, come per tutto il pubblico impiego, viene retribuito da FIS; i docenti proponevano al Consiglio che fosse retribuito, come salario accessorio, tutto ciò che esorbita le attività di insegnamento e le ore di attività funzionali all'insegnamento; inoltre, chiedeva di vedere retribuita anche la partecipazione a corsi di formazione previsti nel PTOF; infine il Collegio chiedeva la retribuzione da FIS ai Docenti per la disponibilità alla flessibilità oraria: la flessibilità, chiarisce la D.S., è un istituto previsto per i collaboratori scolastici ed gli assistenti amministrativi il cui impegno, in alcuni casi, a volte è disagiata poiché svolto tra l'orario antimeridiano e pomeridiano, motivo per cui ricevono un'intensificazione rispetto alla retribuzione contrattuale. La D.S. ricorda che la Prof.ssa De Rosa, in sede collegiale, aveva proposto questo istituto anche per i docenti, lì dove impegnati in progettualità a supporto degli alunni, realizzate con le ore di potenziamento in orario pomeridiano, per cui chiedeva che tale modalità di gestione e distribuzione dell'orario del docente potesse essere incentivata con la flessibilità organizzativa, proprio perché maggiormente disagiata rispetto ad un orario completamente antimeridiano. Tutti i membri consiglieri si dichiarano concordi con il primo criterio, cioè di retribuire tutte le attività svolte dai Docenti al di fuori dagli obblighi contrattuali (18 ore di insegnamento e le 40+40 ore di attività funzionali all'insegnamento ex art. 29 CCNL 2006-2009). La D.S. precisa che la legge 107 ha previsto che la formazione sia obbligatoria per tutto il personale scolastico, come istituto continuativo e permanente, ma non prevede un compenso per la frequenza ai corsi di formazione in qualità di formandi. Inoltre precisa che la formazione, benché obbligatoria, non può essere imposta ai docenti. Fa poi riferimento alla formazione in ambito audiovisivo, sia a quella che a breve la scuola proporrà ai docenti che desiderano formarsi, sia quella già svolta in collaborazione col MIBACT, prevista nel PTOF ma non retribuita ai docenti che volontariamente si sono formati in qualità di "Operatori di educazione visiva a scuola". Inoltre la D.S. precisa che il budget relativo al MOF per i docenti e per il personale ATA non è ampio e retribuire tutti coloro che si formano potrebbe limitare la retribuzione delle tante figure che a scuola si rendono disponibili a ricoprire funzioni impegnative. La Dott. Apicella conferma che anche nel proprio settore coloro che si formano non sono retribuiti, ma viene pagata la formazione, qualora ci siano corsi a pagamento che si desidera frequentare. La D.S. chiede l'intervento dei docenti presenti per esprimere su questi punti le loro riflessioni. Prende la parola la Prof.ssa Di Pesa, la quale afferma che nel rileggere la delibera e nel riflettere sulla stessa è giunta alla conclusione che essendo la formazione volontaria, è un controsenso essere retribuiti per qualcosa a cui nessuno obbliga. Inoltre, fa riferimento al notevole impegno delle tante figure professionali, come i coordinatori di classe o i docenti referenti individuati dal Collegio, che dedicano il loro tempo ad attività finalizzate alla cura degli alunni o ad attività extrascolastiche, che potrebbero non ricevere il giusto compenso. La Prof. Franco concorda con la Prof.ssa Di Pesa, poiché la formazione è una libera scelta e non è imposta. Inoltre frequentare corsi di formazione in orario antimeridiano dispensa dall'attività didattica in classe, bilanciando così l'impegno profuso nel

