

VERBALE
CONSIGLIO DI ISTITUTO N. 34 DEL 23 SETTEMBRE 2019

Il giorno 23 SETTEMBRE 2019, alle ore 15,00 per effetto di regolare convocazione, nella Sala Professori dell'Istituto Gentileschi di Napoli si è riunito il Consiglio di Istituto per discutere e deliberare il seguente Ordine del Giorno:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente
2. Variazioni di Bilancio di previsione E.F. 2019
3. Proposte al Consiglio di Istituto delle attività del personale docente da retribuire con il "Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa" (Art. 40 CCNL 2016/18)
4. Proposte al Consiglio di Istituto delle modalità e dei criteri per lo svolgimento dei rapporti con le famiglie e gli studenti (Art. 29 c. 4 CCNL 2017)
5. Integrazioni al PTOF relativamente al Progetto Erasmus e ai Percorsi per lo sviluppo delle Competenze Trasversali e l'Orientamento
6. Istanza di accoglienza temporanea dell'Istituto Nitti
7. Istanza di volontariato della Sig. ra Padulano
8. Istanza di presenza del Tutor assistenziale dell'alunna C.B.
9. Progetto extracurricolare di ceramica e laboratorio di manipolazione con esperta volontaria
10. Progetto extracurricolare di tiro con l'arco con esperta volontaria
11. Comunicazione del Dirigente Scolastico (1. orari di apertura uffici di segreteria, 2. chiusura uffici di segreteria prefestivi, 3. partecipazione all'iniziativa "panchina rossa")

Alle ore 15,00 risultano presenti:

Il Presidente del C.d.I. Squillace Fabio	Presente				
Il Dirigente Scolastico Dott.ssa Paola Albertazzi	Presente				
COMPONENTE DOCENTE		COMPONENTE GENITORI		COMPONENTE ALUNNI	
De Rosa Gabriella	Pres.	Amato Alessia	Pres. Fino alle 17.00	Baldes Davide	Ass.
Di Francia Dario	Ass.	Apicella Barbara	Pres.	Fierro Giovanni	Pres. Fino alle 17.00
Di Pesa Rossella	Pres.	Casola Elisabetta	Pres.	Troncone Sabrina	Pres.
Donadio Aristide	Pres.	COMPONENTE ATA		Varola Alessio Giuseppe	Pres.
Fiorentino Caterina	Pres.				
Franco Paola	Pres.				
Miele Enza	Pres.	Della Salvatore	Pres.		
Parisi Antonio	Pres.	Pini Umberto	Pres.		

Presiede il C. di I. il Sig. Squillace Fabio e verbalizza la Prof.ssa Fiorentino Caterina. Verificata la presenza del numero legale, il Presidente, prima di dare inizio alla discussione del primo punto all'OdG, chiede ai consiglieri se abbiano ricevuto e letto il verbale della seduta n. 33 del 18 giugno 2019, inviata con posta elettronica. I membri consiglieri dichiarano di aver letto il verbale n. 33 relativo alla seduta del giorno 18 giugno 2019. I membri del C. di I., ad eccezione della Prof.ssa De Rosa che si astiene, con

DELIBERA N. 96

approvano il verbale n. 33 della seduta del 18 giugno 2019.

2° punto all'O.d.g.

