

VERBALE
CONSIGLIO DI ISTITUTO N. 49 DEL GIORNO 27 MAGGIO 2021

Il giorno 27 MAGGIO 2021, alle ore 17,30, per effetto di regolare convocazione, il Consiglio di Istituto si è riunito in modalità sincrona mediante VIDEOCONFERENZA - attraverso l'applicativo CLASSROOM e la piattaforma Google Meet, il cui CODICE RIUNIONE meet.google.com/bwe-bcah-tik è stato comunicato a tutti i membri consiglieri prima della riunione mediante mail, per discutere e deliberare il seguente Ordine del Giorno:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente (del 23/04/2021);
2. Proposta della Giunta Esecutiva di conto consuntivo: E.F. 2020;
3. Variazioni di bilancio
4. Surroga membro decaduto
5. Organico assistenti tecnici
6. Proposte di integrazione al PTOF: progettualità PON azioni FSE
7. Informativa sul PIANO SCUOLA PER LA BANDA ULTRA LARGA
8. Accordo di rete territoriale per la formazione ATA
9. Concessione palestra per l'a.s. 2021/2022
10. Varie ed eventuali.
11. Comunicazioni del Dirigente scolastico

Alle ore 16,35 risultano i seguenti presenti e assenti:

Il Presidente del C.d.I. Centomani Pietropaolo	Presente				
Il Dirigente Scolastico Dott.ssa Paola Albertazzi	Presente				
COMPONENTE DOCENTE		COMPONENTE GENITORI		COMPONENTE ALUNNI	
De Rosa Gabriella	Pres.	Apicella Barbara	Ass.	Affinito Noemi	Pres.
Di Francia Dario	Ass.	Casola Elisabetta	Ass.	Balconi Federica	Pres.
Di Pesa Rossella	Pres.	Cipolletta Massimiliano	Ass.	D'Andrea Fabrizio	Pres.
Donadio Aristide	Pres.			Ferro Del Giudice Francesca	Pres.
Fiorentino Caterina	Pres.	COMPONENTE ATA			
Franco Paola	Pres.				
Piccirillo Francesca	Ass.	Della Monaco Salvatore	Pres.		

Presiede il C. di I. il Dott. Centomani Pietropaolo e verbalizza la Prof.ssa Fiorentino Caterina. Verificata la presenza del numero legale, il Presidente chiede ai consiglieri se abbiano ricevuto e letto la proposta di verbale della seduta n. 48 del giorno del 23/04/2021, inviata con posta elettronica. I membri consiglieri dichiarano di aver letto il verbale n. 48 relativo alla seduta del giorno del 23/04/2021. I membri del C. di I., all'unanimità, con

DELIBERA N. 178

approvano il verbale della seduta n. 48 del giorno del 23 aprile 2021.

2° punto all'O.d.g.

Proposta della Giunta Esecutiva di conto consuntivo: E.F. 2020

La D.S. introduce il secondo punto all'O.d.G., precisando che in data odierna si è riunita la Giunta Esecutiva per predisporre, su proposta del Dirigente Scolastico e del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, la Proposta della Giunta Esecutiva di conto consuntivo - E.F. 2020, da presentare al Consiglio di Istituto. La D.S. ringrazia il DSGA per la precisione del lavoro svolto, così come è stato evidenziato anche dai Revisori dei conti, che hanno approvato il Conto Consuntivo - E.F. 2020. Il D.S.G.A. prende la parola e precisa che si è dovuto attendere l'approvazione dei Revisori dei conti per la trasmissione dei documenti mediante posta elettronica ai membri consiglieri, la qual cosa è avvenuta il 26 maggio 2021; il DSGA precisa che in tale data i Revisori dei conti hanno espresso parere favorevole circa il Conto Consuntivo per l'Esercizio Finanziario 2020, che è stato elaborato conformemente a quanto disposto dal regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche (Decreto 29 del 28 agosto 2018 – Capo V - Articoli 22 e 23). Precisa poi che ulteriori fonti normative per la predisposizione del Conto Consuntivo sono: - La Legge 27 dicembre 2006, n. 296 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)" – comma 601 con il quale è stato istituito il "Fondo per il funzionamento delle istituzioni scolastiche"; il Decreto Ministeriale prot. n. 834 del 15 ottobre 2015 che stabilisce i parametri del fondo per il funzionamento e per l'alternanza scuola-lavoro, in attuazione della Legge 107/2015 "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti"; la nota MIUR- Ufficio IX prot. n. 5467 del 10 marzo 2021 che proroga di trenta giorni tutti i termini previsti all'art. 23 del D.I. 129/2018 per la predisposizione ed approvazione del conto consuntivo 2020. Premette poi le seguenti informazioni di carattere generale: i dati oggetto della relazione sono desunti dal Modello H - Conto Consuntivo, dal Modello J – situazione amministrativa finanziaria definitiva al 31/12/2020, dal Modello L, riportante l'elenco dei residui attivi e passivi dell'Esercizio, dal Modello M, prospetto riassuntivo delle spese di personale, dal Modello N, che riepiloga le spese per tipologia, ed dal Modello K, che espone la consistenza patrimoniale dell'Istituzione scolastica.