corso. La Prof.ssa Piccirillo afferma di aver inteso in Collegio che la scuola interveniva nel retribuire i docenti formatori e non i formandi. La Dott. Apicella e il Dott. Centomani ribadiscono che anche nel loro settore lavorativo è pagato l'ente formatore, ma non chi si forma. Il Dott. Cipolletta afferma che la formazione obbligatoria non va remunerata, ma che a suo parere la formazione facoltativa, con un'effettiva ricaduta didattica positiva sugli alunni, potrebbe essere incentivata. Inoltre, poiché i fondi sono scarsi, si potrebbe finalizzare la retribuzione economica per la formazione di chi si è candidato ed impegnato in progetti extracurricolari, con ricaduta della formazione stessa sugli alunni; in tal modo la retribuzione della formazione potrebbe anche essere una forma di incentivazione alle attività extracurricolari. La D.S. precisa che con la Legge 107 la formazione è un diritto-dovere ed è obbligatoria, anche se i contratti non hanno ancora recepito l'obbligatorietà della formazione stessa. Inoltre, non si può obbligare un docente formato a mettere in pratica quanto appreso con la formazione, in virtù dell'autonomia metodologica e didattica, prevista dall'art. 33 della Costituzione che stabilisce la libertà di insegnamento. Il Dott. Cipolletta chiede se sia possibile con un Regolamento di Istituto normare l'applicazione e la ricaduta didattica della formazione ricevuta e incentivata col FIS. La D.S. precisa che nel comparto scuola la formazione non può essere normata dal Regolamento di Istituto, in quanto viene normata dal CCNL art. 64 lettera C. La D.S., a titolo esemplificativo, fa riferimento al CLIL, e ricorda a tale proposito che vi sono nel nostro Istituto docenti che, pur avendo beneficiato di una formazione specifica offerta dal MIUR, che ha avuto un costo per lo Stato, non hanno mai svolto ed applicato la metodologia CLIL in classe, in base alla libertà di insegnamento, sia pure incentivata economicamente come da contrattazione integrativa di Istituto. La D.S. precisa anche che c'è un fondo di valorizzazione dei docenti, che contempla la formazione effettuata nel corso dell'anno. La Prof. Franco afferma che non è giusto retribuire i docenti che si formano in modo volontario, poiché non c'è alcuna certezza che la formazione seguita ed eventualmente retribuita abbia una ricaduta sul processo educativo degli studenti; il docente si forma non per un compenso economico, ma per dare un senso particolare al suo processo educativo: la formazione arricchisce il lavoro dei docenti a beneficio dei ragazzi su cui si riflette il lavoro così arricchito dei docenti. Interviene la Prof.ssa Di Pesa che ribadisce che dalla formazione, spesso pagata dalla scuola o comunque fruita gratuitamente, vengono ai docenti competenze che possono essere spese nella progettazione di percorsi extracurricolari, che avranno ricadute didattiche nonché riscontri economici. La D.S. ricorda che il CdI si deve esprimere anche sulla possibilità di incentivare la disponibilità alla flessibilità oraria. La Prof.ssa Di Pesa afferma che la flessibilità oraria comporta un certo disagio per i docenti, per cui ritiene che sia giusto incentivare tale disponibilità a proporre attività extra in orario pomeridiano, che modificano l'assetto orario antimeridiano.

Si procede alla votazione;

Criterio 1: retribuire tutte le attività svolte dai Docenti al di fuori degli obblighi contrattuali (18 ore di insegnamento e le 40+40 ore di attività funzionali all'insegnamento ex art. 29 CCNL 2006-2009) e retribuire il personale ATA per le ore eccedenti le 36 previste a settimana. La proposta è accolta all'unanimità con 11 voti a favore.

Criterio 2: attribuire ai Docenti un corrispettivo economico per le ore di formazione frequentate e debitamente certificate presso gli Enti accreditati e svolte oltre i 5 giorni antimeridiani ad anno scolastico per cui è previsto l'esonero dal servizio ex art. 64 CCNL 2006. La proposta non è accolta con 1 voto a favore, 9 voti contrari e 1 astenuto.

Criterio 3: prevedere una retribuzione da FIS ai Docenti per la flessibilità oraria, (ai sensi dell'art. 88 lettera a) CCNL 2006-2009), lì dove c'è un disagio di almeno due ore intercorrenti tra la fine dell'orario curricolare antimeridiano e l'inizio dell'orario pomeridiano impegnato in attività progettuali realizzate con le ore di potenziamento. La proposta è accolta all'unanimità con 11 voti a favore. Pertanto, il C.d.I, con

DELIBERA N. 199

stabilisce i seguenti criteri di assegnazione indennità e compensi a carico del MOF ex art. 88 c. 1 CCNL 2006/2009:

- di retribuire tutte le attività svolte dai Docenti al di fuori dagli obblighi contrattuali (18 ore di

- insegnamento e le 40+40 ore di attività funzionali all'insegnamento ex art. 29 CCNL 2006-2009) e di retribuire il personale ATA per le ore eccedenti le 36 previste a settimana;
- di prevedere una retribuzione da FIS ai Docenti per la flessibilità oraria, (ai sensi dell'art. 88 lettera a) CCNL 2006-2009).

