

VERBALE
CONSIGLIO DI ISTITUTO N. 3 DEL GIORNO 26 MAGGIO 2022

Il giorno **26 MAGGIO 2022**, alle ore 15,00, per effetto di regolare convocazione, il Consiglio di Istituto si è riunito nei locali dell'I.S. Gentileschi, per discutere e deliberare il seguente Ordine del Giorno:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente
2. Modifiche al bilancio anno finanziario 2022
3. Discarico inventariale
4. Approvazione conto consuntivo esercizio finanziario 2021
5. Ratifica viaggi di istruzione deliberati dal Collegio docenti
6. Integrazione al Regolamento di Istituto con "Protocollo di azione e prevenzione per le emergenze in presenza di bullismo e cyberbullismo" e per "Regolamento della Biblioteca"
7. Individuazione del membro del comitato di valutazione dei docenti (1 componente genitori, 1 componente docente, 1 componente studente)
8. Accordo di partenariato con Insolita film
- 9 Varie e eventuali

Alle ore 15,05 risultano i seguenti presenti e assenti:

Castaldo Giuseppe Mario	Presente				
Il Dirigente Scolastico Dott.ssa Paola Albertazzi	Presente				
COMPONENTE DOCENTE		COMPONENTE GENITORI		COMPONENTE ALUNNI	
De Rosa Gabriella	Pres. fino alle 16.05	Apicella Barbara	Ass.	Affinito Noemi	Ass.
Di Francia Dario	Pres.	Casola Elisabetta	Pres.	Aiardo Esposito Massimiliano	Ass.
Di Pesa Rossella	Pres.	Leone Barbara	Pres.	Greco Stefano Massimo Ferencz	Pres.
Di Costanzo Antonio	Pres.			Scotto Di Luzio Domenico	Ass.
Fiorentino Caterina	Ass.	COMPONENTE ATA			
Forte Maria	Pres.				
Franco Paola	Pres.				
Nunziata Concetta	Pres.	Della Monaco Salvatore	Pres.		

Presiede il C. di I. il Dott. Castaldo Giuseppe Mario e verbalizza la Prof.ssa Di Pesa Rossella. Verificata la presenza del numero legale, il Presidente chiede ai consiglieri se abbiano ricevuto e letto la proposta di verbale della seduta n. 2 del giorno 11 FEBBRAIO 2022, inviata con posta elettronica. I membri consiglieri dichiarano di aver letto il verbale n. 2 del giorno 11 FEBBRAIO 2022. I membri del C. di I., con l'astensione del prof. Di Francia, con

DELIBERA N. 14

approvano il verbale della seduta n. 2 del giorno 11 FEBBRAIO 2022.

2. Modifiche al bilancio anno finanziario 2022

Il D.S.G.A. fa riferimento alla **“MODIFICA AL PROGRAMMA ANNUALE 2022 alla data del 15/04/2022”** (Prot. 4431 del 15.04.2022), con cui il Dirigente Scolastico

VISTO il programma annuale per l'esercizio finanziario 2022, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 11/02/2022 con delibera n. 09;

VISTA la nota MIUR prot. 9584 del 08.03.2022 che assegna a favore dell'Istituto la somma di € 2.106,30 finalizzata all'attivazione di servizi professionali per l'assistenza e il supporto psicologico al personale dell'Istituzione scolastica, agli studenti e alle famiglie in relazione alla prevenzione e al trattamento dei disagi e delle conseguenze derivanti dall'emergenza epidemiologica da COVID-19. I suddetti fondi come da Nota prot. 381 del 04.03.2022 potranno essere impiegati anche per fornire assistenza agli studenti e alle famiglie ucraine il cui disagio connesso all'emergenza epidemiologica è stato pesantemente aggravato dagli eventi bellici patiti;

VISTI i contributi versati dai genitori alunni per la tassa di esame per il conseguimento delle certificazioni in lingua spagnola (dele) per l'importo di € 1.900,60, per le certificazioni in lingua tedesca A2 per € 140,00 e per le certificazioni in lingua inglese PET for school B1 per € 1.484,00 per complessivi € 3.524,60;

ENTRATE Aggr./Voce/ Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
02 03/02	2019-1-PL01- KA229-065834_2 "ON THE SPUR OF MYTHS IN THE D@RKNESS OF HISTORY"	0,00	0,00	1.544,00	1.544,00
03 06/34	ART. 1 COMMA 697, L. 234/2021 - SERVIZI PROFESSIONALI PER ASSISTENZA E SUPPORTO PSICOLOGICO	0,00	0,00	2.106,30	2.106,30
06 01	CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE	0,00	0,00	105,20	105,20
06 04	CONTRIBUTI PER VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	0,00	0,00	55.693,00	55.693,00
06 10/02	CONTRIBUTI PER CERTIFICAZIONI ESTERNE	0,00	0,00	3.524,60	3.524,60

06 10/03	CONTRIBUTI PER ALTRE ATTIVITA' PREVISTE PTOF (Musei, spettacoli,..)	0,00	0,00	5.029,00	5.029,00
				68.002,10	

PRESO ATTO dei contributi versati per il viaggio di istruzione in Toscana ed in Puglia per complessivi € 55.220,00 ed € 473,00 per l'uscita didattica del 29 aprile 2022 presso il carcere di Eboli per una variazione complessiva pari ad € 55.693,00;