Fa poi riferimento specifico al **modello H**, predisposto dal Dirigente e proposto dalla Giunta, che viene illustrato analiticamente nelle sue parti, così come sotto riportato:

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Programmaz.	Somme	Somme	Sommerimaste	differenza
			definitiva	accertate	riscosse	da riscuotere	
			a	b	c	d=b-c	
01		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	398.178,30				398.178,30
	01	NON VINCOLATO	226.136,83				226.136,83
	02	VINCOLATO	172.041,47				172.041,47
02		FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA	10.000,00	10.000,00		10.000,00	
	01	FONDI SOCIALI EUROPEI (FSE)					
	02	FONDI EUROPEI DI SVILUPPO REGIONALE (FESR)	10.000,00	10.000,00		10.000,00	
	03	ALTRI FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA					
03		FINANZIAMENTI DELLO STATO	118.675,61	118.675,61	118.675,61		
	01	DOTAZIONE ORDINARIA	46.245,49	46.245,49	46.245,49		
	02	DOTAZIONE PEREQUATIVA					
	03	FINANZIAMENTI PER L'AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA (EX L.440/97)					
	04	FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE (FSC)					
	05	ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI DALLO STATO					
	06	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI DALLO STATO	72.430,12	72.430,12	72.430,12		
04		FINANZIAMENTI DALLA REGIONE	3.000,00	3.000,00	3.000,00		
	01	DOTAZIONE ORDINARIA					
	02	DOTAZIONE PEREQUATIVA					

	03	ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI					
	04	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI	3.000,00	3.000,00	3.000,00		
05		FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI O DA ALTRE ISTITUZIONI	1.390,00	1.390,00	1.390,00		
	01	PROVINCIA NON VINCOLATI					
	02	PROVINCIA VINCOLATI					
	03	COMUNE NON VINCOLATI					
	04	COMUNE VINCOLATI	250,00	250,00	250,00		
	05	ALTRE ISTITUZIONI NON VINCOLATI					
	06	ALTRE ISTITUZIONI VINCOLATI	1.140,00	1.140,00	1.140,00		
06		CONTRIBUTI DA PRIVATI	61.398,76	61.398,76	50.983,16	10.415,60	
	01	CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE	7.210,00	7.210,00	1.270,00	5.940,00	
	02	CONTRIBUTI PER ISCRIZIONE ALUNNI					
	03	CONTRIBUTI PER MENSA SCOLASTICA					
	04	CONTRIBUTI PER VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	42.177,56	42.177,56	42.177,56		
	05	CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA DEGLI ALUNNI	4.866,00	4.866,00	730,00	4.136,00	
	06	CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA PERSONALE	60,00	60,00	40,00	20,00	
	07	ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE NON VINCOLATI					
	08	CONTRIBUTI DA IMPRESE NON VINCOLATI					
	09	CONTRIBUTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE NON VINCOLATI					
	10	ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE VINCOLATI	7.085,20	7.085,20	6.765,60	319,60	
	11	CONTRIBUTI DA IMPRESE VINCOLATI					
	12	CONTRIBUTI DA ISTITUZIONI SOCIALI VINCOLATI					
07		PROVENTI DA GESTIONE ECONOMICA					
	01	AZIENDA AGRARIA - PROVENTI DELLA VENDITA DI BENI DI CONSUMO					
	02	AZIENDA AGRARIA - PROVENTI DELLA VENDITA DI SERVIZI					
Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Programmaz.	Somme	Somme	Sommerimaste da riscuotere	differenza
			definitiva	accertate	riscosse		in + o -
			a	b	c	d=b-c	e=a-b
07		PROVENTI DA GESTIONE ECONOMICA					
	03	AZIENDA SPECIALE - PROVENTI DELLA VENDITA DI BENI DI CONSUMO					
	04	AZIENDA SPECIALE - PROVENTI DELLA VENDITA DI SERVIZI					
	05	ATTIVITA' PER CONTO TERZI - PROVENTI DELLA VENDITA DI BENI DI CONSUMO					
	06	ATTIVITA' PER CONTO TERZI - PROVENTI DELLA VENDITA DI SERVIZI					
	07	ATTIVITA' CONVITTUALE					
08		RIMBORSI E RESTITUZIONE DI SOMME	17.246,27	17.246,27	17.246,27		
	01	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI					
	02	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE DA AMMINISTRAZIONI LOCALI					
	03	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA ENTI PREVIDENZIALI					
	04	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA FAMIGLIE	246,27	246,27	246,27		
	05	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA IMPRESE	17.000,00	17.000,00	17.000,00		
	06	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA ISP					

12		ALTRE ENTRATE	2,11	2,11	2,11		
	01	INTERESSI	2,06	2,06	2,06		
	02	INTERESSI ATTIVI DA BANCA D'ITALIA	0,05	0,05	0,05		
	03	ALTRE ENTRATE n.a.c					
13		MUTUI					
	01	MUTUI					
	02	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO CASSIERE					
Totale entrate			609.891,05	211.712,75	191.297,15	20.415,60	398.178,30
Disavanzo di competenza				44.056,03			
Totale a pareggio				255.768,78			