3° punto all'O.d.g.

Integrazione al Regolamento di Istituto circa il regolamento per il contrasto dei fenomeni di bullismo e cyberbullismo;

La D.S. chiede al Presidente la possibilità di anticipare il 4° punto all'O.d.G, per poterlo illustrare dettagliatamente, e di spostare in coda o eventualmente di rimandare al prossimo C.d.I il terzo punto all'O.d.G. Il Presidente e i membri consiglieri tutti si esprimono favorevolmente.

4° punto all'O.d.g.

Variazioni di bilancio

Il D.S.G.A. Dott. Della Monaco prende la parola e fa riferimento al **DECRETO DI ASSUNZIONE IN BILANCIO** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – FESR – REACT EU. Asse V Priorità d'investimento 13i- (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” Ob.specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia- Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici” Avviso pubblico Prot. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole. **Titolo progetto: Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici. Codice Identificativo Progetto: “13.1.1A-FESRPON-CA-2021-793” CUP : F69J2100850006.** Il D.S.G.A fa riferimento sia alla nota MIUR – Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale prot. 40043 del 14.10.2021, con la quale si comunicano i progetti ammessi a finanziamento per le regioni di competenza, sia fa riferimento alla nota MIUR prot. AOODGEFID/0040055 del 14.10.2021 di formale autorizzazione del progetto presentato da questa Istituzione Scolastica, con codice identificativo “13.1.1A- FESRPON-CA-2021-793” – Titolo Progetto: “Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici, ed evidenzia la necessità di inserire nel Programma Annuale relativo all'esercizio finanziario 2021 il finanziamento relativo al progetto PON FESR con codice identificativo “13.1.1A- FESRPON-CA-2021-793”, pari ad € 27.325,27. L'importo di € 23.226,51 è destinato all'acquisto di attrezzature per provvedere al cablaggio della rete di Istituto. Il finanziamento prevede inoltre l'importo di € 4.098,76 per il pagamento delle spese di progettazione, pubblicità e collaudo della fornitura. Il progetto dovrà essere chiuso e rendicontato entro novembre 2022, con specifici aggregati indicati dal Ministero.

Il C.d.I, all'unanimità, con

DELIBERA N. 200

prende atto della formale assunzione a bilancio e dell'inserimento nel Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2021 dei fondi relativi al progetto nell'ambito del Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT Eu con codice identificativo 13.1.1A- FESRPON-CA-2021-793”, come nel seguito specificato:

Autorizzazione Progetto	Codice Identificativo	Titolo Progetto	Importo autorizzato
AODGEFID/0040055 del 14.10.2021	13.1.1A- FESRPON-CA-2021-793	Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici	€ 27.325,27

I predetti finanziamenti saranno iscritti nelle ENTRATE Modello A, Aggregato 02 – “Finanziamenti dall’Unione Europea” e imputati alla Voce 02 – “Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)” (Fondi vincolati) del Programma Annuale 2021 Sottovoce 03 “PON PER LA SCUOLA (FESR) REACT EU 13.1.1A-FESRPON-CA-2021-793 per un importo di € 27.325,27.