VISTI i contributi versati dai genitori alunni per la visione dello spettacolo "Uno, nessuno e centomila" dei giorni 28, 29 marzo e 28 aprile 2022 per € 2.120,00; € 392,00 per l'uscita del 02 e 03 maggio 2022 al giardino zoologico e seminario "L'evoluzione: un mondo di meraviglie" ; € 1.365,00 per la visione dello spettacolo in lingua inglese "The King of rock" presso il Teatro Acacia; € 310,00 per il servizio di guida turistica al Museo di Capodimonte del 11.04.2022 ed € 608,00 per visita guidata al Parco archeologico Pausilypon e Gaiola per una variazione complessiva di € 4.795,00;

VISTO il riaccredito del rimborso della quota di € 234,00 relativa allo spettacolo al teatro Acacia stornata per errata comunicazione codice IBAN;

PRESO ATTO dei contributi volontari versati dai genitori alunni sul c/c postale e bancario per € 105,20;

VISTO l'art. 10 comma 3 e 5 del D.l. n.129 del 28 Agosto 2018,

considerato che occorre modificare il programma annuale,

ha disposto di apportare la seguente **VARIAZIONE** al programma annuale 2022.

Il Consiglio di Istituto, sentita l'illustrazione del DSGA, considerati i documenti sottoposti all'analisi dei membri consiglieri, all'unanimità, con

DELIBERA N. 15

approva le seguenti **variazioni al P.A. E.F. 2021** apportate alla data del 15/04/2022:

SPESE Aggr./Voce/ Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
A03/01	FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE	42.066,22	0,00	5.134,20	47.200,42
A03/23	RISORSE EX ART. 697 CO. 1 L. 234/2021 - SERVIZI PROFESSIONALI PER ASS.ZA E SUPPORTO PSICOLOGICO	0,00	0,00	2.106,30	2.106,30
A05	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	16,00	0,00	55.693,00	55.709,00

P02/04	2019-1-PL01-KA229-065834_2 "ON THE SPUR OF MYTHS IN THE DARKNESS OF HISTORY"	24.580,64	0,00	1.544,00	26.124,64
P03	PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI"	0,00	0,00	3.524,60	3.524,60
				68.002,10	

Il D.S.G.A. fa poi riferimento alla la necessità di procedere alla **variazione di residui attivi** (Prot. 5841 del 24.05.2022), con cui il Dirigente Scolastico

VISTA la situazione finanziaria;

PRESO ATTO della situazione dei residui attivi al 31/12/2021 e constatata l'inesigibilità del credito relativo all'accertamento n. 131 dell'E.F. 2021 relativo al Modulo "Musica: arte nobile e liberale" Progetto 10.1.1A-FSEPON-CA-2021-134 - PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Avviso 9707 del 27/04/2021 – FSE Apprendimento e socialità – per un importo complessivo di € 5.082,00 per rinuncia all'incarico da parte dell'esperto esterno e l'impossibilità a procedere in tempo utile alla nuova selezione di un esperto per la conduzione del modulo a causa dell'approssimarsi della scadenza entro la quale portare a termine le attività progettuali;

VISTA la Nota MIUR – Unità di missione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza – prot. 35363 del 23 maggio 2022 con la quale si prende atto della rinuncia al modulo "Musica: arte nobile e liberale" Progetto 10.1.1A-FSEPON-CA-2021-134 e si procede alla revoca dello stesso con registrazione nel sistema informativo;

VISTO il D.I. 129 del 28.08.2018,

ha disposto di **variare i sottoelencati residui attivi**:

Anno	Aggregato/Voce	Num	Oggetto/Creditore	Variazione	Motivazione
2021	02 01/01	131	FINANZIAMENTO PON PER LA SCUOLA 10.1.1A-FSEPON-CA-2021-134 - MIUR-DIREZIONE GENERALE PER I FONDI STRUTTURALI, EDILIZIA SCOLASTICA E SCUOLA DIGITALE	-5.082,00	Rinuncia modulo "Musica: arte nobile e liberale" Progetto 10.1.1A-FSEPON-CA-2021-134
				- 5.082,00	

Il D.S.G.A. precisa che la copertura finanziaria al provvedimento è garantita mediante prelievo dall'avanzo di amministrazione. Sentita l'illustrazione del DSGA., considerati i documenti sottoposti all'analisi dei membri consiglieri, i membri consiglieri, all'unanimità, con

DELIBERA N. 16

dispongono di variare i sottoelencati residui attivi, relativi all'esercizio finanziario 2021:

Anno	Aggregato/Voce	Num	Oggetto/Creditore	Variazione	Motivazione
2021	02 01/01	131	FINANZIAMENTO PON PER LA SCUOLA 10.1.1A-FSEPON-CA- 2021-134 - MIUR- DIREZIONE GENERALE PER I FONDI STRUTTURALI, EDILIZIA SCOLASTICA E SCUOLA DIGITALE	-5.082,00	Rinuncia modulo "Musica: arte nobile e liberale" Progetto 10.1.1A- FSEPON-CA- 2021-134
				- 5.082,00	