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Programmaz. definitiva a	Somme impegnate b	Somme pagate c	Somme rimaste da pagare d=b-c	differenza in + o - e=a-b
A		ATTIVITA'	380.331,33	228.420,90	209.573,12	18.847,78	151.910,43
	A01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	98.875,83	55.019,24	53.452,22	1.567,02	43.856,59
	A02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	68.293,18	23.353,31	17.666,57	5.686,74	44.939,87
	A03	DIDATTICA	131.105,85	87.255,05	75.661,03	11.594,02	43.850,80
	A04	ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO	15.637,10	3.631,74	3.631,74		12.005,36
	A05	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	59.177,56	59.161,56	59.161,56		16,00
	A06	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	7.241,81				7.241,81
P		PROGETTI	114.806,09	27.347,88	3.707,02	23.640,86	87.458,21
	P01	PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO,TECNICO E PROFESSIONALE"	20.000,00	17.995,00		17.995,00	2.005,00
	P02	PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE"	74.308,74	4.264,32	880,75	3.383,57	70.044,42
	P03	PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI"	1.932,20	1.932,20	283,20	1.649,00	
	P04	PROGETTI PER "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE	18.565,15	3.156,36	2.543,07	613,29	15.408,79
	P05	PROGETTI PER "GARE E CONCORSI"					
G		GESTIONE ECONOMICHE					
	G01	AZIENDA AGRARIA					
	G02	AZIENDA SPECIALE					
	G03	ATTIVITA' PER CONTO TERZI					
	G04	ATTIVITA' CONVITTUALE					
R		FONDO DI RISERVA	1.322,40				1.322,40
	R98	FONDO DI RISERVA	1.322,40				1.322,40
D		DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE					
	D100	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE					
Totale spese			496.459,82	255.768,78	213.280,14	42.488,64	240.691,04
Avanzo di competenza							
Totale a pareggio				255.768,78			

Fa poi riferimento alle risultanze della gestione a consuntivo del Programma Annuale relativamente alle entrate e alle spese, al fine di facilitare l'analisi dei risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati e dichiarati nel PTOF dell'Istituzione Scolastica. L'avanzo di Amministrazione al 31/12/2020 ammonta a Euro 307.821,48 così determinato:

GESTIONE DEI RESIDUI			
	Esercizio Corrente	20.415,60	
ATTIVI			
	Esercizi Precedenti	61.141,51	
	Totale(1)	81.557,11	

	Esercizio Corrente	42.488,64	
PASSIVI			
	Esercizi Precedenti	3.272,11	
	Totale(2)	45.760,75	
Differenza (1-2)			35.796,36
FONDO CASSA FINE ESERCIZIO 2020			272.025,12
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2020			307.821,48

I residui attivi degli anni precedenti non sono stati integralmente riscossi; ad essi si aggiungono i residui dell'esercizio finanziario 2020 per € 20.415,60 per un totale complessivo di € 81.557,11.

Risultano da pagare residui passivi della gestione di competenza per € 42.488,64 e degli anni precedenti per € 3.272,11 per complessivi € 45.760,75. I residui attivi e passivi sono analiticamente elencati in ordine cronologico di registrazione nel Modello L e gli importi complessivi concordano con il Modello N – Riepilogo per tipologia di spesa -. L'avanzo di amministrazione complessivo definitivo al 31 dicembre 2020 come da Modello J allegato è pertanto di € **307.821,48** distinto in € **214.112,06** quale avanzo non vincolato ed € **93.709,42** quale avanzo vincolato.

Per quanto attiene alle spese impegnate nell'esercizio finanziario 2020, il D.S.G.A. precisa che non è stato possibile realizzare totalmente quanto pianificato nel Bilancio di previsione 2020 poiché l'andamento della pandemia e tutte le misure poste in essere per il contenimento del contagio virale da Covid-19 hanno notevolmente condizionato e limitato la realizzazione dell'offerta formativa rendendo impossibile la piena attuazione di tutta la ricca gamma di interventi didattico-educativi che l'Istituto aveva previsto di svolgere nell'anno scolastico 2019/20. Al contempo invece si è reso indispensabile riprogrammare una serie di interventi a favore della realizzazione della didattica a distanza che hanno richiesto investimenti per la digitalizzazione degli interventi formativi e per favorire il diritto allo studio di coloro che manifestavano la necessità di supporto informatico sia in termini di connettività, sia in termini di dotazioni tecnologiche (comodato d'uso di pc). Complessivamente l'andamento della gestione economica è risultata funzionale, in termini di efficacia ed efficienza, al perseguimento degli obiettivi che l'Amministrazione si è posta anche in rapporto all'esigenza, sopravvenuta in corso d'anno, di fronteggiamento dell'emergenza sanitaria. Infatti, tenuto conto dei mezzi finanziari disponibili e grazie alle risorse economiche aggiuntive stanziare dai vari decreti legislativi posti in atto dallo Stato per garantire il funzionamento scolastico in piena sicurezza, l'Istituzione Scolastica ha potuto garantire un servizio conforme alle esigenze educative e didattiche, rispondendo ai bisogni ed alle attese della comunità educativa e più in generale a quelle del territorio, fortemente provato dagli effetti socio-economici della pandemia. Per tale motivo è possibile, comunque, effettuare un bilancio conclusivo positivo alla luce del complesso rapporto tra costi sostenuti e risultati conseguiti per ciascuna attività e per ciascun progetto. I finanziamenti statali e i contributi derivanti dall'adesione a Progetti comunitari e nazionali, accertati durante l'esercizio finanziario 2020, insieme alle risorse relative all'avanzo di amministrazione al 31/12/2019, sono risultati sufficienti per la realizzazione di tutte quelle attività dell'Istituto attuabili compatibilmente con le limitazioni imposte dall'emergenza pandemica. In particolare i finanziamenti integrativi che hanno consentito di rispondere adeguatamente alle mutate esigenze formative imposte dalla didattica a distanza hanno consentito la prosecuzione dell'azione formativa aprendo anche nuovi orizzonti per lo sviluppo tecnologico applicato all'insegnamento da remoto e per l'innovazione didattica. In generale, pertanto, si evidenzia che il Programma Annuale 2020 con le relative necessarie modifiche ha raggiunto in gran parte gli scopi istituzionali prefissati facendo in modo, soprattutto, che l'attività amministrativa non derogasse mai alla piena aderenza ai principi fondamentali di economicità, efficacia ed efficienza dell'amministrazione. Si dichiara infine che, in base alle vigenti disposizioni di legge, non esistono gestioni fuori bilancio. Sentita l'illustrazione del DSGA e della D.S., considerati i documenti sottoposti all'analisi dei membri consiglieri, il C.d.I., all'unanimità, con