Per quanto concerne le USCITE l’importo autorizzato sarà imputato alla scheda progetto A03 Didattica Sottovoce 18 con dicitura “REALIZZAZIONE DI RETI CABLATE E WIRELESS - AVVISO 20480/2021 13.1.1A-FESRPON-CA-2021-793”, con il seguente riparto:

Autorizzazione Progetto	Codice Identificativo	Voce di costo	Importo autorizzato
AODGEFID/0040055 del 14.10.2021	13.1.1A- FESRPON-CA-2021-793	TOTALE FORNITURE	€ 23.226,51
		TOTALE SPESE GENERALI	€ 4.098,76
		TOTALE PIANO	€ 27.325,27

Il D.S.G.A. illustra poi la necessità di procedere alla variazione di alcuni **residui attivi**; in particolare preso atto della situazione dei residui attivi al 31/12/2019, si è constatata l’inesigibilità del credito relativo all’accertamento n. 356 dell’E.F. 2019 per un importo complessivo di € 147,00, in quanto l’impegno di spesa, come da rendicontazione Progetto “Ambienti di apprendimento innovativi Azione # 7 PNSD” trasmessa al MIUR, è inferiore all’importo del finanziamento comunicato; inoltre, verificata la situazione dei residui attivi al 31/12/2020, si è constatata l’inesigibilità del credito relativo all’accertamento n. 351 dell’E.F. 2020 per un importo complessivo di € 5,98, in quanto l’impegno di spesa, come da rendicontazione trasmessa al MIUR per il progetto Pon per la scuola FESR 10.8.6A-FESRPON-CA2020-772 è inferiore all’importo del finanziamento comunicato; il D.S.G.A. precisa che la copertura finanziaria al provvedimento è garantita mediante prelievo dall’avanzo di amministrazione. Inoltre il D.S.G.A. in relazione alle risorse ministeriali assegnate ex art. 31 comma1 D.L. 41/2021 per € 14.348,36 e alla loro imputazione ai diversi aggregati di spesa in relazione alle diverse finalità contemplate dal D.L. 41/2021, illustra e spiega la necessità di effettuare degli **storni** sugli aggregati di spesa per € 1.363,84; occorre pertanto modificare il programma annuale per l’E.F. 2021. I membri del C.d.I, all’unanimità, con

DELIBERA N. 201

approvano di variare i sottoelencati residui attivi:

Anno	Aggregato/Voce	Num	Oggetto/Creditore	Variazione	Motivazione
2019	03 06/10	356	FINANZIAMENTO AMBIENTI DI APPRENDIMENTO INNOVATIVI - AZIONE 7 DEL PNSD - M.I.U.R. DIR. GEN.LE POL. FIN. E PER IL BIL.	-147,00	Impegno di spesa inferiore all'accertato
				- 147,00	

Anno	Aggregato/Voce	Num	Oggetto/Debitore	Variazione	Motivazione
2020	02 02/02	351	FINANZIAMENTO PROGETTO PON PER LA SCUOLA FESR 10.8.6A-FESRPON-CA-2020-772 - MIUR-DIREZIONE GENERALE PER I FONDI STRUTTURALI, EDILIZIA SCOLASTICA E SCUOLA DIGITALE	-5,98	Impegno di spesa inferiore all'accertato
				- 5,98	

e approvano di apportare il seguente Storno al programma annuale 2021 per:

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
A01/08	RISORSE EX ART. 31 COMMA 1 LETT. A) D.L. 41/2021	0,00	6.955,40	-363,84	6.591,56
A01/09	RISORSE EX ART. 31, COMMA 1, LETT. C) D.L. 41/2021	0,00	1.000,00	-1.000,00	0,00
A03/16	RISORSE EX ART. 31, COMMA 1, LETT. D) D.L. 41/2021	0,00	4.792,96	1.363,84	6.156,80
				0,00	