Variazioni di Bilancio di previsione E.F. 2019

Il DSGA, Dott. Salvatore della Monaco, prende la parola, ricordando che quanto previsto in fase di previsione col P.A. e quanto avvenuto sinora in sede di gestione hanno reso necessario apportare delle modifiche, per evitare squilibri contabili ai fini del pareggio di bilancio. Pertanto, il DSGA si sofferma sulle variazioni di bilancio e sulle radiazioni dei residui attivi e passivi ed analizza, in dettaglio, lo stato di attuazione delle attività e dei progetti iscritti nel Programma. Il DSGA precisa che, alla data odierna risulta, agli atti della scuola, comunicazione di finanziamento dell'INDIRE per il Progetto Erasmus 2019 "ON THE SPUR OF MYTHS IN THE DARKNESS OF HISTORY" che è un progetto di mobilità internazionale con investimento finanziario su più anni che ha comportato variazioni rispetto agli importi iscritti a Bilancio all'atto della stesura del PROGRAMMA ANNUALE dell'E.F. 2019; è presente poi una variazione di 80 euro, destinata agli assistenti tecnici che hanno fornito la loro assistenza durante lo svolgimento del Concorso per D.S.; infine, è presente la cifra di 6.058,31 restituita dalla Banca Farmafactoring, a cui era stato versato il pagamento per la cooperativa Manital per il mese di maggio: tale pagamento è stato restituito, in seguito al rifiuto della cessione del credito della Società Manital alla Banca Farmafactoring stessa.

Considerati i documenti sottoposti all'analisi dei membri consiglieri e ascoltati i chiarimenti, il C.d.I., preso atto della situazione, all'unanimità, con

DELIBERA N. 97

approva le **variazioni al P.A. E.F. 2019**, come di seguito riportato:

- Aggr. 02/03/02 F.to Programma ERASMUS+ Cod. Prog. 2019-1-PL01-KA229-065834_2 "ON THE SPUR OF MYTHS IN THE DARKNESS OF HISTORY" – come da comunicazione trasmessa a mezzo pec Agenzia Nazionale INDIRE;
- 03/01/03 – Restituzione imponibile fattura del mese di maggio 2019 – canone servizi di pulizia – a seguito rifiuto cessione credito della Società Manital alla Banca Farmafactoring
- 03/06/03 Finanziamento per il pagamento di compensi agli assistenti tecnici impegnati nelle procedure concorsuali reclutamento DS e funzionari

ENTRATE		PREVISIONE	MODIFICHE	MODIFICA	PREVISIONE
Aggregato - voce – sottovoce		INIZIALE	PRECEDENTI	ATTUALE	DEFINITIVA
02 03/02	2019-1-PL01-KA229-065834_2 "ON THE SPUR OF MYTHS IN THE DARKNESS OF HISTORY"	0,00	0,00	29.956,00	29.956,00
03 01/03	FINANZIAMENTO PER IL PAGAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA ED ALTRE ATTIVITA' AUSILIARIE	44.346,80	0,00	6.058,31	50.405,11
03 06/03	FINANZIAMENTO PROCEDURE CONCORSUALI PER RECLUTAMENTO PERSONALE SCUOLA	0,00	0,00	80,00	80,00
				36.094,31	

SPESE		PREVISIONE	MODIFICHE	MODIFICA	PREVISIONE
Aggr./Voce/Sottovoce		INIZIALE	PRECEDENTI	ATTUALE	DEFINITIVA
A01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	0,00	0,00	6.058,31	6.058,31
02/03	SPESE PERSONALE IMPEGNATO PROVE PRESELETTIVE E SCRITTI CONCORSO D.S.	160,00	0,00	80,00	240,00
P02/04	2019-1-PL01-KA229-065834_2 "ON THE SPUR OF MYTHS IN THE DARKNESS OF HISTORY"	0,00	0,00	29.956,00	29.956,00
				36.094,31	

Circa le radiazioni al P.A. E.F. 2019, il D.S.G.A. relaziona sulla necessità di radiare in diminuzione un residuo attivo di -10.278,21, per spesa minore destinata ad alunni D.A., come di seguito riportato:

Anno Prov.	Aggr./Voce	Num.	Oggetto/Debitore	Variazione
2018	05 04/01	213	FINANZIAMENTO PRESTAZIONI DI SUPPORTO INTEGRAZIONE SCOLASTICA ALUNNI CON DISABILITA'. ASSISTENZA SPECIALISTICA. NOTE PG889428 DEL 15.10.2018 E PG 1078485 DEL 12.12.2018 - COMUNE DI NAPOLI	-10.278,21
				-10.278,21