DELIBERA N. 179

approva il Conto Consuntivo E.F. 2020, per il quale i Revisori dei Conti si sono espressi con parere favorevole (Verbale Revisori dei Conti N. 2021/003 del 26/05/2021).

3° punto all'O.d.g.

Variazioni di bilancio

Il DSGA prende la parola e precisa che il nuovo Programma annuale 2021 è stato investito di variazioni per un totale di euro 33.542,12; fa riferimento nello specifico ai nuovi fondi in entrata, alla nota MIUR prot. 7144 del 25.03.2021 che assegna a favore dell'Istituto la somma di € 1.000,00 finalizzata all'acquisto di almeno un defibrillatore semiautomatico (DAE); ai contributi versati dai genitori alunni per la tassa di esame per il conseguimento delle certificazioni in lingua spagnola (DELE) per l'importo di € 2.686,00; alla nota MIUR prot. 453 del 31.03.2021 avente ad oggetto Art. 31, comma 1 D.L. 22 marzo 2021 n. 41 – Misure per favorire l'attività didattica e per il recupero delle competenze e della socialità delle studentesse e degli studenti nella emergenza Covid-19. Prime indicazioni per le Istituzioni scolastiche e le finalità di utilizzo delle risorse e relative categorie merceologiche; alla nota MIUR prot. 7697 del 31 marzo 2021 che assegna all'Istituto la risorsa finanziaria di € 14.348,36 per la realizzazione delle finalità di cui all'art. 31 comma 1 lettere A), B), C) e D) del D.L. 22 marzo 2021 n. 41 art. 31 comma 1; alle nota MIUR prot. 11653 del 14.05.2021 che prevede tra le linee di finanziamento rese disponibili alle istituzioni scolastiche per la realizzazione de Piano Scuola Estate 2021 le risorse stanziare dall'art. 31, comma 6 del D.L. 41/2021 e la nota di assegnazione MIUR prot. 11658 del 14 maggio 2021 della risorsa finanziaria di € 15.507,76 ex art. 31, comma 6 D.L. 41/2021. Quest'ultima risorsa dovrebbe essere programmata attuando interventi secondo la scansione temporale (tra giugno e settembre) stabilita dal Ministero, anche se, come è precisato nella nota stessa, tali risorse possono essere utilizzate e impegnate entro il 31/12/2021. Tali risorse sono poi da ripartire tra i diversi aggregati di spesa, secondo la destinazione decisa dall'Istituzione scolastica. Pertanto, visto il programma annuale per l'esercizio finanziario 2021, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 12/02/2021, e visti i contributi e le note sopra esplicitati, visto l'art. 10 comma 3 e 5 del D.I. n.129 del 28 Agosto 2018 e considerato che occorre modificare il programma annuale, i membri del C.d.I., all'unanimità, con

DELIBERA N. 180

approvano la seguente **VARIAZIONE** al programma annuale 2021:

ENTRATE Aggr./Voce/Sot to voce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
03 06/25	RISORSE FINALIZZATE ALL'ACQUISTO DI DAE ET SIMILIA	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00
03 06/26	RISORSE EX ART. 31 COMMA 1 D.L. 41 DEL 22 MARZO 2021	0,00	0,00	14.348,36	14.348,36
03 06/27	RISORSE EX ART. 31 COMMA 6 D.L. 41/2021	0,00	0,00	15.507,76	15.507,76
06 10/02	CONTRIBUTI PER CERTIFICAZIONI ESTERNE	0,00	0,00	2.686,00	2.686,00
				33.542,12	

SPESE Aggr./Voce/Sot to voce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
A01/07	RISORSE PER ACQUISTO DI DEFIBRILLATORI SEMI AUTOMATICI	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00
A01/08	RISORSE EX ART. 31 COMMA 1 LETT. A) D.L. 41/2021	0,00	0,00	6.955,40	6.955,40
A01/09	RISORSE EX ART. 31, COMMA 1, LETT. C) D.L. 41/2021	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00
A03/15	RISORSE EX ART. 31 COMMA 1 LETT. B) D.L. 41/2021 (ASS.ZA PSICOLOGICA E/O PEDAGOGICA)	0,00	0,00	1.600,00	1.600,00
A03/16	RISORSE EX ART. 31, COMMA 1, LETT. D) D.L. 41/2021	0,00	0,00	4.792,96	4.792,96
P02/05	PIANO SCUOLA ESTATE - RISORSE EX ART. 31 CO. 6, D.L. 41/2021 (SPORTELLI DI SUPPORTO PSICOLOGICO)	0,00	0,00	3.200,00	3.200,00
P03	PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI"	0,00	0,00	2.686,00	2.686,00