Infine, il D.S.G.A. illustra la **modifica al programma annuale** per l'esercizio finanziario 2021, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 12/02/2021 con delibera n 173. Fa riferimento alla nota MIUR prot. 21503 del 30 settembre 2021 avente ad oggetto “Assegnazione integrativa al Programma annuale 2021 - periodo settembre-dicembre 2021 e comunicazione preventiva del Programma annuale 2022”: con tale nota il Ministero ha comunicato all’Istituzione scolastica i finanziamenti relativi al periodo settembre-dicembre 2021 e inoltre ha comunicato le risorse stanziare per l’E.F. 2022. Quindi sono stati presi in considerazione i finanziamenti assegnati con questa nota per il periodo settembre-dicembre 2021 per complessivi € 11.680,54 di cui € 7.798,67 per funzionamento amministrativo didattico, € 1.178,31 finalizzata alle retribuzione degli incarichi svolti dai Revisori dei conti, € 2.703,56 per Percorsi per le competenze trasversali e l’orientamento ed € 865,74 Risorse ex art 8 D.L. 104/2013 – Percorsi di orientamento per gli studenti. Si sono prese in considerazione anche la nota MIUR prot. 907 del 24.08.2021 con la quale sono state fornite le prime istruzioni operative rispetto all’utilizzo delle risorse stanziare dall’art. 58, comma 4 del D.L.73/2021, convertito con modificazioni dalla L. 23.07.2021, n. 106 (“cd. Decreto sostegni bis”) e la nota MIUR – Direzione generale per le risorse umane e finanziarie – Ufficio IX prot. 18993 del 24.08.2021 di assegnazione della risorsa finanziaria pari ad € 36.860,23, ripartita negli aggregati di spesa in relazione alle diverse finalità e finalizzata all’acquisto di beni e servizi di cui all’art. 58, comma 4 del D.L.73/2021. Nell’ambito di questa variazione si è anche tenuto conto dei contributi volontari versati dai genitori degli alunni sul conto corrente bancario e postale per un importo di € 2.121,20, del contributo di € 36,00 per la partecipazione al Concorso Fiuggi Sound e dei contributi affluiti sul conto corrente postale per le certificazioni di lingua spagnola per € 282,20. Le variazioni in entrata e in uscita pareggiano. I membri del C.d.I, all’unanimità, con

DELIBERA N. 202

approvano la seguente **VARIAZIONE** al programma annuale 2021

ENTRATE Aggregato - voce – sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
03 01/01	CONTRIBUTO ORDINARIO PER FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO- DIDATTICO	14.347,99	0,00	7.798,67	22.146,66
03 01/02	FINANZIAMENTO COMPENSO REVISORI DEI CONTI	2.356,63	0,00	1.178,31	3.534,94
03 01/04	FINANZIAMENTO ALTERNANZA SCUOLA LAVORO L. 107/2015	5.223,63	0,00	2.703,56	7.927,19
03 06/04	FINANZIAMENTO ATTIVITA' PROGETTUALI "PERCORSI ORIENTAMENTO"	0,00	0,00	865,74	865,74
03 06/29	RISORSE EX ART. 58 , comma 4, D.L. 73/2021	0,00	0,00	36.860,23	36.860,23
06 01	CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE	0,00	2.145,00	2.121,20	4.266,20
06 10/02	CONTRIBUTI PER CERTIFICAZIONI ESTERNE	0,00	2.686,00	282,20	2.968,20
06 10/03	CONTRIBUTI PER ALTRE ATTIVITA'	0,00	144,00	36,00	180,00

PREVISTE PTOF (Musei, spettacoli,...)				
			51.845,91	

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
A01/10	RISORSE EX ART. 58 COMMA 4 D.L. 73/2021	0,00	0,00	12.860,23	12.860,23
A02/01	SPESE DI FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	50.500,03	0,00	4.798,67	55.298,70
A02/02	SPESE PAGAMENTO REVISORI DEI CONTI	7.693,33	0,00	1.178,31	8.871,64
A03/01	FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE	37.411,14	2.289,00	5.157,20	44.857,34
A03/17	RISORSE EX ART. 58 COMMA 4 D.L. 73/2021	0,00	0,00	15.000,00	15.000,00
A04	ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO	17.228,99	0,00	2.703,56	19.932,55
A06	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	7.241,81	0,00	865,74	8.107,55
P03	PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI"	0,00	2.686,00	282,20	2.968,20
P04/06	RISORSE EX ART. 58, COMMA 4 D.L.73/2021	0,00	0,00	9.000,00	9.000,00
				51.845,91	

5° punto all'O.d.g.

