

VERBALE

CONSIGLIO DI ISTITUTO N. 38 DEL 19 GIUGNO 2020

Il giorno 19 GIUGNO 2020, alle ore 16,00, per effetto di regolare convocazione, il Consiglio di Istituto si è riunito in modalità sincrona mediante VIDEOCONFERENZA - attraverso l'applicativo CLASSROOM e la piattaforma Google Meet, il cui CODICE RIUNIONE <https://meet.google.com/mys-pdcf-vxm> è stato comunicato a tutti i membri consiglieri 10 minuti prima della riunione mediante mail - per discutere e deliberare il seguente Ordine del Giorno:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente;
2. Approvazione Conto consuntivo 2019;
3. Variazioni al P.A. 2020;
4. Fabbisogni di acquisto di beni, servizi e lavori: informativa in merito alla pianificazione delle priorità da perseguire nell'acquisto con i fondi di cui al c. 1 art. 231 DL 34/2020;
5. Varie ed eventuali

Alle ore 16,05, in seguito alla verifica dei partecipanti alla videoconferenza compiuta dal Presidente, risultano i seguenti presenti e assenti:

Il Presidente del C.d.I. Sig. Squillace Fabio	Presente				
Il Dirigente Scolastico Dott.ssa Paola Albertazzi	Presente				
COMPONENTE DOCENTE		COMPONENTE GENITORI		COMPONENTE ALUNNI	
De Rosa Gabriella	Pres.	Amato Alessia	Ass.	Affinito Noemi	Ass.
Di Francia Dario	Pres.	Apicella Barbara	Pres.	Amatrice Ludovica	Ass.
Di Pesa Rossella	Pres. dalle 16.15	Casola Elisabetta	Pres.	D'Andrea Fabrizio	Ass.
Donadio Aristide	Pres.	COMPONENTE ATA		Montuori Alessio	Pres.
Fiorentino Caterina	Pres.				
Franco Paola	Pres.				
Miele Enza	Pres.				
Parisi Antonio	Pres.	Della Monaco Salvatore	Pres.		
		Pini Umberto	Decaduto		

Presiede il C. di I. il Sig. Squillace Fabio e verbalizza la Prof.ssa Fiorentino Caterina. Verificata la presenza del numero legale, il Presidente, chiede ai consiglieri se abbiano ricevuto e letto la proposta di verbale della seduta n. 37 del 6 maggio 2020, inviata con posta elettronica. I membri consiglieri dichiarano di aver letto il verbale n. 37 relativo alla seduta del giorno 6 maggio 2020.

I membri del C. di I., con l'astensione della Prof.ssa De Rosa, assente nel precedente CdI, con

DELIBERA N. 128

approvano il verbale della seduta n. 37 del 6 maggio 2020.

2° punto all'O.d.g.

Approvazione Conto consuntivo 2019

Il D.S.G.A., Dott. Della Monaco Salvatore, prende la parola e precisa che il Conto Consuntivo per l'esercizio finanziario 2019 è stato elaborato conformemente a quanto disposto dal Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche contenute nel D.I. n. 129 del 28 agosto 2018 – Capo V – Artt. 22 e 23. Precisa poi che i dati oggetto della "RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELL'ANDAMENTO DELLA GESTIONE DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA (Prot. 2652 del 15/05/2020)", inviata in posta elettronica ai membri consiglieri, unitamente al Modello H, al Modello J e al Verbale dei Revisori di approvazione del Conto consuntivo 2019 (N. 2020/003 del 15/06/2020), sono desunti dal Modello H - Conto Consuntivo -, dal Modello J – situazione amministrativa finanziaria definitiva al

31/12/2019, dal Modello L, riportante l'elenco dei residui attivi e passivi dell'Esercizio, dal Modello M, prospetto riassuntivo delle spese di personale, dal Modello N che riepiloga le spese per tipologia ed dal Modello K che espone la consistenza patrimoniale dell'Istituzione scolastica. Il Presidente chiede se tutti abbiano ricevuto in posta elettronica la “Relazione illustrativa dell'andamento della gestione dell'istituzione scolastica (Prot. 2652 del 15/05/2020)”, il Modello H, il Modello J, il Verbale dei Revisori di approvazione del Conto consuntivo 2019 e le Variazioni al P.A. E.F. 2020 e i membri consiglieri dichiarano di aver ricevuto tali documenti. La D.S. dichiara che l'andamento della gestione 2019 è stato coerente all'attuazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'Istituto, e informa che i Revisori dei conti, che si sono riuniti in videoconferenza in data 12 giugno, hanno poi redatto il verbale di approvazione del Conto consuntivo 2019 in data 15 giugno 2020, dopo aver concluso l'analisi dei documenti. Prima di procedere con la disamina delle singole attività e progetti, il D.S.G.A. precisa che i Revisori dei conti hanno verificato la congruità dei documenti analizzati, procedendo all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonché alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio, ed hanno verificato la corrispondenza tra il saldo finale e quanto effettivamente in cassa sia sul c/c postale che sul c/c bancario dell'Istituto. Il D.S.G.A. presenta poi il Modello H, di seguito riportato, che dà la risultanza tra la programmazione iniziale (Programma Annuale) e le *entrate* accertate e riscosse, tenuto conto anche dei residui attivi.