3. Discarico inventariale

Il DSGA fa riferimento al Verbale della Commissione relativo ai beni da destinare al discarico mediante smaltimento (Prot. n. 2101 del 12 del mese di marzo dell'anno 2021), e precisa che presso la sede dell'Istituto in tale data si è riunita la Commissione, nominata dal Dirigente Scolastico, per determinare il valore dei beni da destinare al discarico mediante smaltimento, ai sensi dell'art. 34, comma 1, del D.l. 28 agosto 2018, n. 129. Si è proceduto a verificare per ciascuno dei beni, il valore con cui gli stessi siano stati iscritti in inventario ed il loro stato di usura, che ne determina il necessario smaltimento. Fa poi riferimento al provvedimento Prot. n. 10617 del 30.12.2021, in cui il Dirigente scolastico

VISTO l'art.33 del Decreto N. 129/2018 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTE le Linee Guida adottate dal Ministero dell'Istruzione per la gestione del patrimonio e degli inventari da parte delle istituzioni scolastiche ed educative ai sensi dell'art. 29, comma 3, del D.l. 28 agosto 2018, n. 129;

VISTO l'art. 34 del D.l. 28 agosto 2018, n. 129, secondo il quale i materiali di risulta, i beni fuori uso, quelli obsoleti e quelli non più utilizzabili sono ceduti/destinati allo smaltimento dall'Istituzione scolastica, con provvedimento del Dirigente Scolastico;

VISTO il Verbale di fuori uso della Commissione interna di cui agli artt.33 e 34 del D.l. n.129/2018, con il quale si propone di eliminare dall'inventario il materiale risultato non più utilizzabile ed inservibile all'uso dalla ricognizione inventariale;

PRESO ATTO del Modello PV/base Allegato A redatto dalla Commissione interna prot. 10598 del 29.12.2021;

CONSIDERATO che nessun danno è imputabile in prima istanza al Consegnatario per negligenza del medesimo nella conservazione dei beni;

PRESO ATTO altresì che nessun danno è imputabile a terzi per cui non vi è obbligo di reintegro a carico di alcun dipendente;

CONSIDERATO che la concessione del discarico di cui al presente provvedimento non pregiudica il giudizio di responsabilità davanti alla Corte dei Conti, per danni successivamente accertati, ha disposto l'eliminazione dall'inventario dei beni allegati al "verbale di fuori uso" della Commissione interna di cui agli artt.33 e 34 del D.l. n.129/2018, con il quale si propone di eliminare dall'inventario il materiale risultato non più utilizzabile ed inservibile all'uso dalla ricognizione

inventariale, ferma restando l'adozione da parte del D.S.G.A. degli atti di propria competenza. Sentita l'illustrazione del DSGA, considerati i documenti sottoposti all'analisi dei membri consiglieri, il C.D.I., all'unanimità, con

DELIBERA N. 17

approva l'eliminazione dall'inventario dei beni allegati al "Verbale di fuori uso" (Prot. n. 2101 del 12 / 03 / 2021) della Commissione interna di cui agli artt. 33 e 34 del D.I. n.129/2018.

4. Approvazione Conto Consuntivo Esercizio Finanziario 2021

La D.S. introduce il quarto punto all'O.d.G., precisando che in data 25/05/2022 si è riunita la Giunta Esecutiva per predisporre, su proposta del Dirigente Scolastico e del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, la Proposta della Giunta Esecutiva di Conto Consuntivo - E.F. 2021, da presentare al Consiglio di Istituto. Il D.S.G.A. prende la parola e precisa che in data 12 maggio 2021 i Revisori dei conti hanno espresso parere favorevole circa il Conto Consuntivo per l'Esercizio Finanziario 2021, che è stato elaborato conformemente a quanto disposto dal regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche (Decreto 129 del 28 agosto 2018 – Capo V - Articoli 22 e 23). Premette poi le seguenti informazioni, illustrandole in maniera dettagliata:

- L'andamento della gestione 2021 è stato coerente all'attuazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'Istituto elaborato dal Collegio dei Docenti nella seduta del 19/10/2021 sulla base dell'atto di indirizzo del Dirigente scolastico prot. 7304 del 17.10.2018 ed approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 21.10.2021 con delibera n.203.
- Le scritture di cui al libro giornale e ai partitari concordano con i risultati del conto.
- I dati oggetto della relazione sono desunti dal Modello H – Conto.
- Il Fondo di cassa al 31 dicembre 2021 di € **350.842,93** concorda con il saldo della Banca d'Italia – Tesoreria dello Stato di Napoli conto n. 313999 - e con le risultanze del giornale di cassa che evidenzia un saldo finale di € **350.842,93**.
- L'Istituto Superiore Gentileschi dispone di un conto corrente postale n. 15527807 il cui saldo al 31/12/2021 di € **1.640,34** concorda con l'estratto del c/c postale e con le risultanze del registro del c/c postale.
- La disponibilità liquida comprensiva dei depositi bancari e postali al 31/12/2021 è, pertanto, di € **352.483,27** così come dal modello K (punto B-4-1).
- I residui attivi degli anni precedenti non sono stati integralmente riscossi; ad essi si aggiungono i residui dell'esercizio finanziario 2021 per € 190.269,70 per un totale complessivo di € 219.748,71.
- Risultano da pagare residui passivi della gestione di competenza per 28.725,23 e degli anni precedenti per € 3.272,11 per complessivi € 31.997,34. I residui attivi e passivi sono analiticamente elencati in ordine cronologico di registrazione nel Modello L allegato e gli importi complessivi concordano con il Modello N – Riepilogo per tipologia di spesa -.
- L'avanzo di amministrazione complessivo definitivo al 31 dicembre 2021 come da Modello J allegato è di € **538.594,30**, distinto in € **190.577,81** quale avanzo non vincolato ed € **348.016,49** quale avanzo vincolato.
- L'avanzo definitivo di € **538.594,30** come da modello J diverge per € 116,38 con quello risultante dalla somma della residua disponibilità finanziaria dei modelli I, Fondo di riserva e Disponibilità finanziaria da programmare (Avanzo complessivo da situazione contabile al 31.12.2021 € 538.710,68). La differenza di € 116,38 corrisponde alla radiazione dei residui attivi per € 633,61 e passivi per € 517,23 effettuata nel corso dell'esercizio finanziario 2021 con decreti del Dirigente Scolastico e approvazione con delibera del Consiglio d'Istituto.