Infine il D.S.G.A. relaziona sulla necessità di radiare un residuo passivo inesistente per il progetto Erasmus "STUDENTS ACADEMY FILM AND THEATER AWARDS" di 10,78 euro, come di seguito riportato:

Anno Prov.	Aggr./Voce	Num.	Oggetto/Creditore	Variazione
2015	P02/02	272	RESIDUO IMPEGNO PROGETTO 2015-1-FR01-KA219-015283_6 ERASMUS + "STUDENTS ACADEMY FILM AND THEATER AWARDS" - DIVERSI	-10,78
				-10,78

Considerati i documenti sottoposti all'analisi dei membri consiglieri e ascoltati i chiarimenti, il C.di.I., preso atto della situazione, all'unanimità, con

DELIBERA N. 98

approva le **radiazioni al P.A. E.F. 2019**, come di seguito riportato:

Anno Prov.	Aggr./Voce	Num.	Oggetto/Debitore	Variazione
2018	05 04/01	213	FINANZIAMENTO PRESTAZIONI DI SUPPORTO INTEGRAZIONE SCOLASTICA ALUNNI CON DISABILITA'. ASSISTENZA SPECIALISTICA. NOTE PG889428 DEL 15.10.2018 E PG 1078485 DEL 12.12.2018 - COMUNE DI NAPOLI	-10.278,21
				-10.278,21

Anno Prov.	Aggr./Voce	Num.	Oggetto/Creditore	Variazione
2015	P02/02	272	RESIDUO IMPEGNO PROGETTO 2015-1-FR01-KA219-015283_6 ERASMUS + "STUDENTS ACADEMY FILM AND THEATER AWARDS" - DIVERSI	-10,78
				-10,78

3° punto all'O.d.g.

Proposte al Consiglio di Istituto delle attività del personale docente da retribuire con il "Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa" (Art. 40 CCNL 2016/18)

La D.S. prende la parola, precisando che dal Collegio dei Docenti è stato approvato il Funzionigramma di Istituto, di cui si dà lettura; la retribuzione per le diverse figure individuate sarà decisa in sede di contrattazione negoziale. Il Collegio docenti ha anche previsto retribuzione per tutte le attività extracurricolari, di arricchimento dell'Offerta formativa, realizzate con ore aggiuntive di insegnamento, prestate in aggiunta all'orario di servizio obbligatorio. A tal proposito la D.S. precisa che, nell'ambito dell'organico dell'autonomia, alcune cattedre sono miste, ossia una