Z01	DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE	83.719,58	0,00	12.307,76	96.027,34
				33.542,12	

4° punto all'O.d.g. Surroga membro decaduto

La D.S. ricorda ai membri consiglieri che purtroppo la nostra comunità educativa ha subito un grave lutto, la perdita della Professoressa Enza Miele, docente "storica" di Scienze naturali della nostra scuola e membro del C.d.I. Informa che, secondo normativa vigente, bisogna reintegrare il numero della componente docenti col secondo eletto non in carica nella stessa lista della Prof.ssa Enza Miele. Pertanto, è stata convocata in surroga la Prof.ssa Del Vecchio Rosanna. Il Consiglio prende atto.

5° punto all'O.d.g. Organico assistenti tecnici

La D.S., a proposito del personale ATA, ricorda che gli assistenti amministrativi vengono attribuiti agli Istituti in base al numero degli studenti: il prossimo anno scolastico avremo un'unità in più poiché per il prossimo anno gli alunni saranno 850 circa, superando di un centinaio gli alunni iscritti questo anno al nostro Istituto. Per quanto riguarda invece l'organico degli assistenti tecnici, ogni anno il Ministero chiede alle scuole il fabbisogno di organico di assistenti tecnici in relazione agli spazi laboratoriali da gestire. All'Ufficio territoriale del Ministero sono sempre stati richiesti dal nostro Istituto 3 assistenti tecnici, non pochi per un Istituto di tipo liceale, sia perché abbiamo diversi indirizzi liceali sia perché nel nostro Istituto sono presenti 4 laboratori per la didattica innovativa laboratoriale. Anche per il prossimo anno scolastico in Giunta esecutiva si è proposto di richiedere nuovamente tre unità di assistenti tecnici per rispondere ai bisogni formativi dei tre indirizzi liceali e

per far funzionare i 4 laboratori attualmente presenti nel nostro Istituto. I membri del Consiglio, sentite le motivazioni individuate dalla Giunta esecutiva in base alle quali è necessaria la presenza di tre assistenti tecnici, all'unanimità con

DELIBERA N. 181

condividono l'esigenza di richiedere anche per l'a.s. 2021/2022 tre assistenti tecnici.

6° punto all'O.d.g.

Proposte di integrazione al PTOF: progettualità PON azioni FSE

La D.S. presenta il Piano "Scuola Estate", costituito da "azioni" didattiche e formative che a partire dal mese di giugno saranno finalizzate a sanare il gap educativo che si è creato a seguito della pandemia, con consequenziali danni per la formazione e la socializzazione dei ragazzi. Il costo previsto dal FSE è di circa 5000 euro ad azione. I docenti e gli studenti in questa fine di a.s. sono molto stanchi, però nel corso dell'anno l'offerta formativa potrebbe essere interessante e coinvolgente per gli alunni. A ciò si aggiunge anche un compenso per esperti e tutor maggiore di quanto solitamente previsto. La progettualità sarà attivata, per la maggior parte delle azioni formative, per il prossimo anno. Le proposte dei docenti hanno dato vita ad una ricca progettualità, costituita da 16 progetti, approvati in C.d.D. e che vengono ora presentati anche in CdI, poiché tali progetti integrano il PTOF triennale. Vengono poi presentati e descritti i seguenti progetti:

Azione 10.1.1: CNP: 10.1.1A-FSEPON-CA-2021-134 CUP: F63D21003680007	<i>1. Strategie logiche nel legame tra matematica e gioco del bridge</i>
	<i>2. Musica: arte nobile e liberale</i>
	<i>3. Canto corale</i>
Azione 10.2.2: CNP: 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-141 CUP: F63D21003730007	<i>1. Antiqua lingua nova: tra lingue antiche e moderne</i>
	<i>2. Progetto di teatro in lingua inglese - Laboratorio di scenografia, coreografia e musica</i>
	<i>3. Progetto di teatro in lingua inglese - Laboratorio espressivo teatrale</i>
	<i>4. Todo el mundo habla español</i>
	<i>5. Un viaje a través del corazón español de Nápoles</i>
	<i>6. Aprovechar deleitando</i>
	<i>7. Bottega della matematica 1: laboratorio per il potenziamento delle competenze di Matematica nel Biennio</i>
	<i>8. Bottega della matematica 2: laboratorio per il potenziamento delle competenze di Matematica nel Triennio</i>
	<i>9. Transizione Ecologica & next generation EU;</i>
	<i>10. E-commerce: io commercio con il mondo</i>
	<i>11. Le forme audiovisive brevi non narrative</i>