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Programmaz.	Somme	Somme	Somme	differenza in + o - e=a-b
			definitiva	accertate	riscosse	rimaste da riscuotere	
			a	b	c	d=b-c	
01		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	427.572,10				427.572,10
	01	NON VINCOLATO	254.309,40				254.309,40
	02	VINCOLATO	173.262,70				173.262,70
02		FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA	29.956,00	29.956,00	23.964,80	5.991,20	
	01	FONDI SOCIALI EUROPEI (FSE)					
	02	FONDI EUROPEI DI SVILUPPO REGIONALE (FESR)					
	03	ALTRI FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA	29.956,00	29.956,00	23.964,80	5.991,20	
03		FINANZIAMENTI DELLO STATO	135.129,94	135.129,94	125.129,94	10.000,00	
	01	DOTAZIONE ORDINARIA	111.804,75	111.804,75	111.804,75		
	02	DOTAZIONE PEREQUATIVA					
	03	FINANZIAMENTI PER L'AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA (EX L.440/97)					
	04	FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE (FSC)					
	05	ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI DALLO STATO					
	06	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI DALLO STATO	23.325,19	23.325,19	13.325,19	10.000,00	
04		FINANZIAMENTI DALLA REGIONE					
	01	DOTAZIONE ORDINARIA					
	02	DOTAZIONE PEREQUATIVA					
	03	ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI					
	04	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI					
05		FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI O DA ALTRE ISTITUZIONI	45.546,10	45.546,10	200,00	45.346,10	
	01	PROVINCIA NON VINCOLATI					
	02	PROVINCIA VINCOLATI					
	03	COMUNE NON VINCOLATI					
	04	COMUNE VINCOLATI	45.546,10	45.546,10	200,00	45.346,10	
	05	ALTRE ISTITUZIONI NON VINCOLATI					
	06	ALTRE ISTITUZIONI VINCOLATI					
06		CONTRIBUTI DA PRIVATI	92.856,60	92.856,60	92.646,60	210,00	
	01	CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE	8.602,09	8.602,09	8.602,09		
	02	CONTRIBUTI PER ISCRIZIONE ALUNNI					
	03	CONTRIBUTI PER MENSA SCOLASTICA					

	04	CONTRIBUTI PER VISITE,VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	54.947,01	54.947,01	54.947,01		
	05	CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA DEGLI ALUNNI	7.620,35	7.620,35	7.620,35		
	06	CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA PERSONALE					
	07	ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE NON VINCOLATI					
	08	CONTRIBUTI DA IMPRESE NON VINCOLATI					
	09	CONTRIBUTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE NON VINCOLATI					
	10	ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE VINCOLATI	21.687,15	21.687,15	21.477,15	210,00	
	11	CONTRIBUTI DA IMPRESE VINCOLATI					
	12	CONTRIBUTI DA ISTITUZIONI SOCIALI VINCOLATI					
07		PROVENTI DA GESTIONE ECONOMICA					
	01	AZIENDA AGRARIA - PROVENTI DELLA VENDITA DI BENI DI CONSUMO					
	02	AZIENDA AGRARIA - PROVENTI DELLA VENDITA DI SERVIZI					

Liv . 1	Liv. 2	ENTRATE	Programmaz.	Somme	Somme	Somme	differenza in + o -
			definitiva	accertate	riscosse	rimaste da riscuotere	
			a	b	c	d=b-c	
07		PROVENTI DA GESTIONE ECONOMICA					
	03	AZIENDA SPECIALE - PROVENTI DELLA VENDITA DI BENI DI CONSUMO					
	04	AZIENDA SPECIALE - PROVENTI DELLA VENDITA DI SERVIZI					
	05	ATTIVITA' PER CONTO TERZI - PROVENTI DELLA VENDITA DI BENI DI CONSUMO					
	06	ATTIVITA' PER CONTO TERZI - PROVENTI DELLA VENDITA DI SERVIZI					
	07	ATTIVITA' CONVITTUALE					
08		RIMBORSI E RESTITUZIONE DI SOMME	253,26	253,26	253,26		
	01	RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI					
	02	RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE DA AMMINISTRAZIONI LOCALI					
	03	RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA ENTI PREVIDENZIALI					
	04	RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA FAMIGLIE	253,26	253,26	253,26		
	05	RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA IMPRESE					
	06	RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA ISP					
09		ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI					
	01	ALIENAZIONE DI MEZZI DI TRASPORTO STRADALI					
	02	ALIENAZIONE DI MEZZI DI TRASPORTO AEREE					
	03	ALIENAZIONE DI MEZZI DI TRASPORTO PER VIE D'ACQUA					
	04	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI PER UFFICIO					

	05	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREBI PER ALLOGGI E PERTINENZE					
	06	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI PER LABORATORI					
	07	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI n.a.c					
	08	ALIENAZIONE DI MACCHINARI					
	09	ALIENAZIONE DI IMPIANTI					
	10	ALIENAZIONE DI ATTREZZATURE SCIENTIFICHE					
	11	ALIENAZIONE DI MACCHINE PER UFFICIO					
	12	ALIENAZIONE DI SERVER					
	13	ALIENAZIONE DI POSTAZIONI DI LAVORO					
	14	ALIENAZIONE DI PERIFERICHE					
	15	ALIENAZIONE DI APPARATI DI TELECOMUNICAZIONE					
	16	ALIENAZIONE DI TABLET E DISPOSITIVI DI TELEFONIA FISSA E MOBILE					
	17	ALIENAZIONE DI HARDWARE N.A.C					
	18	ALIENAZIONE DI OGGETTI DI VALORE					
	19	ALIENAZIONE DI DIRITTI REALI					
	20	ALIENAZIONE DI MATERIALE BIBLIOGRAFICO					
	21	ALIENAZIONE DI STRUMENTI MUSICALI					
	22	ALIENAZIONE DI ALTRI BENI MATERIALI n.a.c					