Approvazione integrazioni al PTOF 2021/22

La D.S. introduce le integrazioni al PTOF, già approvate in sede di Collegio dei Docenti, e la Prof.ssa Di Pesa e la Prof.ssa Del Vecchio presentano le offerte formative dell'Istituto per l'a.s. 2021/22, distinguendo in particolar modo tra le "Conferme delle proposte progettuali già presenti nel PTOF 2019/2022" e le "Nuove proposte per l'a.s. 2021/2022"

PROGETTI CURRICOLARI	PROGETTI EXTRACURRICOLARI	EVENTI- MANIFESTAZIONI- CONCORSI- GARE
Conferme proposte progettuali già presenti nel PTOF 2019/2022 - Certificazione in lingua tedesca Goethe -Zertifikat A2 e B1 del QCER (proff.Romano-Fuchs) - E-twinning- Les liens qui nous reliant (prof.Di Pesa) - Dale al DELE 2020/21 (prof.Hernandez) - Le cinéma en classe de FLE (prof. Di Pesa)	Conferme proposte progettuali già presenti nel PTOF 2019/2022 "May I help you?"- sportello didattico di lingua inglese(prof. G. Bevilacqua) - Potenziamento di Lingua Inglese (prof. Cirillo) - Certification? C'est à toi: Certificazione in lingua francese DELF B1 (prof.Quintavalle) - Certificazione in lingua francese DELF B2 (prof.Di Pesa) - Aide-moi (Sportello di francese) (prof.Bellomi) - Cambridge 2020/21- Certificazione internazionale in lingua inglese B1 e B2 (prof.Pittarelli)	- Campionato Nazionale delle Lingue europee (XI edizione) (Prof. Hernandez) - Incontri di orientamento c/o Enti e Facoltà - Apprendisti Ciceroni FAI 2021/22: "Identità ritrovate. Alla riscoperta del patrimonio d'arte, natura e delle tradizioni italiane"(proff.De Simone, Fiorentino, Romano, Sorice) - Olimpiadi della cultura e del talento (prof. Hernandez)

• *Progetto Laboratorio di approfondimento culturale “A voce alta” (prof. Tartaglia+ esperto esterno) • *Libero Laboratorio sulla legalità (proff. Del Franco, Pugliese, Del Vecchio, Colella+ esperto esterno) • Telethon a scuola (prof. Curci) • Amitié Italo-belge (prof. Bellomi) Nuove proposte per l’a.s. 2021/2022 • Situazione critica (proff. Di Pesa, Donadio, Russo + esperto esterno Porte Invisibili Media) • *Sport “di Classe” (Bel Tipo che Sei)	• L’immagine è il senso (prof. Russo) • Tiro con l’Arco (prof. Aracri+Esperto Arcieria partenopea) • Scuola e volontariato (proff. Pasolini-Bellomi) • Erasmus Plus “on the spur of myths” (proff. Chiarolanza, Lento, Sorice, Del Franco) • Radici migranti (prof. Pugliese) • *Sportello ascolto dedicato agli studenti (prof. Di Pesa +esperto esterno, dott.ssa Giulia Tarabbo) • *Incontri tematici di gruppo per genitori (esperto esterno, dott.ssa Lucariello) • *Educazione animale assistita (esperto esterno dott.ssa Amato tutor prof. Ssa Pugliese e prof. Ssa Capuano) • *Consulenza genitoriale (esperto esterno dott.ssa Giulia tarabbo) <i>Le attività contrassegnate da asterisco sono applicazioni del progetto “BEL TIPO CHE SEI”, promosso dalla Regione Campania e organizzato dalla cooperativa l’Orsa Maggiore con varie scuole del territorio</i> Nuove proposte per l’a.s. 2021/2022 • SPORTELLO DI MATEMATICA(docenti di matematica in ore di potenziamento) • GRÀMMATA: sportello didattico di Lingua e cultura greca (prof. R. Capuano) • FOCUS: sportello didattico di lingua e cultura latina(Prof. E. Casola)	• <i>JUVENES TRANSLATORES- CONCORSO</i> (prof. E. Hernandez) • La pagina che non c’era (prof. Fiorentino) • Concorso Giovani idee(prof. Bellomi, Di Pesa)
---	---	---

(tutti i docenti di scienze motorie + esperto del CSI)	• <i>IL CONTEMPORANEO- Gli intellettuali nel periodo post bellico -anni '50 e '60 del '900(proff. Fusco, Pasolini)</i> • <i>MANIPOLARTE- progetto di educazione artistica (prof. Criscuolo)</i> • <i>Corso di pallavolo (proff. Aracri, Di Costanzo, Romeo, Tatafiore)</i> • <i>Corso di pallacanestro (proff. Aracri, Di Costanzo, Romeo, Tatafiore)</i>	
--	---	--