parte delle ore è impiegata in attività curriculari e una parte in quelle di potenziamento, destinate cioè all'arricchimento dell'Offerta formativa, volte al recupero delle carenze apprenditive ed alla valorizzazione delle eccellenze. Nel caso in cui non si riescano a colmare le carenze, nonostante gli interventi di recupero in itinere o svolti durante le ore di potenziamento, il C.d.D. ha fatto richiesta di Corsi di recupero in orario extracurricolare. Tale particolare attenzione rientra nelle priorità individuate nel Rapporto di autovalutazione, che ha messo in luce punti di criticità e conseguenti traguardi prioritari ed obiettivi strategici da raggiungere, quali diminuire il numero di debiti e di non ammissione alla classe successiva, diminuire la dispersione scolastica e gli abbandoni, incrementare le fasce di voto medio-alte in uscita agli esami di Stato. La Prof.ssa De Rosa chiede delucidazioni sul potenziamento, affermando che si potrebbe retribuire la flessibilità oraria dei docenti per tali azioni di potenziamento nel caso in cui le ore ricadano oltre l'orario delle lezioni e che tale possibilità è prevista dal contratto. La D.S. afferma che l'istituto contrattuale della flessibilità oraria riguarda esclusivamente il personale ATA; la prof.ssa De Rosa insiste sulla possibilità di inserire ciò in contrattazione; la D.S. dichiara che verificherà se è cambiato qualcosa a tal proposito nell'ultimo Contratto Nazionale, nonostante a lei non risulti modificato per questo aspetto. Il Dott. Della Monaco interviene e conferma, in quanto DSGA, che la flessibilità riguarda solo i membri del personale ATA. La D.S. conferma che comunque verificherà e chiarisce che nel CCNL si usa la parola "di norma non eccedente le quattro ore" in relazione all'orario di servizio dei docenti cosicchè, come nel precedente a.s., i corsi e gli sportelli previsti con le ore di potenziamento potranno essere svolte, se i docenti lo desiderano, immediatamente dopo la conclusione dell'attività scolastica curricolare: quindi per il biennio si possono prevedere corsi o sportelli a partire dalle ore 13.00 e per il triennio a partire dalle ore 14.00. Tale modalità è risultata nel precedente a.s. sia particolarmente gradita agli alunni, molti dei quali abitano in zone non limitrofe, sia gradita ai docenti perchè evitano ore "buco" preferendo lavorare "in coda" al termine delle lezioni curriculari, evitando spacchi. Il Prof. Parisi precisa che si sta lavorando ad un orario definitivo che tenga in considerazione tali esigenze in modo da permettere, ai docenti con ore di potenziamento, proposte funzionali anche al proprio orario. Il Prof. Donadio chiede se sia possibile realizzare lo sportello didattico in orario curricolare antimeridiano; la D.S. precisa che verrebbe violato in tal modo il diritto allo studio degli alunni qualora uscissero dalle classi durante le lezioni disciplinari, le cui ore sono vincolanti. Infine, la Prof.ssa Fiorentino e il Prof. Parisi ricordano che nel precedente a.s. era previsto compenso forfettario anche per i docenti accompagnatori nei viaggi di istruzione. La Prof.ssa De Rosa, al fine del riconoscimento della professionalità docente, nel caso di uscita didattica per l'intera giornata, chiede un recupero delle ore eccedenti. La D.S. precisa che nel caso di attività didattiche esterne per l'intera giornata è possibile previo domanda formale richiedere il recupero delle ore prestate in orario aggiuntivo, compatibilmente con le esigenze scolastiche. Precisa anche la possibilità di "recupero" del giorno festivo o nel caso in cui l'attività didattica esterna si concluda in tarda serata, sempre compatibilmente con le esigenze scolastiche. Per il personale ATA, la D.S. propone, come già avvenuto lo scorso anno, un compenso aggiuntivo per riconoscere l'aggravio di responsabilità organizzativa a tutti i collaboratori scolastici che danno la propria disponibilità nell'apertura e chiusura giornaliera della scuola. Il Sig. Pini chiede dello spostamento dell'apparecchio per beggiare in prossimità dell'atrio di ingresso/uscita. La D.S. precisa che tale procedura (molto complessa perché richiede l'intervento di un impiantista ai fini della certificazione di conformità degli impianti elettrici e un sistemista per la riconfigurazione del software del marcatempo) è già stata avviata, ma proprio perché richiede l'intervento di più soggetti, compresa l'autorizzazione di Città Metropolitana, ha un costo elevato non programmato nel Programma annuale; pertanto, si sta valutando una soluzione che rispetti i criteri di efficacia, efficienza ed economicità. Il Sig. Pini chiede della situazione dei lavoratori Manital e la D.S. precisa che tali lavoratori, pur avendo un contratto fino a dicembre 2019, non percependo salario dalla Manital da sei mesi, non stanno lavorando, perchè in agitazione. Pertanto, poichè la prevista prestazione della Manital non è stata fornita, i 14.000 euro destinati dal Ministero al personale di pulizia esterno non sono stati utilizzati e, poichè hanno una destinazione d'uso definita, non possono essere utilizzati per i collaboratori scolastici interni. Per risolvere tale problematica, anche

in previsione dell'uscita delle classi alle ore 14.00 (il che lascerebbe al personale interno soltanto 50 minuti circa per assicurare condizioni igienico-sanitarie adeguate a tutti i locali dell'Istituto) ci sarà un incontro con l'assessore regionale Dott.ssa Fortini. Il Sig. Pini chiede la collaborazione di tutti considerato il carico di lavoro sostenuto dai collaboratori anche per la pulizia dei locali, che la D.S. ricorda essere parte del mansionario previsto dal CCNL per il personale Ata. Al termine della ampia discussione sul punto in esame, i membri consiglieri approvano i seguenti Criteri generali per la ripartizione delle risorse del M.O.F. (art. 88 c.1 CCNL 29/11/2017):