Liv .1	Liv. 2	ENTRATE	Programmaz.	Somme	Somme	Somme	differenza in + o -
			definitiva	accertate	riscosse	rimaste da riscuotere	
			a	b	c	d=b-c	
10		ALIENAZIONE DI BENI IMMATERIALI					
	01	ALIENAZIONE DI SOFTWARE					
	02	ALIENAZIONE DI BREVETTI					
	03	ALIENAZIONE DI OPERE DI INGEGNO E DIRITTI D'AUTORE					
	04	ALIENAZIONE DI ALTRI BENI IMMATERIALI n.a.c					
11		SPONSOR E UTILIZZO LOCALI					
	01	PROVENTI DERIVANTI DALLE SPONSORIZZAZIONI					
	02	DIRITTI REALI DI GODIMENTO					
	03	CANONI OCCUPAZIONE SPAZI E AREE PUBBLICHE					
	04	PROVENTI DA CONCESSIONI SU BENI					
12		ALTRE ENTRATE	7,34	7,34	7,34		
	01	INTERESSI	7,30	7,30	7,30		
	02	INTERESSI ATTIVI DA BANCA D'ITALIA	0,04	0,04	0,04		
	03	ALTRE ENTRATE n.a.c					
13		MUTUI					
	01	MUTUI					
	02	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO CASSIERE					
Totale entrate			731.321,34	303.749,24	242.201,94	61.547,30	427.572,10
Disavanzo di competenza				13.541,43			
Totale a pareggio				317.290,67			

Il D.S.G.A. precisa che anche per le *spese*, sempre nel Modello H, si rilevano le risultanze derivanti dalla movimentazione contabile degli Aggregati e vengono evidenziate le variazioni alla programmazione annuale per l'esercizio finanziario 2019, le somme impegnate, pagate e rimaste da pagare e le disponibilità di spesa verificatesi sulle diverse attività e progetti.

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Programmaz.	Somme	Somme	Somme	differenza in + o - e=a-b
			definitiva	impegnate	pagate	rimaste da pagare	
			a	b	c	d=b-c	
A		ATTIVITA'	430.497,81	297.535,48	292.301,53	5.233,95	132.962,33
	A01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	183.272,07	147.190,82	144.620,87	2.569,95	36.081,25
	A02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	67.391,29	32.818,40	31.045,40	1.773,00	34.572,89
	A03	DIDATTICA	83.819,91	35.896,53	35.055,53	841,00	47.923,38
	A04	ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO	19.941,20	11.834,38	11.784,38	50,00	8.106,82
	A05	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	69.447,01	69.447,01	69.447,01		
	A06	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	6.626,33	348,34	348,34		6.277,99
P		PROGETTI	152.252,30	19.755,19	19.755,19		132.497,11
	P01	PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE"	36.584,92	3.715,40	3.715,40		32.869,52
	P02	PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE"	97.626,98	13.050,79	13.050,79		84.576,19
	P03	PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI"	2.365,00	2.365,00	2.365,00		
	P04	PROGETTI PER "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE	15.675,40	624,00	624,00		15.051,40
	P05	PROGETTI PER "GARE E CONCORSI"					
G		GESTIONE ECONOMICHE					
	G01	AZIENDA AGRARIA					
	G02	AZIENDA SPECIALE					
	G03	ATTIVITA' PER CONTO TERZI					
	G04	ATTIVITA' CONVITTUALE					
R		FONDO DI RISERVA	1.331,27				1.331,27
	R98	FONDO DI RISERVA	1.331,27				1.331,27
D		DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE					
	D100	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE					
Totale spese			584.081,38	317.290,67	312.056,72	5.233,95	266.790,71
Avanzo di competenza							
Totale a pareggio				317.290,67			

L'avanzo derivante dalle singole schede confluisce poi nell'avanzo di amministrazione definitivo, fino a costituire l'avanzo certo a esercizio finanziario chiuso, Modello J sotto riportato, nel quale si evidenziano il Saldo di cassa al 31/12/2019, l'Avanzo (o disavanzo) complessivo e l'Avanzo (o disavanzo) per la gestione di competenza.

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA AL 31/12/2019 - MODELLO J
Esercizio finanziario 2019

		Conto residui (Importi in euro)	Conto competenza (Importi in euro)	Totali (Importi in euro)
1	Fondo di cassa al 1° gennaio			369.903,12
			<i>Di cui</i>	0,00
2	Riscossioni	(+)	14.371,69	242.901,94
		<i>Di cui</i>	0,00	0,00
3	Pagamenti	(-)	17.220,72	312.756,72
		<i>Di cui</i>	0,00	0,00
4	Saldo di cassa alla data 31/12/2019	(=)		297.199,31
			<i>Di cui</i>	0,00

		Residui esercizi precedenti (Importi in euro)	Residui dell'esercizio (Importi in euro)	Totali (Importi in euro)	
5 Residui attivi	(+)	46.946,80	61.547,30	108.494,10	
6 Residui passivi	(-)	2.281,16	5.233,95	7.515,11	
7 Avanzo o disavanzo di amministrazione alla data 31/12/2019	(=)			398.178,30	[4+(5-6)]
8 Entrate accertate nell'esercizio	(+)			304.449,24	
9 Spese impegnate nell'esercizio	(-)			317.990,67	
10 Avanzo o Disavanzo di amministrazione per la gestione di competenza	(=)			-13.541,43	(8-9)

(*) soggetto al vincolo per i flussi di cassa di cui all'art. 29 della L. 23/12/1998 n. 488