- I fondi acquisiti con il contributo volontario delle famiglie che ammontano a € 4.547,99 sono stati destinati alla realizzazione delle seguenti finalità: Attività – "Funzionamento didattico generale" per spese di funzionamento dei laboratori, per l'acquisto di beni volti all'arricchimento e ammodernamento di strumentazioni in dotazione all'Istituto per i laboratori, la didattica in generale e materiale informatico.
- Questa Istituzione scolastica in ossequio alla circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze – Ufficio XI ha provveduto al rinnovo dell'inventario dei beni mobili di proprietà dello Stato con riferimento al 31 dicembre 2021, previa effettiva ricognizione dei beni secondo le istruzioni diramate dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, Dipartimento della ragioneria Generale dello Stato.
- Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi- benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

Il D.S.G.A. dichiara di aver predisposto, ai sensi e per gli effetti degli artt. 22 e 23 del Decreto 129/2018, il **CONTO CONSUNTIVO dell'esercizio finanziario 2021**, come risulta dalla modulistica di seguito citata, inviata mediante posta elettronica per conoscenza ai membri consiglieri in data 4 maggio 2022: Modello H – Conto Consuntivo: Conto finanziario; Modello K – Conto del patrimonio – prospetto dell'attivo e del passivo; Modello J – Situazione amministrativa al 31/12/2021; Modello I – Rendiconto progetto/attività al 31/12/2021; Modello L – Elenco residui attivi e passivi; Modello M – Prospetto delle spese per il personale; Modello N – Riepilogo per aggregato entrata e per tipologia di spesa. Fa poi riferimento specifico al **modello H**, predisposto dal Dirigente e proposto dalla Giunta, che viene illustrato analiticamente nelle sue parti, così come riportato di seguito:

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Program maz. definitiva	Somme accertat e	Somme riscosse	Somme rimaste da riscuotere	differenza in + o -
			a	b	c	d=b-c	e=a-b
01		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	307.821,48				307.821,48
	01	NON VINCOLATO	214.112,06				214.112,06
	02	VINCOLATO	93.709,42				93.709,42
02		FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA	147.880,83	147.880,83	22.869,00	125.011,83	
	01	FONDI SOCIALI EUROPEI (FSE)	76.230,00	76.230,00	22.869,00	53.361,00	
	02	FONDI EUROPEI DI SVILUPPO REGIONALE (FESR)	71.650,83	71.650,83		71.650,83	
	03	ALTRI FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA					
03		FINANZIAMENTI DELLO STATO	146.322,10	146.322,10	138.322,10	8.000,00	
	01	DOTAZIONE ORDINARIA	43.387,66	43.387,66	43.387,66		
	02	DOTAZIONE PEREQUATIVA					
	03	FINANZIAMENTI PER L'AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA (EX L.440/97)					
	04	FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE (FSC)					
	05	ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI DALLO STATO					

	06	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI DALLO STATO	102.934,44	102.934,44	94.934,44	8.000,00	
04		FINANZIAMENTI DALLA REGIONE					
	01	DOTAZIONE ORDINARIA					
	02	DOTAZIONE PEREQUATIVA					
	03	ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI					
	04	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI					
05		FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI O DA ALTRE ISTITUZIONI	57.193,80	57.193,80	1.390,00	55.803,80	
	01	PROVINCIA NON VINCOLATI					
	02	PROVINCIA VINCOLATI					
	03	COMUNE NON VINCOLATI					
	04	COMUNE VINCOLATI	56.053,80	56.053,80	250,00	55.803,80	
	05	ALTRE ISTITUZIONI NON VINCOLATI					
	06	ALTRE ISTITUZIONI VINCOLATI	1.140,00	1.140,00	1.140,00		
06		CONTRIBUTI DA PRIVATI	13.235,19	13.235,19	11.781,49	1.453,70	
	01	CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE	4.547,99	4.547,99	4.508,29	39,70	
	02	CONTRIBUTI PER ISCRIZIONE ALUNNI					
	03	CONTRIBUTI PER MENSA SCOLASTICA					
	04	CONTRIBUTI PER VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	242,00	242,00	242,00		
	05	CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA DEGLI ALUNNI	5.115,00	5.115,00	3.711,00	1.404,00	
	06	CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA PERSONALE	30,00	30,00	20,00	10,00	
	07	ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE NON VINCOLATI					
	08	CONTRIBUTI DA IMPRESE NON VINCOLATI					
	09	CONTRIBUTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE NON VINCOLATI					
	10	ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE VINCOLATI	3.300,20	3.300,20	3.300,20		
	11	CONTRIBUTI DA IMPRESE VINCOLATI					
	12	CONTRIBUTI DA ISTITUZIONI SOCIALI VINCOLATI					
07		PROVENTI DA GESTIONE ECONOMICA					
	01	AZIENDA AGRARIA - PROVENTI DELLA VENDITA DI BENI DI CONSUMO					
	02	AZIENDA AGRARIA - PROVENTI DELLA VENDITA DI SERVIZI					