- Micro-organizzazione di Istituto deliberata in Collegio dei Docenti.
- Corsi di recupero.
- Arricchimento e progettazione dell'ampliamento dell'Offerta Formativa.
- Impegno dei docenti in accompagnamento durante i viaggi di istruzione con compenso forfettario (in uscita didattica per l'intera giornata con recupero ore).
- Compenso aggiuntivo per aggravio di responsabilità per tutti i collaboratori interni che aprono e chiudono la scuola.

Il C.di.I., all'unanimità, con

DELIBERA N. 99

approva le attività del personale docente e ATA da retribuire con il "Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa" (Art. 40 CCNL 2016/18).

4° punto all'O.d.g.

Proposte al Consiglio di Istituto delle modalità e dei criteri per lo svolgimento dei rapporti con le famiglie e gli studenti (Art. 29 c. 4 CCNL 2017)

Prende la parola la D.S. che espone ai membri del C.di I. la proposta del Collegio dei Docenti in merito ai Rapporti scuola-famiglia: il C.d.D. propone, come nel precedente a.s., che su richiesta dei genitori o su richiesta dei docenti, che spesso avviene mediante gli alunni stessi per responsabilizzarli, i docenti forniscano un ventaglio di possibilità di date ed orari al fine di concordare un incontro con le famiglie stesse. La D.S. suggerisce a tal proposito di adoperare apposita funzione del Registro elettronico Spaggiari, che fornisce la possibilità di convocare il genitore, lasciando così anche traccia della richiesta di colloquio, la qual cosa avviene anche con i fonogrammi. La Prof.ssa De Rosa fa presente le difficoltà riscontrate con il R.E., dovute alla mancanza temporanea, in alcune occasioni, della connettività di rete internet o al blocco di qualche pc in aula. La D.S. chiarisce che i computer che si bloccano sono quelli che hanno sostituito i computer rubati recentemente, per cui bisognerà attendere il ripristino delle condizioni di sicurezza dell'Istituto prima della collocazione in aula di nuovi PC di cui si è avviata la procedura di acquisto. A proposito dei due incontri Scuola-Famiglia, al fine di rendere gli stessi più funzionali e la comunicazione più efficace, sempre come nel precedente a.s., si specifica che i docenti di ogni singola disciplina potranno convocare e ricevere prioritariamente i genitori degli alunni con carenze apprenditive o con specifiche problematiche. La D.S. ricorda, nell'ambito dei rapporti scuola-famiglia, l'importanza dell'assemblea di classe programmata per il 25 settembre p.v. I membri consiglieri, all'unanimità, con

DELIBERA N. 100

approvano le seguenti modalità e criteri per lo svolgimento dei rapporti con le famiglie e gli studenti (Art. 29 c. 4 CCNL 2017): strutturare gli incontri scuola-famiglia con modalità di invito da parte dei docenti di ogni singola disciplina, che convocheranno e riceveranno in incontri individuali, prioritariamente, i genitori degli alunni con carenze apprenditive. Circa gli incontri individuali, i docenti che abbiano necessità di colloquio con i genitori degli alunni, potranno farne specifica richiesta tramite gli alunni stessi o, per lasciarne traccia scritta, tramite apposita funzione del Registro elettronico Spaggiari o mediante fonogramma.