Il D.S.G.A. dichiara che il Modello J è fondamentale poiché, esplicitando il Saldo di cassa al 31/12/2019, permette di definire le Variazioni al Programma annuale E.F. 2020, già deliberato nel mese di novembre 2019 sulla base di previsioni. Nello specifico la situazione amministrativa al 31 dicembre 2019 presenta un saldo di cassa di 297.199,31, a cui si aggiungono i residui attivi e si sottraggono quelli passivi con un avanzo di amministrazione di 398.178,30. La Prof.ssa De Rosa, in riferimento al Verbale dei Revisori dei conti (pag. 7) chiede come mai l'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria sia pari al 55,00% di quella programmata e, in merito alle dotazioni annuali dei progetti, come mai il tasso d'impiego delle risorse ad essi destinate sia pari al 12,66%. Il D.S.G.A. precisa che per esempio a fine anno 2019 sono giunti dal comune di Napoli 45.346,10 euro per Progetti di assistenza specialistica e prestazioni di supporto all'integrazione di alunni con disabilità: tale cifra è stata introiettata nel mese di dicembre 2019, ma è stata impiegata effettivamente nell'E.F. 2020, fa parte cioè dei residui attivi accesi a fine anno, ma consuntivati alla fine dell'anno successivo. La D.S., dopo aver ribadito che ci sono finanziamenti che risultano attribuiti all'Istituzione scolastica un mese o pochi giorni prima della scadenza dell'anno finanziario e che poi sono utilizzati nell'anno finanziario successivo, precisa che ciò che bisogna analizzare, come capacità di spesa dei finanziamenti ottenuti, è il raggiungimento e la realizzazione degli obiettivi di sviluppo indicati nella relazione del dirigente al Programma Annuale e su cui sono state collocate le risorse economiche come specifica scelta gestionale. Nell'anno finanziario esaminato fa riferimento, a titolo esemplificativo, per evidenziare l'efficienza gestionale-contabile della scuola, al tempestivo e proficuo uso delle risorse finanziarie assegnate e spese dall'Amministrazione Scolastica per la realizzazione dell'obiettivo "Riqualificazione dei contesti di lavoro e di apprendimento", frutto di un convinto investimento di risorse economiche proprio sugli ambienti formativi e lavorativi finalizzato a migliorare costantemente il benessere organizzativo dell'intero servizio di istruzione. La D.S. ricorda che l'obiettivo di spesa collegato al miglioramento degli ambienti di apprendimento e di lavoro è stato raggiunto nell'ottica di riuscire così a rispondere ai bisogni formativi degli studenti, incrementando il loro successo formativo. Sentita l'illustrazione del DSGA e della D.S., considerati i documenti sottoposti all'analisi dei membri consiglieri, il C.d.I., all'unanimità, con

DELIBERA N. 129

approva il Conto Consuntivo E.F. 2019, per il quale i Revisori dei Conti si sono espressi con parere favorevole (Verbale Revisori dei Conti N. 2020/003 del 15/06/2020).

3° punto all'O.d.g.

Variazioni al P.A. 2020

Il D.S.G.A., Dott. Della Monaco, precisa che il documento "Riepilogo variazioni effettuate nell'esercizio 2020", inviato a tutti i membri consiglieri, è stato redatto al fine di allineare l'avanzo presunto, in base al quale è stato definito nel mese di novembre il P.A. E.F. 2020, e l'avanzo effettivo al 31/12/2019. Illustra inizialmente le variazioni N. 01 sull'avanzo di amministrazione presunto di € 45.897,05, di cui € 46.348,38 variazioni in aumento (avanzo vincolato) ed € 451,33 variazioni in diminuzione (avanzo non vincolato), come da Modello J allegato al conto consuntivo E.F. 2019; illustra anche le relative spese, in particolar modo il Progetto prestazioni di supporto integrazione scolastica alunni con disabilità. Poi illustra le variazioni N. 02 in entrata provenienti da finanziamenti dello Stato (tra cui i finanziamenti per la pulizia e l'igienizzazione di locali e i finanziamenti per acquistare piattaforme, strumenti digitali e dispositivi digitali in base al DL 17.03.2020 N.18), provenienti da contributi da privati (contributi volontari da famiglie, contributi per visite, viaggi e