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Program maz. definitiva	Somme accertat e	Somme riscosse	Somme rimaste da riscuotere	differenza in + o -
			a	b	c	d=b-c	e=a-b
07		PROVENTI DA GESTIONE ECONOMICA					
	03	AZIENDA SPECIALE - PROVENTI DELLA VENDITA DI BENI DI CONSUMO					
	04	AZIENDA SPECIALE - PROVENTI DELLA VENDITA DI SERVIZI					
	05	ATTIVITA' PER CONTO TERZI - PROVENTI DELLA VENDITA DI BENI DI CONSUMO					
	06	ATTIVITA' PER CONTO TERZI - PROVENTI DELLA VENDITA DI SERVIZI					
	07	ATTIVITA' CONVITTUALE					
08		RIMBORSI E RESTITUZIONE DI SOMME	15,13	15,13	15,13		
	01	RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI					
	02	RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE DA AMMINISTRAZIONI LOCALI					
	03	RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA ENTI PREVIDENZIALI					
	04	RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA FAMIGLIE	15,13	15,13	15,13		
	05	RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA IMPRESE					
	06	RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA ISP					
09		ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI					
	01	ALIENAZIONE DI MEZZI DI TRASPORTO STRADALI					
	02	ALIENAZIONE DI MEZZI DI TRASPORTO AEREE					
	03	ALIENAZIONE DI MEZZI DI TRASPORTO PER VIE D'ACQUA					
	04	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI PER UFFICIO					
	05	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREBI PER ALLOGGI E PERTINENZE					
	06	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI PER LABORATORI					
	07	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI n.a.c					
	08	ALIENAZIONE DI MACCHINARI					
	09	ALIENAZIONE DI IMPIANTI					

	10	ALIENAZIONE DI ATTREZZATURE SCIENTIFICHE					
	11	ALIENAZIONE DI MACCHINE PER UFFICIO					
	12	ALIENAZIONE DI SERVER					
	13	ALIENAZIONE DI POSTAZIONI DI LAVORO					
	14	ALIENAZIONE DI PERIFERICHE					
	15	ALIENAZIONE DI APPARATI DI TELECOMUNICAZIONE					
	16	ALIENAZIONE DI TABLET E DISPOSITIVI DI TELEFONIA FISSA E MOBILE					
	17	ALIENAZIONE DI HARDWARE N.A.C					
	18	ALIENAZIONE DI OGGETTI DI VALORE					
	19	ALIENAZIONE DI DIRITTI REALI					
	20	ALIENAZIONE DI MATERIALE BIBLIOGRAFICO					
	21	ALIENAZIONE DI STRUMENTI MUSICALI					
	22	ALIENAZIONE DI ALTRI BENI MATERIALI n.a.c					

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Program maz.	Somme accertate	Somme riscosse	Somme rimaste da riscuotere	differenza in + o -
			definitiva a	b	c	d=b-c	e=a-b
10		ALIENAZIONE DI BENI IMMATERIALI					
	01	ALIENAZIONE DI SOFTWARE					
	02	ALIENAZIONE DI BREVETTI					
	03	ALIENAZIONE DI OPERE DI INGEGNO E DIRITTI D'AUTORE					
	04	ALIENAZIONE DI ALTRI BENI IMMATERIALI n.a.c					
11		SPONSOR E UTILIZZO LOCALI					
	01	PROVENTI DERIVANTI DALLE SPONSORIZZAZIONI					
	02	DIRITTI REALI DI GODIMENTO					
	03	CANONI OCCUPAZIONE SPAZI E AREE PUBBLICHE					
	04	PROVENTI DA CONCESSIONI SU BENI					
12		ALTRE ENTRATE	0,40	0,40	0,03	0,37	
	01	INTERESSI	0,37	0,37		0,37	
	02	INTERESSI ATTIVI DA BANCA D'ITALIA	0,03	0,03	0,03		
	03	ALTRE ENTRATE n.a.c					
13		MUTUI					
	01	MUTUI					
	02	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO CASSIERE					

Totale entrate	672.468,93	364.647,45	174.377,75	190.269,70	307.821,48
Disavanzo di competenza					
Totale a pareggio		364.647,45			