	12. Laboratorio di scrittura per audiovisivi: dall'idea alla sceneggiatura
	13. La narrazione audiovisiva

Queste ultime tre azioni, n. 11, 12 e 13, potrebbero avere sia la valenza di arricchimento dell'Offerta formativa che la valenza di PCTO. Il Dottor Centomani pone anche l'attenzione sui mestieri del cinema e della televisione. La D.S. afferma che tale idea sarebbe opportuno implementarla e concretizzarla con la Rai, servizio televisivo pubblico, con cui l'Istituto ha già collaborato nei precedenti anni scolastici, a seguito di specifica convenzione, nell'ambito del percorso "RAI Porte aperte". I progetti FSE sono stati già analizzati e inseriti in una graduatoria provvisoria, dalla quale risulta una buona posizione del nostro Istituto. Poi ci sarà una graduatoria definitiva, con assegnazione del finanziamento, per circa 83.000 euro. Prende la parola la Prof.ssa De Rosa che, dopo aver premesso di essere favorevole a tutto ciò che può arricchire il bagaglio degli studenti, tuttavia ritiene che i progetti dovrebbero essere presentati da docenti e non da privati o esperti esterni; afferma che se il progetto è proposto da un privato, il privato inserito nella scuola può condizionare l'attività scolastica e inoltre l'esperto esterno non è esperto di pedagogia dell'età evolutiva; forse sarebbe opportuno riorientare i finanziamenti in quelle che sono le carenze strutturali della scuola. In particolare la Prof.ssa De Rosa esprime le maggiori riserve sui tre progetti legati agli audiovisivi, sul progetto di e-commerce e su quello di transizione ecologica e di tutela ambientale. La D.S. precisa che tali proposte progettuali non sono state strutturate e definite da enti o esperti esterni alla scuola, ma la progettualità del Piano scuola estate è stata ideata, curata e strutturata dai docenti dell'Istituto. La Prof.ssa De Rosa fa riferimento al PCTO della classe VA L, classe di cui è docente, che ha lamentato difficoltà in questi ultimi giorni nel portare a termine la produzione di un video, richiesto quale prodotto finale per il PCTO, e al contempo completare l'elaborato, come richiesto dall'Ordinanza ministeriale sugli Esami di Stato. La D.S. chiarisce che i docenti dell'azienda *P-grecoemme*, impegnati nel percorso PCTO della classe VAL in qualità di esperti esterni, stanno curando una parte di percorso formativo che ha, anche all'Esame di Stato, come previsto dall'Ordinanza Ministeriale, pari dignità rispetto alle discipline curriculari, poiché parte integrante del percorso formativo disciplinare dei ragazzi pertanto sottolinea che la produzione del video non ha distolto l'attenzione dei ragazzi ma ha rappresentato parte del loro percorso formativo. Infatti, anche quest'ultimo percorso è stato programmato e progettato dai docenti dell'Istituto e non dagli esperti esterni, e il prodotto finale ha previsto l'uso del laboratorio di audio-video presente nell'Istituto per la formazione e la crescita degli alunni. Inoltre, la D.S. ricorda che il bando relativo all'individuazione dei docenti esperti per le diverse progettualità del Piano scuola estate sarà indirizzato innanzitutto ai docenti interni e che solo nel caso in cui tali professionalità non siano presenti nella scuola, una parte del percorso sarà affidato ad un professionista selezionato nel contesto extrascolastico; l'ancoraggio col disciplinare e con le finalità pedagogiche proprie della scuola è garantito dall'aggancio al nostro PTOF che avverrà mediante la mediazione costante del tutor interno, che è sempre un docente dell'Istituto. La D.S. ricorda che la Prof.ssa De Rosa tempo addietro lamentava invece la mancanza di adesione ai Pon e di progettualità finalizzate alla crescita degli alunni. La Prof.ssa De Rosa afferma di averne lamentato la mancanza su richiesta dei docenti di lingue. La Prof.ssa De Rosa lamenta la mancanza di attenzione ai tempi della didattica curricolare. La D.S., nel ricordare che i tempi della didattica curricolare restano ovviamente integri perché trattasi di attività extracurricolari, ribadisce che il PCTO fa parte della didattica curricolare e che è, infatti, nell'Esame di Stato argomento di colloquio orale, alla stessa maniera delle discipline curriculari. Il Prof. Donadio afferma che i docenti esterni nulla fanno del progetto educativo dell'Istituto; in tal modo potrebbero arrivare ai ragazzi messaggi didattici e pedagogici contrastanti. La Prof.ssa Fiorentino, docente della classe V AL, ricorda che il tutor del PCTO della classe VAL, Prof. De Martino, ha sempre svolto con attenzione il ruolo di mediatore tra l'azienda *P-grecoemme* e la classe, sia collegando e ancorando il PCTO alla progettualità dell'Istituto e alle esigenze degli alunni, sia collegando i diversi momenti dell'azione didattica e