programmi di studio all'estero, contributo per visione spettacoli cinematografici - Progetto cineforum, contributi per certificazioni esterne, contributi per altre attività previste dal PTOF), da rimborsi e restituzione di somme e da interessi maturati sui due conti correnti, per un totale di euro 78.788,49. Tale variazione è stata distribuita sui rispettivi aggregati di spesa, in relazione alle diverse finalizzazioni delle entrate. Per quanto riguarda la variazione N. 03 "Rimborsi, recuperi e restituzione di somme non dovute o incassate in eccesso da imprese", rappresenta lo storno di 17.000 euro effettuato dall'agenzia di viaggi in relazione all'anticipo dato per la copertura dei viaggi di istruzione di questo anno, non effettuati a causa della limitazione della mobilità. Il rimborso non è stato totale poiché la scuola aveva anticipato 20.000 euro, ma l'agenzia ha restituito 17.000 euro e ha attribuito un voucher di 3.000 euro. Infine, l'ultima variazione N. 04 riguarda i finanziamenti che il Ministero ha destinato alle istituzioni scolastiche, col D.L. 19 maggio 2020, n. 34 (c.d. "Decreto rilancio"), con cui, in relazione all'emergenza sanitaria ed economica connessa alla diffusione ed al contenimento del COVID-19, vengono definite le dotazioni finanziarie per la ripresa dell'attività didattica a settembre, nonché per lo svolgimento, in presenza e in sicurezza, degli esami di Stato conclusivi del secondo ciclo di istruzione, presso le istituzioni scolastiche statali e paritarie. Sono stati attribuiti al Liceo Gentileschi 10.472,64 euro per svolgimento Esami di Stato 2019/2020 in sicurezza e 28.902,50 euro per l'avvio dell'a.s. 2020/2021. Con quest'ultimo importo la scuola, nell'ambito della sua autonomia e in base a delle priorità, potrà ad esempio acquistare dispositivi per alunni D.A, potenziare la DAD, acquistare materiale di igiene e dispositivi di protezione, per poter ripartire con l'a.s. 2020/2021 in maniera più sicura. Questi finanziamenti sono stati poi distribuiti sui diversi aggregati di spesa, per cui l'importo totale in entrata e in uscita è di 39.375,14 euro. La D.S. dichiara di voler fare due precisazioni. Per quanto riguarda i "Rimborsi, recuperi e restituzione di somme non dovute o incassate in eccesso da imprese", la scuola è in ritardo sulla restituzione di questa quota poiché si è dovuto attendere non solo l'approvazione delle variazioni di bilancio, ma soprattutto il "Decreto rilancio" del 19 maggio 2020 in cui si è fatto esplicito riferimento alla possibilità, da parte delle Agenzie turistiche e di tutti gli operatori coinvolti nel settore turistico, di non restituire l'intero importo del viaggio, non realizzato a causa della limitazione della mobilità, ma di risarcire parte dell'importo con voucher. L'agenzia di viaggi ha comunicato quindi che dei 20.000 euro ricevuti una parte, 17.000 euro, li avrebbe restituiti in contanti e una parte, cioè 3.000 euro già dati ad un albergo prenotato, in voucher. L'Antitrust ha successivamente impugnato questa misura governativa a tutela dei consumatori, perché la legge nazionale sembrerebbe in contrasto con la normativa europea a tutela dei consumatori, che prevede la possibilità della restituzione con voucher solo se con consenso esplicito del consumatore. Le famiglie al contempo, a conclusione di anno scolastico, richiedono la restituzione della cifra versata. Proprio per andare incontro alle esigenze delle famiglie, inizialmente saranno restituiti i 17.000 euro e poi, lì dove ci fosse un emendamento e di conseguenza fosse possibile restituire anche i 3.000 euro in contanti, verranno realizzati dei nuovi mandati di pagamento di circa 20/30 euro per ogni alunno pagante. Il Presidente afferma di aver avuto anche lui pressioni per il rimborso e che ora che la situazione è più chiara farà sapere alle famiglie quanto è accaduto comprese le modalità del rimborso. L'alunno Montuori chiede chiarimenti sul rimborso con voucher e se tale voucher sia spendibile solo con la scuola o anche privatamente. Il DSGA spiega che il voucher è un bonus, per cui se l'anno prossimo parteciperà al viaggio di istruzione non dovrà pagare la cifra del voucher e chiarisce che il voucher potrà essere utilizzato, almeno secondo le ultime indicazioni, solo per il viaggio di istruzione con la scuola, anche per una diversa destinazione, ma sempre con la stessa agenzia di viaggi, per adempiere alle norme contrattuali. La D.S. chiarisce il proprio disappunto nei confronti del sistema del voucher, da un punto di vista amministrativo-contabile, poiché il problema nasce per coloro i quali quest'anno hanno aderito al viaggio di istruzione, ma ciò non accadrà anche l'anno prossimo. Tuttavia, la possibilità del voucher è garantita da una norma di legge, ad oggi non modificata. La scuola ha però convenuto con l'agenzia di viaggi la possibilità di cedere la quota voucher lì dove l'anno prossimo l'alunno, quest'anno pagante, non aderisca al viaggio di istruzione: in questo caso, l'alunno riceverà i contanti e cederà il voucher ad un altro alunno che avrebbe dovuto pagare per intero. Il Presidente si informa sui tempi del rimborso e il D.S.G.A. chiarisce che verranno subito preparati i mandati di pagamento in modo che nei primi giorni di luglio, al rientro della D.S. dagli Esami di Stato, possano essere firmati e inviati in Banca. La D.S. poi fa riferimento, come seconda precisazione, alla variazione di bilancio relativa ai finanziamenti che il Ministero ha destinato alle istituzioni scolastiche, col D.L. 19 maggio 2020, n. 34 (c.d. "Decreto rilancio"), con cui sono stati attribuiti al Liceo Gentileschi 10.472,64 euro per svolgimento Esami di Stato 2019/2020 in sicurezza e 28.902,50 euro per l'avvio dell'a.s. 2020/2021. Per quanto attiene ai 10.472,64 euro, destinati allo svolgimento degli Esami di Stato 2019/2020, sono stati adoperati sia per le due disinfezioni, una prima degli esami e l'altra dopo gli esami, che per le quattro disinfestazioni, per permettere, al fine della circolazione di aria pulita, di aprire le finestre in sicurezza, entrambe per un costo superiore ai 5.000 euro, oltre che per l'acquisto di dispositivi di sicurezza (mascherine, disinfettanti, saponi, dispenser). I

28.902,50 euro sono stati dati per l'avvio dell'a.s. 2020/2021 in sicurezza. La situazione è delicata poiché non è stato ancora definito dal Ministero come sarà strutturato l'avvio dell'anno scolastico, se tutti in presenza o con modalità di didattica a distanza o con parte della classe in presenza e parte con DAD. Per cui la D.S. chiede ai membri consiglieri indicazioni per stabilire delle priorità per l'avvio in sicurezza del nuovo a.s. Il D.S.G.A. nelle variazioni di bilancio ha inserito i 28.902,50 euro sia in entrata che in uscita, allocando tale cifra in diversi sottocapitoli di spesa, che però, a seconda delle modalità di avvio dell'a.s., potrebbero subire variazioni, per rendere la spesa rispondente alle necessità legate alla situazione di fatto, in presenza o a distanza. Il prof. Donadio chiede la parola, ma subito si perde il collegamento col Prof. Donadio. Prende la parola la Prof.ssa De Rosa che afferma l'assoluta necessità di rientrare a settembre in presenza, visto che in Italia tutto sta ripartendo, discoteche comprese, e considerato che la Dad è stato un intervento di emergenza, ma la scuola vera è altro, come tutti riconoscono, docenti, genitori e studenti. Afferma anche l'opportunità di tessere relazioni con enti e soggetti del territorio, per esempio con la Municipalità, al fine di individuare spazi del territorio comunale utilizzabili dalla scuola, come per esempio gli edifici di Bagnoli dell'ex Nato. La D.S. afferma che non è solo una questione di spazi, ma dipende dall'evoluzione del virus; la nostra scuola, che nasce come scuola, ha spazi didattici ed educativi ampi e ben progettati, che tuttavia non hanno permesso di svolgere un Collegio docenti in presenza in palestra, pur rispettando la distanza di sicurezza di 2 metri, poiché l'assembramento avrebbe potuto favorire il contagio: anche all'interno di spazi ampi, ci potrebbe essere il rischio di contagio, se tale rischio continua a sussistere. Oggi l'Italia sta riaprendo poiché c'è una riduzione notevole del rischio contagio. La D.S. afferma di aver pensato a diverse soluzioni con spazi esterni alternativi alle aule ma bisogna attendere comunque indicazioni dal Ministero e valutare, dunque, aspettando di capire l'evoluzione del virus che vede un recente aumento di casi di positività. La Prof.ssa De Rosa, a proposito della preoccupazione della D.S. sul recente aumento dei contagi, dichiara di aver approfondito la questione sul sito dell'ISS, dove viene riportato invece che il dato è in diminuzione. Considerati i documenti sottoposti all'analisi dei membri consiglieri e ascoltati i chiarimenti, il C.d.I., preso atto della situazione, all'unanimità, con