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Program maz. definitiva	Somme impegnat e	Somme pagate	So m me rim ast e da pagare	differenza in + o -
			a	b	c	d=b-c	e=a-b
A		ATTIVITA'	381.081,62	119.113,57	95.755,94	23.357,63	261.968,05
	A01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	92.147,48	44.043,75	39.971,39	4.072,36	48.103,73
	A02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	74.511,71	22.856,10	20.152,97	2.703,13	51.655,61
	A03	DIDATTICA	186.124,33	41.316,42	25.152,28	16.164,14	144.807,91
	A04	ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO	19.932,55	9.862,30	9.444,30	418,00	10.070,25
	A05	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	258,00	242,00	242,00		16,00
	A06	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	8.107,55	793,00	793,00		7.314,55
P		PROGETTI	197.213,31	14.644,68	9.277,08	5.367,60	182.568,63
	P01	PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE"	2.005,00	1.858,00	1.858,00		147,00
	P02	PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE"	163.796,32	4.136,48	3.835,88	300,60	159.659,84
	P03	PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI"	2.968,20	2.968,20	2.968,20		
	P04	PROGETTI PER "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE"	28.443,79	5.682,00	615,00	5.067,00	22.761,79
	P05	PROGETTI PER "GARE E CONCORSI"					
G		GESTIONE ECONOMICHE					
	G01	AZIENDA AGRARIA					
	G02	AZIENDA SPECIALE					
	G03	ATTIVITA' PER CONTO TERZI					
	G04	ATTIVITA' CONVITTUALE					
R		FONDO DI RISERVA	1.315,70				1.315,70
	R98	FONDO DI RISERVA	1.315,70				1.315,70
D		DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE					
	D100	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE					
		Totale spese	579.610,63	133.758,25	105.033,02	28.725,23	445.852,38
		Avanzo di competenza		230.889,20			
		Totale a pareggio		364.647,45			

La D.S. prende la parola e precisa che le previsioni di spesa effettuate all'interno dell'esercizio finanziario 2021, soprattutto per quanto attiene la dimensione didattico-educativa, non sono state

totalmente realizzate poiché l'andamento della pandemia e tutte le misure poste in essere per il contenimento del contagio virale da Covid-19 hanno notevolmente condizionato e limitato la realizzazione dell'offerta formativa rendendo impossibile la piena attuazione di tutta la ricca gamma di interventi didattico-educativi che l'Istituto aveva previsto di attuare nell'anno scolastico 2020/21. Il perdurare dello stato di emergenza ha infatti imposto una "economia pandemica" che ha assorbito le principali risorse finanziarie per fronteggiare le esigenze di contenimento del rischio di diffusione del contagio da Sars cov- 19 rendendosi così indispensabile una riprogrammazione di interventi a favore della necessaria didattica a distanza con conseguenti investimenti finalizzati a convergere sulle esigenze di sostenere i processi di digitalizzazione degli interventi formativi. Inoltre la necessità di contrastare il digital divide e di garantire a tutti gli studenti il diritto allo studio ha richiesto il finanziamento di azioni di supporto informatico sia in termini di connettività e di fornitura di dotazioni tecnologiche (comodato d'uso di pc), sia di supporto formativo ai docenti per essere in grado di affrontare le innovazioni metodologiche "imposte" dalla didattica digitale integrata. Al termine di questo secondo periodo pandemico, la scuola, come ogni dimensione istituzionale ha vissuto forzati cambiamenti di tipo adattivo i cui risvolti sono visibili anche all'interno dell'attività economico-gestionale: infatti dall'esame del conto consuntivo, messo a confronto con il Programma Annuale 2021, si evidenziano tutti gli aspetti di questo particolare Esercizio Finanziario: gli obiettivi conseguiti in coerenza con le esigenze decisionali permettono una valutazione chiara dei risultati conseguiti; si misurano in termini qualitativi e quantitativi come e quanto le previsioni del P.T.O.F. siano state realizzate e la trasparenza con cui è stata condotta l'azione amministrativa per il conseguimento degli stessi. La gestione finanziaria dell'esercizio 2021, nelle sue linee generali, si presenta contenuta entro i limiti segnati dal Consiglio di Istituto, all'atto dell'approvazione del Programma annuale e condotta con criteri di oculata amministrazione. Ciò appare ampiamente dimostrato dal raffronto tra le entrate accertate e le uscite impegnate, riportate nei modelli del Conto Consuntivo, dai quali risulta l'Avanzo di Amministrazione complessivo. Per quanto attiene le spese sostenute per la gestione di questo particolare anno scolastico, si precisa che i numerosi finanziamenti erogati da parte dello Stato per l'emergenza epidemiologica, hanno riguardato in particolar modo acquisti di attrezzature informatiche e di prodotti per la messa in sicurezza della scuola a seguito dell'epidemia da Covid 19, compresi gli investimenti finanziari finalizzati all'ottimizzazione degli spazi aula (lavori di edilizia leggera), all'acquisto di arredi per garantire le misure di distanziamento e per garantire l'attuazione di misure igienico-sanitarie adeguate alla condizione pandemica. Nonostante tali "condizionamenti" la maggior parte delle soluzioni organizzative amministrative e didattiche, relative all'esercizio, che sono stati posti in essere, hanno condotto a risultati soddisfacenti, corrispondenti alle attese dell'utenza in quanto non si è, comunque tradita la generale impostazione del progetto culturale, organizzativo e didattico della scuola. Per quanto attiene i singoli PROGETTI, si può affermare che sono stati avviati e semi realizzati coerentemente con le azioni programmate ma purtroppo l'emergenza epidemiologica non ha permesso di raggiungere pienamente i risultati attesi fermo restando la continua e concreta ricerca di azioni e obiettivi che potessero permettere alla scuola di elevare la propria offerta formativa ed educativa anche attraverso interventi di didattica a distanza. Infatti gli obiettivi iniziali sono stati "curvati" per adattarsi alle mutate esigenze operative. Alla luce di tali considerazioni si pone in rilievo, il senso e la ragione di una pianificazione economica che è riuscita, comunque, a collegare, in modo coerente, l'atto pedagogico e l'atto amministrativo e ad armonizzare, l'efficienza, l'efficacia e l'economicità della gestione, con la qualità e gli scopi educativi e formativi che connotano il ruolo delle Istituzioni Scolastiche senza perdere mai di vista la comune meta dell'attuazione effettiva del Piano di miglioramento. Sentita l'illustrazione del DSGA e della D.S., considerati i documenti sottoposti all'analisi dei membri consiglieri, il C.d.I., all'unanimità, con