formativa disciplinare con un'azione pedagogica mirata e precisa. La prof. Franco fa riferimento al curriculum del docente esterno, nel quale potrebbe essere data attenzione all'aspetto della formazione e alle competenze del docente anche in relazione a precedenti esperienze con alunni tra i 15 e i 20 anni; inoltre, ritiene che sia importante che la scuola abbia un arricchimento che arriva dall'esterno e dal mondo del lavoro. La Prof. Di Pesa chiede come mai non siano state sollevate critiche per la progettualità relativa al Teatro di Boal, che prevedeva docenti esterni. La Prof. De Rosa precisa che il progetto in quel caso era strutturato da docenti della scuola. La Prof.ssa Di Pesa ribadisce che anche tutti i progetti del Piano "scuola estate" sono stati stilati e strutturati, sulla base di esigenze nate nel mondo della nostra scuola, da docenti della scuola. Il Prof. Donadio afferma di essere consapevole che il tutor fa da intermediario, ma a volte gli impegni si accavallano e quindi non c'è quella possibilità di essere sempre presente. Nello specifico del teatro di Boal, afferma che la valenza pedagogica è intrinseca. Concorde che nella selezione degli esperti esterni sia prevista una competenza specifica o comprovata e lunga esperienza con ragazzi in età evolutiva. Il DSGA, rivolgendosi alla Prof.ssa De Rosa, non riesce a comprenderne le perplessità perché in diverse progettualità Pon, anche negli anni passati, ci sono stati esperti esterni, ma mai è stata mossa alcuna perplessità. L'esperto dovrà comunque presentare il curriculum che sarà valutato da una commissione interna. Il Dott. Centomani porta la sua esperienza in Rai e afferma che molto importante è la richiesta nel bando di particolari competenze pedagogiche. La D.S. specifica che qualsiasi bando PON richiede nel curriculum specifiche competenze relazionali ed esperienze di lavoro e di contatto con i ragazzi in età evolutiva. Tale esigenza emersa nel dibattito è già presente nelle linee guida dei bandi Pon-Fse da tempo e viene ovviamente ampiamente rispettata dalla nostra scuola. Qualsiasi esperto esterno comunque sarà sempre affiancato da un docente-tutor interno, che integrerà l'azione didattica del docente esterno in quelle che sono le valenze pedagogiche e formative del progetto. Si va al voto del punto all'OdG. I membri del CdI a maggioranza, con l'astensione del prof. Donadio e della Prof. De Rosa su 5 progetti (nello specifico: *Transizione Ecologica & next generation EU*, *E-commerce: io commercio con il mondo*, *Le forme audiovisive brevi non narrative*, *Laboratorio di scrittura per audiovisivi: dall'idea alla sceneggiatura*, *La narrazione audiovisiva*) con

DELIBERA N. 182

approvano le seguenti proposte di integrazione al PTOF, progettualità PON azioni FSE:

Azione 10.1.1: CNP: 10.1.1A-FSEPON-CA-2021-134 CUP: F63D21003680007	1. <i>Strategie logiche nel legame tra matematica e gioco del bridge</i>
	2. <i>Musica: arte nobile e liberale</i>
	3. <i>Canto corale</i>
Azione 10.2.2: CNP: 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-141 CUP: F63D21003730007	1. <i>Antiqua lingua nova: tra lingue antiche e moderne</i>
	2. <i>Progetto di teatro in lingua inglese - Laboratorio di scenografia, coreografia e musica</i>
	3. <i>Progetto di teatro in lingua inglese - Laboratorio espressivo teatrale</i>
	4. <i>Todo el mundo habla español</i>
	5. <i>Un viaje a través del corazón español de Nápoles</i>
	6. <i>Aprovechar deleitando</i>
	7. <i>Bottega della matematica 1: laboratorio per il</i>

	<i>potenziamento delle competenze di Matematica nel Biennio</i>
	<i>8. Bottega della matematica 2: laboratorio per il potenziamento delle competenze di Matematica nel Triennio</i>
	<i>9. Transizione Ecologica & next generation EU;</i>
	<i>10. E-commerce: io commercio con il mondo</i>
	<i>11. Le forme audiovisive brevi non narrative</i>
	<i>12. Laboratorio di scrittura per audiovisivi: dall'idea alla sceneggiatura</i>
	<i>13. La narrazione audiovisiva</i>

7° punto all'O.d.g.

Informativa sul PIANO SCUOLA PER LA BANDA ULTRA LARGA

La D.S. fa riferimento alla Nota informativa numero 9068 del 13 aprile 2021, che richiama il decreto del Ministro dello sviluppo economico 7 agosto 2020, nell'ambito della "Strategia Banda ultra larga", con cui è stato approvato il "Piano scuola". Il "Piano scuola" prevede la messa a disposizione di connettività fino a 1 Gigabit/s in download e banda minima garantita pari a 100Mbit/s simmetrica, a favore delle istituzioni scolastiche ed educative statali. Il piano prevede il collegamento di tutti i plessi scolastici delle scuole secondarie di primo e secondo grado su tutto il territorio nazionale. Il servizio verrà erogato tramite la fornitura di un apparato utente in fibra ottica (CPE) all'interno dell'edificio scolastico, compresa la fornitura in opera dei cavi, tubi e materiali di installazione e di cablaggio, la realizzazione del collegamento fisico sulla rete comunale e sulla rete nazionale fino a punti di erogazione del servizio individuati dagli operatori affidatari, l'assistenza tecnica e manutenzione, per un periodo complessivo di 5 anni. Gli interventi non comportano oneri da parte delle scuole e saranno svolti dai soggetti responsabili entro il 2023. Questo prevede maggiore affidabilità nella connettività. Il C.d.I. prende atto.

8° punto all'O.d.g.