DELIBERA N.130

approva le **variazioni al P.A. E.F. 2020**, come di seguito riportato:

VARIAZIONE N. 01 DEL 20.05.2020

VARIAZIONI SULL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO DI € 45.897,05 DI CUI € 46.348,38 VARIAZIONI IN AUMENTO AVANZO VINCOLATO ED € 451,33 VARIAZIONI IN DIMINUZIONE AVANZO NON VINCOLATO COME DA MODELLO J ALLEGATO AL CONTO CONSUNTIVO E.F. 2019.

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
01 01	NON VINCOLATO	226.588,16	0,00	-451,33	226.136,83
01 02	VINCOLATO	125.693,09	0,00	46.348,38	172.041,47
				45.897,05	

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
A01 03	SPESE PER SICUREZZA SCUOLA - SORVEGLIANZA SANITARIA E SERVIZI PROTEZIONE DATI	17.500,00	0,00	-75,40	17.424,60
A02 01	SPESE DI FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	51.832,16	0,00	-300,71	51.531,45
A02 03	SPESE PERSONALE IMPEGNATO PROVE PRESELETTIVE E SCRITTI CONCORSO D.S.	0,00	0,00	739,68	739,68
A03 01	FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE	35.012,74	0,00	-75,22	34.937,52
A04	ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO	13.666,29	0,00	-641,00	13.025,29

A06	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	5.374,39	0,00	903,60	6.277,99
P02/01	PROGETTO PRESTAZIONI DI SUPPORTO INTEGRAZIONE SCOLASTICA ALUNNI CON DISABILITA'	0,00	0,00	45.346,10	45.346,10
				45.897,05	

VARIAZIONE N. 02 DEL 20.05.2020

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
03 01 03	FINANZIAMENTO PER IL PAGAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA ED ALTRE ATTIVITA' AUSILIARIE	0,00	0,00	14.782,27	14.782,27
03 06 12	FINANZIAMENTO FORMAZIONE PERSONALE	0,00	0,00	615,00	615,00
03 06 13	FINANZIAMENTO ART. 77 DL 17/03/2020 N. 18- PULIZIA E IG. LOCALI	0,00	0,00	3.448,76	3.448,76
03 06 14	FINANZIAMENTO ART. 120 C.II LETT. A) DL 17.03.2020 N.18 PIATTAFORME E STRUMENTI DIGITALI	0,00	0,00	1.130,93	1.130,93
03 06 15	FINANZIAMENTO ART. 120 C.II LETT. B) DL 17.03.2020 N.18 DISPOSIT.DIG.	0,00	0,00	8.450,02	8.450,02
03 06 16	FINANZIAMENTO ART. 120 C.II LETT. C) DL 17.03.2020 N.18 FORMAZIONE PERSONALE SCOLASTICO	0,00	0,00	565,46	565,46
03 06 17	FINANZIAMENTO #28 PNSD	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00
03 06 18	FINANZIAMENTO ACQUISTO MATERIALI DI PULIZIA ART. 58 DL 21.06.2013	0,00	0,00	1.793,24	1.793,24
06 01	CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE	0,00	0,00	450,00	450,00
06 04	CONTRIBUTI PER VISITE,VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	0,00	0,00	39.860,00	39.860,00
06 10 01	CONTRIBUTO PER VISIONE SPETTACOLI CINEMATOGRAFICI - progetto CINEFORUM	0,00	0,00	4.104,00	4.104,00
06 10 02	CONTRIBUTI PER CERTIFICAZIONI ESTERNE	0,00	0,00	1.612,60	1.612,60
06 10 03	CONTRIBUTI PER ALTRE ATTIVITA' PREVISTE PTOF (Musei, spettacoli,...)	0,00	0,00	749,00	749,00
08 04	RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA FAMIGLIE	0,00	0,00	225,10	225,10
12 01	INTERESSI	0,00	0,00	2,06	2,06
12 02	INTERESSI ATTIVI DA BANCA D'ITALIA	0,00	0,00	0,05	0,05
				78.788,49	

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
A01/01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	36.016,85	0,00	14.782,27	50.799,12
A01/04	RISORSE ART. 77 D.L.17.03.2020 PULIZIA STRAORDINARIA AMBIENTI SCOLASTICI	0,00	0,00	3.448,76	3.448,76
A02/01	SPESE DI FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	51.832,16	-300,71	1.795,35	53.326,80
A03/01	FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE	35.012,74	-75,22	5.528,10	40.465,62
A03/07	SPESE DI CUI ART. 120 CO. II DL 17.03.2020 N. 18 LETT. A)	0,00	0,00	1.130,93	1.130,93
A03/08	SPESE DI CUI ART. 120 CO. II DL 17.03.2020 N. 18 LETT. B)	0,00	0,00	8.450,02	8.450,02
A05	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	0,00	0,00	39.860,00	39.860,00
P03	PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI"	0,00	0,00	1.612,60	1.612,60
P04/01	PROGETTO FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PERS.LE DOCENTE ED ATA	9.696,34	0,00	615,00	10.311,34