DELIBERA N. 18

approva il Conto Consuntivo E.F. 2021, per il quale i Revisori dei Conti si sono espressi con parere favorevole (Verbale Revisori dei Conti N. 2021/4 del 12/05/2022).

5. Ratifica viaggi di istruzione deliberati dal Collegio docenti

La Dirigente ricorda che, con il Decreto n. 24 del 24 marzo 2022, è stato stabilito il termine dell'emergenza sanitaria al 31 marzo, e che la Nota ministeriale del 28 marzo 2022 ha stabilito la ripresa dei viaggi d'istruzione. Pertanto nei giorni 3, 4, 5 e 6 maggio si sono svolti i viaggi di istruzione, per i quali la D.S. ringrazia i docenti che si sono messi a disposizione nell'accompagnamento delle classi. Ricorda che si sono realizzati i seguenti viaggi di istruzione:

- per le classi terze, *tour* della Puglia di 4 giorni, con visita a Castel del Monte, Trani, Ostuni, Lecce, Alberobello, Martina Franca, Ostuni.
- per le classi quarte e quinte (poiché il numero degli alunni di quinta in condizioni di partecipare per adesioni e disponibilità dei Docenti accompagnatori non ha consentito di organizzare una destinazione solo per tali classi): un *tour* della Toscana medievale di 4 giorni, con visita a Pienza, Siena e San Gimignano, Volterra, Montepulciano. Il Consiglio di Istituto, con

DELIBERA N. 19

ratifica viaggi di istruzione deliberati dal Collegio docenti

6. Integrazione al Regolamento di Istituto con "Protocollo di azione e prevenzione per le emergenze in presenza di bullismo e cyberbullismo" e per "Regolamento della Biblioteca"

La D.S. prende la parola e fa riferimento all'integrazione al Regolamento di Istituto con "Protocollo di azione e prevenzione per le emergenze in presenza di bullismo e cyberbullismo" e del "Regolamento della Biblioteca". Riferisce che il "Regolamento della Biblioteca" è stato acquisito agli atti con Prot. 2643 del 7/03/2022. La D.S. precisa che la biblioteca è parte integrante del patrimonio storico dell'Istituto Superiore Gentileschi. Essa è istituita come servizio informativo e culturale di base da rendere alla comunità scolastica e cittadina. La biblioteca aderisce al Polo SBN di Napoli. Il patrimonio documentario della Biblioteca è inserito nel catalogo collettivo del Servizio Bibliotecario Nazionale, in un'ottica di condivisione di risorse e servizi .

Circa il Protocollo di azione e prevenzione per le emergenze in presenza di bullismo e cyberbullismo, l'Istituto Superiore "Gentileschi", nel recepire le disposizioni normative in materia di prevenzione e contrasto del bullismo e cyberbullismo (cfr. nello specifico la LEGGE n. 71/2017 su "Disposizioni a tutela dei minori per la prevenzione ed il contrasto del fenomeno del cyberbullismo") dispone un PROTOCOLLO DI AZIONE E PREVENZIONE, volto a fornire all'intera comunità scolastica chiare linee di orientamento, strutturate su autorevoli e condivisi approcci teorici e istituzionali. Il protocollo prevede la messa in atto di strategie operative che si avvalgono di tutte le forze (intra ed extra scolastiche) necessarie a prevenire e contrastare tali fenomeni, che possono incidere drammaticamente sulla vita dei giovani. Il Protocollo fa riferimento al REGOLAMENTO DI ISTITUTO attualmente in vigore (rif. A.s. 2019/2020) ed in particolare a quanto scritto nell'art. 4 (comportamento degli alunni nell'ambiente scolastico), artt. dal 17 al 21 (Codice Disciplina degli Studenti) e artt. Dal 22 al 24 (Bullismo e Cyberbullismo), anche in relazione alle eventuali sanzioni disciplinari commisurate alla gravità degli atti compiuti. I membri consiglieri con

DELIBERA N. 20

approvano l'integrazione al Regolamento di Istituto con "Protocollo di azione e prevenzione per le emergenze in presenza di bullismo e cyberbullismo" e il "Regolamento della Biblioteca".