Accordo di rete territoriale per la formazione ATA

La D.S. pone all'attenzione del Consiglio l'accordo di rete territoriale per la formazione del personale ATA comprendente oltre all'Istituto Gentileschi, che è anche capofila dell'accordo, gli Istituti Superiori Nitti, Vittorio Emanuele, Giordani, Rossini e Labriola. Tale accordo prevede che a qualsiasi attività di formazione del personale ATA, che sia organizzata da uno dei già citati Istituti, possano partecipare tutti gli amministrativi delle scuole coinvolte nell'accordo di rete. L'iniziativa nasce dall'esigenza di dover far fronte ad un ulteriore carico di lavoro spostato sulle scuole, nell'ambito del decentramento amministrativo, cioè la gestione pensionistica del personale della scuola. Prima tale lavoro era svolto dall'Inps, il cui personale era specializzato in tali compiti di natura pensionistica; ora invece il lavoro è passato alle segreterie delle scuole. Per affrontare queste nuove attività che le scuole dovranno svolgere in materia pensionistica, l'Istituto Gentileschi ha proposto una formazione di 5 incontri, che si svolgerà nei nostri locali scolastici e che sarà indirizzata al personale ATA amministrativo delle scuole coinvolte, per poter garantire una stabile formazione del personale stesso. Il C.d.I., all'unanimità, con

DELIBERA N. 183

approva l'accordo di rete territoriale per la formazione del personale ATA tra l'Istituto Gentileschi e gli Istituti scolastici Nitti, Vittorio Emanuele, Giordani, Rossini e Labriola.

**9° punto all'O.d.g.
Concessione palestra per l'a.s. 2021/2022**

La D.S. comunica ai membri consiglieri che al momento sono giunte diverse richieste formali di concessione della palestra per l'a.s. 2021/2022 e che, probabilmente entro la fine del mese, ne potrebbero arrivare delle altre. Informa poi nello specifico che le Associazioni sportive dilettantistiche, che hanno al momento prodotto richiesta formale di concessione della palestra, sono le seguenti:

1. ASD MARECHIARO
2. APS LIBERAMENTE
3. ASD OTTAVIMA VOLLEY
4. ASS. POLISPORTIVA PARTENOPE
5. BASKINSIEME ASD

La D.S. presenta singolarmente le AA.SS.DD., che, fino alla data odierna, hanno fatto richiesta di concessione della palestra esponendo sinteticamente le attività svolte da ciascuna di esse. La D.S. ricorda che negli ultimi due anni scolastici il C.d.I. si era espresso favorevolmente, concedendo la palestra all'ASD Marechiaro, la quale però non aveva potuto usufruire della palestra; sono infatti due anni che la ASD Marechiaro ha speso danaro proprio, investendo nella nostra scuola nell'acquisto di attrezzature sportive e in lavori di manutenzione dei locali, ma ancora non sono riusciti ad avviare l'attività sportiva a causa della diffusione della pandemia da Covid 19. I docenti presenti ricordano che nella nostra palestra si svolgono anche attività scolastiche pomeridiane, previste nel Ptof triennale del nostro Istituto, come il tiro con l'arco. La D.S. pone in rilievo la necessità di un accordo tra l'ASD concessionaria e un collaboratore scolastico, che apra e chiuda la palestra rendendosi disponibile in un orario non eccedente le ore 20,00. Si procede all'analisi della documentazione delle domande ricevute e circa la predetta concessione i membri consiglieri evidenziano l'esigenza della scuola di utilizzare la palestra in progetti extracurricolari e pertanto di non accogliere più di una richiesta, proprio in considerazione dei possibili impieghi di tale spazio nelle ore pomeridiane. Dopo ampia discussione, i membri consiglieri all'unanimità con

DELIBERA N. 184

individuano, per la concessione della palestra anche per il prossimo a.s. 2021/22, l'ASD MARECHIARO ritenendo valido il motivo di dare continuità al lavoro sportivo avviato da tale associazione e riconoscendo gli investimenti economici dalla stessa associazione sostenuti per migliorare gli spazi della scuola dedicati all'attività motoria.

Si invierà lo stralcio della delibera come richiesto da Città metropolitana di Napoli con nota prot.

R.U. n. 88870 del 01/06/2021

**10° punto all'O.d.g.
Varie ed eventuali**

Prende la parola l'alunna Affinito Noemi che chiede se sia possibile chiarire in tale circostanza con la prof.ssa De Rosa quanto affermato dall'alunno D'Andrea durante il precedente C.d.I. a proposito della svalutazione dell'operato dei rappresentanti di Istituto. Il Prof. Donadio ricorda che già nel precedente C.d.I. aveva dichiarato che non era il Consiglio la sede appropriata per i chiarimenti, ma lo si doveva fare in un'assemblea centrata su una comunicazione non burocratica. L'alunna Affinito precisa che tale richiesta di chiarimenti con la docente è legata all'impossibilità che i docenti possano partecipare attivamente alle Assemblee degli studenti e perché l'Assemblea di Istituto non si può fare a causa delle norme legate alla diffusione della pandemia, motivo per il quale si chiedeva la possibilità di parlarne durante il Consiglio. La Prof.ssa De Rosa, con riferimento al Testo Unico, afferma che alle Assemblee studentesche possono partecipare tutti i docenti che lo desiderino. Si dichiara inoltre

sempre disponibile a parlare e a chiarire con i ragazzi. Gli alunni dichiarano di voler destinare ad altro momento la discussione per chiarimenti.

11° punto all'O.d.g.
Comunicazioni del Dirigente scolastico

Non ci sono comunicazioni della D.S.

Non essendoci altro da discutere, alle ore 19.45 la seduta è sciolta.

IL PRESIDENTE	IL SEGRETARIO
Centomani Pietropaolo	Fiorentino Caterina