P04/03	PROGETTI PIANO NAZIONALE SCUOLA DIGITALE	13,69	0,00	1.000,00	1.013,69
P04/04	PROGETTO FORMAZIONE PERS.LE DOC. ART. 120 CO. II DL 18/2020 LETT. C	0,00	0,00	565,46	565,46
				78.788,49	

VARIAZIONE N. 03 DEL 03.06.2020

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
08 05	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA IMPRESE	0,00	0,00	17.000,00	17.000,00
				17.000,00	

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
A05	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	0,00	39.860,00	17.000,00	56.860,00
				17.000,00	

VARIAZIONE N. 04 DEL 18.06.2020

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
03 06 19	RISORSE EX ART. 231 C. 7 D.L. 34/2020 PER SVOLGIMENTO ESAMI DI STATO 19/20 IN SICUREZZA	0,00	0,00	10.472,64	10.472,64
03 06 20	RISORSE EX ART. 231 C. 1 D.L. 34/2020 - MISURE PER AVVIO A.S. 2020/2021	0,00	0,00	28.902,50	28.902,50
				39.375,14	

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
A01 05	RISORSE EX ART. 231 C. 7 D.L. 34/2020 PER SVOLGIMENTO ESAMI DI STATO 2019/2020 IN SICUREZZA	0,00	0,00	10.472,64	10.472,64
A01 06	RISORSE EX ART. 231 C. 1 D.L. 34/2020	0,00	0,00	6.000,00	6.000,00
A03 09	RISORSE EX ART. 231 C. 1 D.L. 34/2020	0,00	0,00	18.902,50	18.902,50
P04 05	RISORSE EX ART. 231 C. 1 D.L. 34/2020	0,00	0,00	4.000,00	4.000,00
				39.375,14	

4° punto all'O.d.g.

Fabbisogni di acquisto di beni, servizi e lavori: Informativa in merito alla pianificazione delle priorità da perseguire nell'acquisto con i fondi di cui al c. 1 art. 231 DL 34/2020

Il D.S.G.A. prende la parola e, richiamandosi a quanto già esplicitato dalla D.S., informa che il Ministero

dell'Istruzione, in relazione all'emergenza sanitaria ed economica connessa alla diffusione ed al contenimento del COVID-19, ha emanato la Nota prot. 1033 in data 29.05.2020, avente ad oggetto "Art. 231 del D.L. 19 maggio 2020, n. 34 "c.d. Decreto rilancio" – "Misure per sicurezza e protezione nelle istituzioni scolastiche statali e per lo svolgimento in condizioni di sicurezza dell'anno scolastico 2020/2021". Con tale Nota il Ministero ha definito le dotazioni finanziarie destinate a ciascuna scuola, straordinarie ed aggiuntive, necessarie alla ripresa dell'attività didattica a settembre, nonché per lo svolgimento, in presenza e in sicurezza, degli esami di Stato conclusivi del secondo ciclo di istruzione, presso le istituzioni scolastiche. Tale nota fa riferimento al D.L. 19 maggio 2020, n. 34 (c.d. "Decreto rilancio"), con cui il Governo è intervenuto attraverso l'adozione di specifiche misure, una parte delle quali dirette al sistema Istruzione, in particolare:

- l'art. 231, comma 7, del D.L. 34/2020, ha stanziato 331 milioni di euro per il 2020, con l'obiettivo di sostenere la ripresa dell'attività didattica per il nuovo anno scolastico, consentendo alle istituzioni scolastiche di adottare le necessarie misure di sicurezza per garantire il distanziamento fra gli studenti, la dotazione di materiale igienico-sanitario, l'adeguatezza degli spazi fisici e per sostenere lo sviluppo di modalità didattiche innovative (per la nostra scuola è pervenuto un finanziamento di €10.472,64)

- l'art. 231, comma 1, del D.L. 34/2020, ha stanziato 39,23 milioni di euro per il 2020, al fine di garantire il corretto svolgimento degli esami di Stato per l'anno scolastico 2019/2020, assicurando la pulizia degli ambienti scolastici secondo gli standard previsti dalla normativa vigente e la possibilità di utilizzare, ove necessario, dispositivi di protezione individuale da parte degli studenti e del personale scolastico durante le attività in presenza (per la nostra scuola è pervenuto un finanziamento di € 28.902,50).

Con particolare riferimento alle risorse di cui all'art. 231, comma 1, si evidenzia che le risorse sono state assegnate sulla base dei criteri e dei parametri vigenti per la ripartizione del fondo per il funzionamento (cfr. art. 231, comma 4, D.L. 34/2020) e che deve essere cura della singola istituzione scolastica utilizzare tali risorse, nell'ambito della propria autonomia, in funzione delle proprie concrete esigenze e nel rispetto delle finalità di utilizzo definite dalla norma. Pertanto, ogni scuola è chiamata a stabilire una linea di priorità degli interventi da finanziare, nell'ambito di quelli previsti dal D.L. Infatti la D.S. comunica di avere effettuato una attenta rilevazione dei fabbisogni di acquisto di beni, servizi e lavori, in considerazione delle risorse assegnate e delle finalità di utilizzo delle medesime avendo cura di individuare la priorità degli interventi necessari all'interno del contesto del Liceo Gentileschi. Insieme al DSGA ha, pertanto, stabilito l'ordine di priorità di questi interventi in base alle specifiche esigenze della scuola e al carattere di urgenza rispetto all'avvio del prossimo anno scolastico. Tuttavia chiarisce che, nel caso in cui a settembre le esigenze siano diverse da quelle previste, saranno necessari dei cambiamenti rispetto sia alle priorità definite, sia ai capitoli di spesa in cui sono state allocate le risorse prevedendo così storni di imputazione. Questo perché il finanziamento, presente in Variazioni E.F. 2020, Voce " 06 | 20 Risorse ex art. 231 c. 1 D.L. 34/2020 - misure per avvio a.s. 2020/2021 " prevede sottovoci e specifici aggregati, per la necessità di mantenere una contabilità separata ai fini della rendicontazione.