La D.S. precisa che il triennio del PTOF si è concluso e che entro le iscrizioni alle classi prime si dovrà presentare il nuovo PTOF 2022/2025, anche se in forma sintetica e provvisoria. Fa riferimento poi ai progetti PON, alcuni dei quali sono anche PCTO, che rappresentano una ricca ed innovativa offerta formativa, spaziando in ambiti sia disciplinari che trasversali; tali progetti vengono presentati ed illustrati dalla Prof.ssa Di Pesa:

Azione 10.1.1: CNP: 10.1.1A-FSEPON-CA-2021-134 CUP: F63D21003680007	1. <i>Strategie logiche nel legame tra matematica e gioco del bridge</i>
	2. <i>Musica: arte nobile e liberale</i>
	3. <i>Canto corale</i>

Azione 10.2.2: CNP: 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-141 CUP: F63D21003730007	1. <i>Antiqua lingua nova: tra lingue antiche e moderne</i>
	2. <i>Progetto di teatro in lingua inglese - Laboratorio di scenografia, coreografia e musica</i>
	3. <i>Progetto di teatro in lingua inglese - Laboratorio espressivo teatrale</i>
	4. <i>Todo el mundo habla español</i>
	5. <i>Un viaje a través del corazón español de Nápoles</i>
	6. <i>Aprovechar deleitando</i>
	7. <i>Bottega della matematica 1: laboratorio per il potenziamento delle competenze di Matematica nel Biennio</i>
	8. <i>Bottega della matematica 2: laboratorio per il</i>

	<i>potenziamento delle competenze di Matematica nel Triennio</i>
	<i>9. Transizione Ecologica & next generation EU;</i>
	<i>10. E-commerce: io commercio con il mondo</i>
	<i>11. Le forme audiovisive brevi non narrative</i>
	<i>12. Laboratorio di scrittura per audiovisivi: dall'idea alla sceneggiatura</i>
	<i>13. La narrazione audiovisiva</i>

I membri del C.d.I, all'unanimità, con

DELIBERA N. 203

approvano le integrazioni al PTOF 2021/2022.

6° punto all'O.d.g.

Concessione del comodato d'uso dei PC agli studenti

La D.S. fa riferimento al Decreto Ministeriale n. 89 del 7 agosto 2020 recante "Adozione delle Linee Guida sulla Didattica Digitale Integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39" e ricorda che le Linee guida prevedono la necessità di approvare e di individuare, in sede di Consiglio di Istituto, i "criteri di concessione in comodato d'uso delle dotazioni strumentali dell'istituzione scolastica, avendo cura che essi contemplino una priorità nei confronti degli studenti meno abbienti, attraverso la definizione di criteri trasparenti di assegnazione nel rispetto della disciplina in materia di protezione dei dati personali, i cui aspetti saranno definiti in un apposito documento predisposto dal Ministero in collaborazione con l'Autorità garante per la protezione dei dati personali, al fine di fornire alle famiglie una specifica informativa". La D.S. precisa che la scuola possiede molti Computer con case (struttura fissa), schermo e tastiera che potrebbero essere dati in comodato d'uso. I PC portatili in dotazione della scuola sono invece pochi e normalmente sopperiscono ad eventuali mal funzionamenti dei Pc collocati nelle aule e collegati alle Lim. A volte infatti tali PC risultano non funzionanti, per cui, per permettere il normale svolgimento dell'attività didattica, gli stessi vengono rapidamente sostituiti dai PC presenti a scuola. Dopo attenta valutazione dei criteri già individuati dai membri consiglieri per il precedente a.s., si ritiene che essi siano congrui ed adeguati. Il Dott. Cipolletta chiede che due Pc portatili possano essere destinati, indipendentemente dal modello ISEE, a quelle famiglie che si trovano in isolamento da Covid 19, poiché il nucleo familiare potrebbe non riuscire a provvedere nell'immediato al recupero di un PC.