7. Individuazione del membro del comitato di valutazione dei docenti (1 componente genitori, 1 componente docente, 1 componente studente)

La Prof.ssa De Rosa lascia la seduta. La D.S. introduce il 7° punto all'o.d.g, presentando le principali caratteristiche del Comitato di Valutazione dei Docenti, che dura in carica tre anni ed è costituito dal Dirigente Scolastico, che lo presiede, da un componente esterno individuato dall'Ufficio Scolastico Regionale, da tre docenti dell'istituzione scolastica, di cui due scelti dal Collegio dei Docenti e uno dal Consiglio di Istituto, e da un rappresentante degli studenti e un rappresentante dei genitori, scelti dal Consiglio di Istituto. Finito il triennio 19/22, per il triennio 23/26, come componente esterno è stata nominata dall'U.S.R.. per l'I.S. Gentileschi la D.S. Prof. Stefania Pitzu. Per la componente docenti si candida la prof.ssa Di Pesa, per la componente student, l'alunno Greco, per la componente genitori la dott.ssa Leone . Si procede con la votazione e all'unanimità, con

DELIBERA N. 21

si decide l'elezione dei seguenti membri del Comitato di Valutazione dei Docenti per il triennio 2023/2026:

- componente docenti: prof.ssa Rossella Di Pesa
- componete genitori: dott.ssa Barbara Leone
- componente alunni: Stefano Massimo Ferencz Greco

8. Accordo di partenariato con Insolita film

La Dirigente riferisce ai membri consiglieri che l'Istituto, nel corso dell'a.s., ha visto coinvolto un gruppo di Docenti nel percorso di formazione realizzato in Istituto sul linguaggio cinematografico e sull'impiego della strumentazione tecnologica per il montaggio ed *editing* video e che tale gruppo ha realizzato un video promozionale sull'attività dell'Istituto; inoltre si sono realizzati tre moduli PON legati allo studio delle tecniche del linguaggio audiovisivo, tenuti da esperti forniti dall'Associazione *Porte invisibili media*. La D.S. informa i membri consiglieri che l'Istituto ha partecipato al Bando *Il linguaggio cinematografico e audiovisivo come oggetto e strumento di educazione e formazione*, nell'ambito *Piano nazionale Cinema e Immagini per la scuola a. s. 2022/2023*. Il Bando, specifico per le scuole, è promosso dal MIC insieme con il MI, e intende promuovere la riflessione sul linguaggio cinematografico e audiovisivo come espressione culturale e come mezzo di formazione presso i giovani. Il Bando prevede contributi rivolti sia alle singole scuole, sia alle scuole in rete, per le suddette finalità. Gli obiettivi dell'azione oggetto della candidatura, *CinemaScuola LAB - secondarie di I e II grado* sono i seguenti:

- alfabetizzazione all'arte, alle tecniche e ai media di produzione e diffusione delle immagini per contrastare l'analfabetismo iconico;
- potenziamento delle competenze nel cinema, nelle tecniche e nei media di produzione e di diffusione delle immagini e dei suoni da parte del personale scolastico e degli studenti;
- alla formazione di un pubblico consapevole, favorire la comprensione critica del presente e capace di dialogare con la "rivoluzione digitale" in atto;
- all'erogazione di elementi di conoscenza teorico/pratica di una o più fasi in cui si articola la realizzazione di un prodotto cinematografico (lungometraggio, cortometraggio, documentario, ecc.).

Nell'ambito di tale bando, l'Istituto "Gentileschi" è l'Ente proponente di un progetto cui aderisce in partenariato anche gli enti provati INSOLITA FILM e CINETEATRO LA PERLA, le cui finalità sono di la

promozione di una collaborazione tra l'istituzione scolastica, gli operatori del settore cinematografico e quelli della formazione nell'ambito dell'audiovisivo, con percorsi educativi innovativi che, attraverso la comprensione del linguaggio cinematografico e audiovisivo, propongano iniziative di promozione della cultura cinematografica in ambito scolastico, attraverso la realizzazione di un laboratorio finalizzato alla produzione di un cortometraggio. I membri consiglieri, con

DELIBERA N. 22

approvano all'unanimità la partecipazione dell'Istituto al Bando *Il linguaggio cinematografico e audiovisivo come oggetto e strumento di educazione e formazione*, nell'ambito *Piano nazionale Cinema e Immagini per la scuola a. s. 2022/2023*, e l'accordo di partenariato con gli Enti privati INSOLITA FILM e CINETEATRO LA PERLA, ai fini della partecipazione al suddetto Bando.

9 Varie e eventuali

La Dirigente informa i membri del Consiglio che il nostro Istituto intende partecipare al progetto Wo(W)man, promosso da una rete di partenariato avente come capofila l'associazione "Napoliinmente APS", la quale svolge attività di supporto mirato all'inclusione sociale, culturale e lavorativa di soggetti svantaggiati al fine di promuovere un pieno re-inserimento sociale e lavorativo dei soggetti, favorendo il superamento di ogni forma di pregiudizio e/o discriminazione. Presidente dell'Associazione è una ex-studentessa del Liceo delle Scienze Umane dell'Istituto. Il progetto in rete è promosso in risposta a un avviso pubblico del Dipartimento delle Pari opportunità del Consiglio dei Ministri contro la violenza delle donne, patrocinato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri e dal Ministero per le Pari opportunità. I membri consiglieri prendono atto e si riservano di approvare l'inserimento del progetto all'interno del Ptof qualora verrà finanziato.

Non essendoci altro da discutere, alle ore 16,35. la seduta è sciolta.

IL PRESIDENTE	IL SEGRETARIO
Castaldo Giuseppe Mario	Di Pesa Rossella