A tale riguardo la Dirigente evidenzia le priorità di spesa che ha inteso individuare alla luce dell'attuale situazione:

- 1) Acquisto di strumenti digitali e in particolare di tablet per alunni con disabilità;
- 2) Interventi per potenziare la DAD, qualora a settembre si iniziasse l'a.s. con la DAD;
- 3) Acquisto di piattaforme e strumenti editoriali e didattici innovativi;
- 4) Adattamento degli spazi interni e esterni per lo svolgimento dell'attività didattica in condizioni di sicurezza
- 5) Acquisto di dispositivi e di materiali per l'igiene individuale e degli ambienti (inclusi servizi di pulizia straordinaria e sanificazione);
- 6) Acquisto di servizi professionali di formazione e assistenza tecnica per la sicurezza sui luoghi di lavoro, per la DAD, per l'assistenza medico-sanitaria, per la rimozione e smaltimento di rifiuti speciali, per servizi di supporto al RUP e di assistenza tecnica per il supporto nella predisposizione di documenti per l'avvio e gestione della procedura di acquisto.

Le priorità di utilizzo dei fondi citati dipende però da come prenderà inizio l'a.s. e, trattandosi di risorse finalizzate, le risorse potranno, in seguito a variazioni, essere allocate diversamente, a seconda dei bisogni e delle necessità contingenti. Il Prof. Donadio propone la costituzione di un gruppo di scopo inter-categoriale, con genitori, alunni, insegnanti del Gentileschi, per esplorare vie alternative al fine di iniziare l'a.s. con la

didattica in presenza, per reperire cioè locali presso Istituzioni, enti o altro, anche in anticipo rispetto alle altre scuole e alle variabili che si possono verificare. La D.S. dichiara che già il Consiglio di Istituto è un gruppo e chiede al Prof. Donadio perché costituire un altro gruppo. Non sentendo la risposta del Prof. Donadio, il Presidente cede la parola al Prof. Parisi, il quale ritiene che a settembre ci si dovrà uniformare, come già avvenuto nel corso di questo anno scolastico, ad una direttiva nazionale, cioè ritiene che la possibilità di didattica in presenza o a distanza sia legata al divenire degli eventi e a quanto normato a livello nazionale. Si potrà eventualmente discutere soltanto nel caso di didattica in presenza. La D.S. sottolinea che è importante, più che scongiurare il rischio DAD, scongiurare il rischio del virus e che la DAD è stata una misura utile per evitare il fermarsi improvviso delle attività didattiche. Il Prof. Donadio interviene esplicitando che lì dove le condizioni consentano una didattica in presenza, nel caso in cui una singola scuola abbia trovato spazi alternativi ampi, è importante farsi trovare pronti. La D.S. fa riferimento alla nota del Ministero in cui si precisa che le scuole possono attivarsi per cercare possibilità di convenzioni, all'esterno dell'istituto, per l'accesso a spazi più ampi che favoriscano un maggiore distanziamento sociale. Nel caso ci sia possibilità di avere spazi più grandi, si potrà ricorrere agli stessi poiché l'obiettivo primario è la possibilità di fare lezione in presenza. La Prof.ssa De Rosa afferma che il Governo potrebbe anche individuare la possibilità di permettere la didattica in presenza alle scuole che abbiano spazi sufficienti per il distanziamento sociale, per cui potrebbe essere utile già agganciarci a Enti Locali e al Comune. Interviene la Prof.ssa Franco che ricorda che la nostra scuola è ubicata in una zona di polo scolastico, con diverse scuole: se volessimo cercare spazi ampi alternativi per i nostri alunni, li dovremmo cercare nel quartiere di Fuorigrotta, Bagnoli o zone limitrofe e tali spazi andrebbero comunque ripartiti tra tutte le scuole ubicate nel quartiere, perché non sarebbe giusto che una scuola abbia la possibilità di fare scuola in presenza e le altre no. Sarebbe comunque molto difficile accontentare in maniera omogenea tutte le scuole di questo territorio. Quindi, le direttive dovrebbero arrivare dall'alto per essere eque e non creare disuguaglianze tra chi trova luoghi con ampi spazi e fa didattica in presenza e chi non li trova e deve fare didattica a distanza. Pur credendo nella qualità dell'aula e della didattica in presenza, non si può agire individualmente. La D.S. condivide la posizione della Prof.ssa Franco, in quanto non sarebbe opportuno entrare in competizione con gli altri Istituti del territorio per stipulare per primi convenzioni ma bisognerebbe rispettare un criterio di equità sostanziale: l'eventuale ripartizione degli spazi dovrebbe avvenire secondo un principio di equilibrio e di condivisione. La D.S., auspicando di rientrare in presenza, fa rilevare che in questo momento è difficile prendere una stabile decisione visto che la situazione potrebbe cambiare. Tuttavia afferma comunque che si farà portavoce di un confronto con gli altri D.S. del territorio per una soluzione condivisa, anche se molto incideranno i dati statistici sul contagio.

5° punto all'O.d.g.

Varie ed eventuali

Nessun docente propone tematiche di discussione nell'ambito del punto all'o.d.g. "Varie ed eventuali". La D.S. comunica che gli esami di Stato stanno procedendo, che a breve saranno chiusi i pagamenti della contrattazione e verranno liquidate le spettanze, come quelle dei progetti fino al 9 marzo, o come i vari incarichi delle diverse funzioni. Dai primi giorni di settembre, almeno secondo le ultime indicazioni, si riprenderà con il recupero degli apprendimenti in alcune discipline, per le quali sono stati previsti dai rispettivi docenti Piani di Integrazione degli Apprendimenti e Piani di Apprendimento Individualizzato.

Non essendoci altro da discutere, alle ore 17.50 la seduta è sciolta.

IL PRESIDENTE	IL SEGRETARIO
Squillace Fabio	Fiorentino Caterina