5° punto all'O.d.g.
Integrazioni al PTOF relativamente al Progetto Erasmus e ai Percorsi
per lo sviluppo delle Competenze Trasversali e l'Orientamento

La D.S. ricorda ai membri consiglieri che per l'a.s. 2019/20, essendo ormai concluso il primo triennio 2015-2018, è stato redatto il nuovo PTOF per il triennio 2019/22. Informa che per l'a.s. 2019/20 e per la durata di 24 mesi il C.d.D. approverà a breve il progetto di mobilità Erasmus "ON THE SPUR OF MYTHS IN THE DARKNESS OF HISTORY", per il quale si è già ricevuta comunicazione di finanziamento. Finalità del progetto, che prevede fino al 2021 sette mobilità con scuole-partner della Spagna, Portogallo, Francia, Norvegia, Polonia, è implementare la conoscenza della lingua spagnola, a partire dalla tematica del Mito. La D.S. dà lettura poi al progetto Erasmus. In particolar modo, fa riferimento alla possibilità di ospitare gli alunni stranieri, durante la settimana dell'accoglienza, non in strutture ricettive, ma nelle case delle famiglie di alunni dell'I.S. Gentileschi, che si rendano disponibili. Vengono poi illustrati i Percorsi per lo sviluppo delle competenze e per l'orientamento, già approvati in C.d.D, di seguito riportati:

LINGUISTICO	ALUNNI	Ente	PROGETTO	ORE SVOLTE	ORE DA SVOLGERE PER COMPLETARE LE ORE NEL TRIENNIO
VA		FACOLTA'DI ECONOMIA	Ambiente e Costituzione	86	
VB		GRUPPO INGEGNERI MANAGER	Educare all'Imprenditorialità	86	
VC		FACOLTÀ DI ECONOMIA	Ambiente e Costituzione	86	
IVA		RAI	Produzione multimediale e comunicazione : la forza dell'immagine	23	
IVB		CRT	Conoscere per donare: una scelta consapevole	41	
IVC		CRT	Conoscere per donare: una scelta consapevole	23	
IIIA		CNR	Lavorare con l' invisibile	0	
IIIB		CNR	Lavorare con l' invisibile	0	

SCIENZE UMANE	ALUNNI	Ente	PROGETTO	ORE SVOLTE	ORE DA SVOLGERE PER COMPLETARE LE ORE NEL TRIENNIO
VASU				80+30	OK

VBSU				80+30	OK
IVBSU		ORSA MAGGIORE	Grandangolo Sociale	48,5	
IVASU		RONDINOTTI	Apprendere con i piccoli	44,5	
III ASU		LUDOTECA	La Scuola in Gioco	0	

SCIENZE UMANE ECONOMICO SOCIALE	ALUNNI	Ente	PROGETTO	ORE SVOLTE	ORE DA SVOLGERE PER COMPLETARE LE ORE NEL TRIENNIO
VCSE				80+38	OK
IVCSE		AGENZIA DELLE ENTRATE	Sostenere la Legalità fiscale per l' equità sociale	35	
IIICSE		MICROCREDI TO	Mettiamoci in gioco	0	

CLASSICO	ALUNNI	ENTE	PROGETTO	ORE SVOLTE	ORE DA SVOLGERE PER COMPLETARE LE ORE NEL TRIENNIO
VAC				80+43	OK
IVAC		BIBLIOTECA	Dal manoscritto al web	30	
IIIAC		TEATRO S. CARLO	Si va in scena	0	

I membri consiglieri, all'unanimità, con

DELIBERA N. 101

approvano le Integrazioni al PTOF relativamente ai Percorsi per lo sviluppo delle Competenze Trasversali e l'Orientamento e acquisisce l'informativa relativa al Progetto Erasmus.

6° punto all'O.d.g.