I membri del C.d.I, con

DELIBERA N. 204

approvano i seguenti criteri finalizzati alla predisposizione di una graduatoria per la concessione del comodato d'uso dei PC (con case, schermo e tastiera) agli studenti:

- Alunni/e in situazione di disabilità (Legge 104/92), per i quali i docenti della classe ritengano necessario l'utilizzo di PC o tablet, con riguardo ai rispettivi PEI.
- Alunni/e seguiti o segnalati dai servizi sociali.
- Alunni/e con ISEE familiare (2020 o 2021) fino a € 10.000.
- Alunni/e con ISEE familiare (2020 o 2021) da € 10.000 a € 18.000.
- Alunni/e con ISEE familiare (2020 o 2021) da € 18.000 a € 25.000, con almeno 3 figli in età scolare o con impegni di studio universitari.

Entro ciascuno dei sottocriteri individuati dalle lettere c), d), e), sarà data precedenza agli/alle alunni/e con certificazione diagnostica di DSA.

f. Esauriti i criteri sopra riportati, in caso di necessità, si procederà al sorteggio.

Per i sottocriteri alle lettere c), d), e) i genitori dovranno presentare la certificazione ISEE oppure sottoscrivere un'autodichiarazione sotto la propria personale responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR n. 445/2000; la trasmissione telematica all'Istituto dell'autocertificazione sopra citata sarà considerata valida purché poi, appena possibile, il medesimo documento sia consegnato firmato in originale.

Il Comodato d'uso di PC portatili, fino al termine dell'emergenza pandemica, verrà concesso alle famiglie che ne facciano richiesta, indipendentemente dal modello ISEE, nel caso in cui le stesse siano poste in isolamento da Covid 19. I PC portatili che potranno essere dati in comodato d'uso sono al massimo due, per poter consentire l'eventuale sostituzione di PC non funzionanti nelle aule e il normale svolgimento dell'attività didattica in classe.

7° punto all'O.d.g.

Orario di funzionamento degli uffici di segreteria

La D.S. prende la parola e ricorda che in base alle norme di contenimento Covid è necessario evitare assembramenti ed è opportuno mantenere il flusso di accessi limitato al personale scolastico ed agli studenti. Pertanto, per mantenere bassi gli ingressi di persone esterne alla scuola ed evitare assembramenti, fino alla conclusione del periodo emergenziale, continua ad essere opportuno erogare il servizio in presenza previo appuntamento telefonico o mediante specifica richiesta mediante e-mail; il D.S.G.A. concorda con la D.S. e propone che si possa accedere su appuntamento agli uffici di segreteria in orario antimeridiano dal lunedì al venerdì dalle 9:00 alle 11:00 e, in orario pomeridiano per andare incontro alle esigenze dei genitori lavoratori, il martedì e il giovedì dalle 15:00 alle 16:00. I membri del C.d.I, all'unanimità, con

DELIBERA N. 205

stabiliscono:

- che, fino al concludersi del periodo emergenziale, ai fini di prevenire la diffusione del contagio da Covid-19 e di rispettare le norme sul distanziamento sociale, il pubblico possa accedere agli uffici di segreteria solo previa esibizione di Green Pass e richiesta di appuntamento con gli uffici amministrativi o mediante contatto telefonico o mediante mail, riportante nello specifico i dati del soggetto richiedente, l'oggetto della richiesta e la descrizione sintetica della stessa;
- che, ai fini di prevenire la diffusione del contagio da Covid-19 e di evitare assembramenti, il personale di segreteria espleti tramite e-mail tutte le pratiche che consentono tale possibilità e riservi l'appuntamento in Istituto solo ai casi che necessitano della presenza degli interessati;
- che gli uffici amministrativi siano aperti al pubblico nel corso dell'a.s., solo ed esclusivamente su appuntamento in periodo emergenziale, dal lunedì al venerdì dalle 9:00 alle 11:00 e il martedì e giovedì dalle 15:00 alle 16:00.

8° punto all'O.d.g.

Varie ed eventuali

Non ci sono proposte di discussione in Varie ed eventuali.

Il terzo punto all'O.d.G. viene rinviato in uno dei prossimi incontri del C.d.I.

Non essendoci altro da discutere, alle ore 17:10 la seduta è sciolta.

IL PRESIDENTE	IL SEGRETARIO
Centomani Pietropaolo	Fiorentino Caterina