



ISTITUTO SUPERIORE "GENTILESCHI"

Cod.ist.: NAIS06800B

Via Nuova Agnano, 30 80125 Napoli

Tel/fax 0817624019 sito web: www.istitutostatalegentileschi.it

Prot. N. 5015/C14

Napoli 25/07/2019

OGGETTO: Determina a contrarre per il servizio di fornitura arredi ufficio DSGA e ufficio di segreteria – mediante procedura negoziata – affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 45 e 46 del D.I. 129/2018.

CIG ZF72950206

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

CONSIDERATO che si rende necessario, procedere all'acquisto di nuovi arredi per l'ufficio del DSGA e per l'ufficio di segreteria in sostituzione di quelli esistenti nell'ottica del miglioramento degli spazi lavorativi;

CONSIDERATO che è necessario dotare gli uffici di armadi con serrature di sicurezza per la conservazione di atti e fascicoli riservati e sottoposti a norme di sicurezza per il trattamento dei dati coperti da privacy e per la loro conservazione;

PRESO ATTO che gli spazi da allestire con i nuovi arredi presentano dei fuori squadra planimetrici non sempre adattabili alle misure standard di moduli offerti dall'industria produttrice di mobili per uffici;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO il Programma Annuale 2019 approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 81 del 28.02.2019;

VISTA la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);

VISTO in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

DATO ATTO che alla data odierna non esistono Convenzioni Consip attive per l'acquisto di elementi di arredo per uffici;

RITENUTO di procedere per l'acquisizione della fornitura in oggetto ai sensi degli artt. 30, co. 1, e 36, co. 1, del d. lgs n. 50/2016, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità e rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle piccole e medie imprese;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto del 7 gennaio 2019 n. 69 sulle Attività negoziali oltre i 10.000 € ai sensi dell'Art. 45 c. 2 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che statuisce che il Dirigente scolastico per "L'acquisto di beni e servizi ed esecuzione di lavori di importo inferiore a 40.000,00, IVA esclusa, procede mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, secondo quanto previsto e regolato dall'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs 50/2016;

CONSIDERATO che, a seguito di un'indagine di mercato condotta mediante acquisizione di n. tre preventivi da ditte specializzate nella fornitura di mobili per uffici, che hanno effettuato sopralluoghi per i rilievi planimetrici, la fornitura maggiormente rispondente ai fabbisogni dell'Istituto con prezzo inferiore rispetto alle altre ditte consultate, è risultata essere quella dell'operatore Tekna SRL, con sede in Viale U. Maddalena, 180/B 80144- Napoli (NA), C.F.: 07353551216;

TENUTO CONTO che la società Tekna SRL è, inoltre, l'unica società tra le tre consultate che riesce ad offrire l'adattabilità dei prodotti offerti alle esigenze metriche degli spazi da arredare e ad offrire la modifica di mobili esistenti nell'ufficio del Dirigente Scolastico (per motivi di economicità) e n. 02 sedie girevoli ergonomiche;

TENUTO CONTO che la fornitura di arredi per l'ufficio del DSGA e l'ufficio di segreteria dall'operatore di cui sopra, per un importo pari a € 8.200,00 IVA esclusa, è rispondente all'interesse che la stazione appaltante deve soddisfare ed il prezzo risulta congruo in rapporto alla qualità dei beni offerti;

VISTO il CIG **ZF72950206** acquisito dalla stazione appaltante;

CONSIDERATO che l'importo stimato di cui al presente provvedimento pari ad € 8.200,00 oltre IVA, trova copertura nel Programma annuale per l'esercizio finanziario 2019 nell'Aggregato A01/02 "Miglioramento spazi lavorativi ed ambienti di apprendimento";

PRECISATO che la fornitura di arredi per uffici, corrisponde sul piano quali-quantitativo a quanto ritenuto necessario per lo svolgimento delle attività istituzionali e non presenta caratteristiche inidonee o superflue;

DETERMINA

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto della fornitura di arredi per l'ufficio del DSGA e di segreteria alla Società TEKNA SRL con sede legale a U. Maddalena, 180/B 80144- Napoli (NA), C.F.: 07353551216 per un importo complessivo della fornitura di arredi per ufficio pari ad € 8.200,00, IVA esclusa;
- di autorizzare la spesa complessiva per € 8.200,00 IVA inclusa, da imputare sull'Aggregato A01/02 del Programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2019;
- di pubblicare il presente provvedimento sul sito web dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza;
- di assegnare il presente provvedimento al D.S.G.A. della scuola, Dott. Della Monaco per la regolare esecuzione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Dott.ssa Paola Albertazzi)