Istanza di accoglienza temporanea dell'Istituto Nitti

Alle ore 17.00 la Sig. Amato e l'alunno Fierro lasciano la seduta. La D.S. ricorda ai membri consiglieri che la Dirigente Scolastica dell'I.S. "Nitti" aveva inviato una lettera di ringraziamento per la disponibilità e l'accoglienza, nel corso dell'a.s. 2018/19, di tre classi del Nitti presso il nostro Istituto. Nella stessa lettera, che viene nuovamente letta, si richiedevano anche per l'a.s. 2019/2020 4 aule, considerata la necessità di aule dell'Istituto superiore vicinorio, poiché la Città metropolitana non aveva ancora risolto la problematica relativa alla mancanza di aule. Ricorda anche che essendoci nel mese di giugno ancora molti cambiamenti in atto, il Consiglio di Istituto aveva deliberato (Delibera 95) di poter riesaminare la richiesta di accoglienza dell'I.S. Nitti all'inizio dell'

a.s. 2019/20. In merito a ciò la D.S. precisa che il Righi, confinante con il Nitti, ha messo a disposizione del Nitti stesso alcune aule vuote, che però non sono immediatamente disponibili, in quanto devono essere realizzati prima dei lavori. Pertanto, l'accoglienza dovrebbe essere temporanea e limitata alla realizzazione di tali lavori nell'istituto Righi, il cui completamento, secondo quanto comunicato dal D.S. del Righi, è previsto in un paio di mesi. La D.S. ricorda che nel precedente a.s. erano state date al Nitti tre aule del piano terra e precisa che attualmente una delle tre aule è già occupata da una classe; inoltre, il nostro Istituto ha ricevuto un finanziamento di circa 20.000 euro, fermo alla Corte dei Conti, nell'ambito del Piano Nazionale Scuola Digitale per l'aula di videoproiezione. Ricorda ancora che è stata attivata una convenzione con la Biblioteca Nazionale di Napoli per realizzare una nuova Biblioteca presso il nostro Istituto e che per la realizzazione della Biblioteca bisognerà rendere operativa una delle tre aule concesse al Nitti nel precedente a.s., che dovrà essere riorganizzata con scaffalature per libri e nuovi arredi, che però non arriveranno prima di due mesi. Pertanto, le due aule che attualmente non sono occupate sono destinate l'una alla Biblioteca e l'altra dovrebbe divenire aula di videoproiezione. Le aule che possono ospitare temporaneamente il Nitti sono solo due. Si passa alla votazione e con 9 favorevoli all'accoglienza, 4 contrari e 2 astenuti, i membri consiglieri, a maggioranza, con

DELIBERA N. 102

stabiliscono che saranno accolte 2 classi del triennio del Liceo Scientifico dell'I.S. Nitti fino al 30 novembre, per permettere poi l'allestimento della sala Biblioteca ed eventualmente dell'aula di videoproiezione.

7° punto all'O.d.g.

Istanza di volontariato della Sig. ra Padulano

La D.S. informa il C.d.I. che la Sig.ra Padulano Rosaria, in possesso di qualifica OSA e OSS, ha prodotto istanza di volontariato per assistenza all'autonomia e alla comunicazione di alunni diversamente abili della scuola. Avendo la stessa già lavorato nel nostro contesto scolastico e considerato il Cv della stessa, la DS chiede se il Consiglio è concorde nell'accogliere tale proposta di volontariato per rispondere alle esigenze particolari di alcuni studenti con gravi disabilità, fino alla definizione di specifica figura mediante bando di selezioni, qualora l'Ente Locale Comune di Napoli conceda all'Istituto uno specifico finanziamento.

I membri consiglieri, all'unanimità con

DELIBERA N. 103

decidono di accettare la domanda di volontariato dell'educatrice Padulano Rosaria, fino alla definizione di specifica figura mediante bando.

8° punto all'O.d.g.

Istanza di presenza del Tutor assistenziale dell'alunna C.B.

La D.S. prende la parola e chiarisce ai membri consiglieri che è presente in Istituto una nuova alunna d.a. che necessita di assistenza continuativa perchè non è autonoma. La madre ha fatto richiesta di poter fare essere presente nella scuola una tutor assistenziale volontaria, fino alla definizione di specifica figura mediante il già citato bando di selezione, che resterebbe fuori dall'aula e che si limiterebbe a intervenire solo quando necessario e indispensabile per l'alunna in questione. I membri consiglieri, all'unanimità, con

DELIBERA N. 104

decidono di accettare la domanda di volontariato del Tutor assistenziale dell'alunna C.B, fino alla definizione di specifica figura mediante bando di selezione a seguito di finanziamento del Comune di Napoli.

9° punto all'O.d.g.

Progetto extracurricolare di ceramica e laboratorio di manipolazione con esperta volontaria

Tale punto si rinvia al prossimo C.D.I.

10° punto all'O.d.g.

Progetto extracurricolare di tiro con l'arco con esperta volontaria

La D.S. evidenzia il gradimento riscosso nel precedente a.s. dal progetto extracurricolare di tiro con l'arco che ha visto gli alunni del Liceo Gentileschi, guidati dalla Sig.ra Nocerino e coordinati dalla Prof. Stefania Aracri, impegnati anche nelle gare di tiro con l'arco nell'ambito del First Challenge Luciano Turrini, dove si sono classificati tra i primi Istituti Superiori della Provincia di Napoli. Anche questo anno gli alunni saranno impegnati nella gara di tiro con l'arco il 10 novembre 2019. Informa pertanto il Consiglio che vi sarebbe l'intenzione di riproporre in seno al Collegio Docenti la prosecuzione del progetto con le stesse risorse umane reperite lo scorso anno.

11° punto all'O.d.g.

Comunicazione del Dirigente Scolastico

Comunicazione 1: ORARI DI APERTURA UFFICI DI SEGRETERIA

La D.S. e il DSGA Dott. Della Monaco propongono di mantenere gli uffici di segreteria aperti in orario antimeridiano fino alle ore 15.00, fino all'attivazione dei progetti. I membri consiglieri, all'unanimità, con

DELIBERA N. 105

approvano gli orari di apertura pomeridiana della Segreteria all'utenza esterna fino alle ore 15.00 come lo scorso a.s. , fino all'attivazione di progetti extracurricolari.

Comunicazione n. 2: CHIUSURA UFFICI DI SEGRETERIA PREFESTIVI

La D.S. precisa che, come da normativa, solo nei giorni prefestivi si può prevedere, su delibera del Consiglio di Istituto, la chiusura degli uffici di segreteria. Pertanto il Sig. Pini propone i seguenti giorni prefestivi per la chiusura degli uffici: 24 dicembre 2019, 31 dicembre 2019 e 14 agosto 2020. I membri consiglieri, all'unanimità, con

DELIBERA N. 106

approvano i seguenti giorni di chiusura degli uffici di segreteria: 24 dicembre 2019, 31 dicembre 2019 e 14 agosto 2020 con collocamento in ferie del personale Ata in servizio.

Comunicazione n. 3: PARTECIPAZIONE ALL'INIZIATIVA "PANCHINA ROSSA"

La D.S. legge la richiesta della Prof.ssa Meterangelis di partecipazione all'iniziativa "Panchina rossa" con la classe V BSU, il giorno 25 Novembre p.v., giornata mondiale contro la violenza sulle donne. Tale iniziativa prevede di tinteaggiare una panchina di rosso e di apporvi una targa, come monito contro la violenza sulle donne e in favore di una cultura di parità. Per risparmiare sull'acquisto della panchina, i membri consiglieri propongono di tinteaggiare di rosso la panchina già esistente nel cortile della scuola e, ove possibile, spostare la stessa nel viale di accesso all'Istituto per renderla più visibile. I membri consiglieri, a maggioranza (con 1 astenuto) con

DELIBERA N. 107

approvano l'iniziativa.

Non essendoci altro da discutere, alle ore 17.45 la seduta è sciolta.

IL PRESIDENTE	IL SEGRETARIO
Squillace Fabio	Fiorentino Caterina