

VERBALE

CONSIGLIO DI ISTITUTO N. 43 DEL GIORNO 19 OTTOBRE 2020

Il giorno **19 OTTOBRE 2020**, alle ore 15,00, per effetto di regolare convocazione, il Consiglio di Istituto si è riunito in modalità sincrona mediante VIDEOCONFERENZA - attraverso l'applicativo CLASSROOM e la piattaforma Google Meet, il cui CODICE RIUNIONE meet.google.com/vng-rxrg-jgj è stato comunicato a tutti i membri consiglieri prima della riunione mediante mail, per discutere e deliberare il seguente Ordine del Giorno:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente (1/10/2020);
2. Designazione membri del Comitato elettorale;
3. Variazioni di bilancio E.F. 2020;
4. Radiazione dei residui attivi e cancellazione dei residui passivi e variazione dell'avanzo di amministrazione definitivo iscritto nel Programma annuale 2020;
5. Incremento limite del Fondo Economale per le minute (art. 21 c. 6 D.I. 129/2018);
6. Varie ed eventuali;
7. Comunicazioni del Dirigente Scolastico.

Alle ore 15,05 risultano i seguenti presenti e assenti:

Il Presidente del C.d.I. Centomani Pietropaolo	Presente				
Il Dirigente Scolastico Dott.ssa Paola Albertazzi	Presente				
COMPONENTE DOCENTE		COMPONENTE GENITORI		COMPONENTE ALUNNI	
De Rosa Gabriella	Pres.	Apicella Barbara	Pres. dalle 15.45	Affinito Noemi	Ass.
Di Francia Dario	Ass.	Casola Elisabetta	Pres.	Amatrice Ludovica	Pres.
Di Pesa Rossella	Ass.	Cipolletta	Pres.	D'Andrea Fabrizio	Ass.
Donadio Aristide	Pres.	Massimiliano		Montuori Alessio	Pres.
Fiorentino Caterina	Pres.	COMPONENTE ATA			
Franco Paola	Pres.				
Miele Enza	Ass.				
Piccirillo Francesca	Ass.	Della Monaco Salvatore	Pres.		

Presiede il C. di I. il Dott. Centomani Pietropaolo e verbalizza la Prof.ssa Fiorentino Caterina. Verificata la presenza del numero legale, il Presidente chiede ai consiglieri se abbiano ricevuto e letto la proposta di verbale della seduta n. 42 del giorno 1° ottobre 2020, inviata con posta elettronica. I membri consiglieri dichiarano di aver letto il verbale n. 42 relativo alla seduta del giorno 1° ottobre 2020. I membri del C. di I., all'unanimità, con

DELIBERA N. 153

approvano il verbale della seduta n. 42 del giorno 1° ottobre 2020.

2° punto all'O.d.g.

Designazione membri del Comitato elettorale

La D.S. comunica la necessità di designare i membri della commissione elettorale che presiede alle elezioni per il rinnovo degli Organi Collegiali. In particolare, in questo a.s. è necessario eleggere i membri della componente studentesca in seno al CdI, i componenti dei CdC, rappresentanti dei genitori e rappresentanti degli studenti, e bisogna surrogare un membro della Consulta Provinciale degli Studenti. La D.S. comunica che ancora non è stata precisata la modalità delle elezioni, che sarà

definita in considerazione della situazione epidemiologica e nel rispetto della normativa ad essa afferente. La D.S. informa il C.d.I. che si sono proposti quali membri della commissione elettorale:

- Colella Francesca e Forte Maria (per la componente docenti);
- Casola Elisabetta (per la componente genitori);
- Simonte Attilio della IV CSE (per la componente studenti).
- Della Monaco Salvatore (per la componente ATA).

Si procede a votazione ed il Consiglio di Istituto, all'unanimità, con

DELIBERA N. 154

designa la commissione elettorale per il biennio 2020/2021 e 2021/2022, così costituita:

- Colella Francesca e Forte Maria (per la componente docenti);
- Casola Elisabetta (per la componente genitori);
- Simonte Attilio della IV CSE (per la componente studenti).
- Della Monaco Salvatore (per la componente ATA).

3° punto all'O.d.g.

Variazioni di bilancio E.F. 2020

Prende la parola il DSGA Dott. Della Monaco e precisa che le variazioni di bilancio E.F. 2020 riguardano il periodo settembre/dicembre 2020. Il Ministero dell'Istruzione, infatti, con nota n. 23072 del 30/09/2020, ha comunicato alle istituzioni scolastiche l'assegnazione delle risorse finanziarie, per il periodo settembre/dicembre 2020, per il funzionamento amministrativo e didattico per € 7.174,01, per la corresponsione dei compensi ai revisori dei Conti per € 1.178,31, per i Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento per € 2.611,81, per un finanziamento complessivo di € 10.964,13. Il D.S.G.A. precisa che una novità è rappresentata dall'assegnazione per il 2021, sempre all'interno della stessa nota MIUR prot. n. 23072 del 30/09/2020, della risorsa finanziaria, pari ad € 1.600,00, finalizzata a fornire assistenza medica/psicologica agli alunni ed al personale nel contesto emergenziale in atto. Le variazioni in entrata (12.564,13 euro) sono state poi riportate, con prot. 5950 del 16/10/2020, nei rispettivi aggregati/voci/sottovoci di spese, per un totale di 12.564,13 euro, con un'esatta coincidenza di variazioni in entrata e variazioni di spesa. Inoltre, il D.S.G.A. precisa che si è dovuta apportare un'altra variazione in relazione al Decreto rilancio, ex art. 231, co. 1 D.L. 34/2020 (finalizzato a sostenere la ripresa dell'attività didattica a settembre, consentendo alle scuole di adottare le necessarie misure per garantire il distanziamento fra gli studenti, la dotazione di materiale igienico sanitario, l'adeguatezza degli spazi fisici e per sostenere lo sviluppo di modalità didattiche innovative): precisato che il finanziamento è stato collocato sui rispettivi aggregati di spesa, come da indicazioni fornite nella nota MIUR prot. n. 1033 del 29.05.2020 e prot. 13449 del 30 maggio 2020, si evidenzia la necessità di attuare degli storni sugli stanziamenti di spesa del finanziamento, di cui alla nota MIUR prot. 13449 del 30 maggio 2020, procedendo ad una modifica del programma annuale, poiché il secondo corso di formazione e aggiornamento previsto, per sostenere lo sviluppo di modalità didattiche innovative, non si è ad oggi svolto e pertanto quanto previsto per tale voce è eccedente. Le somme previste per la voce formazione ed aggiornamento, di euro 2666,71, in base alle effettive esigenze della scuola, sono state ripartite tra altri aggregati di spesa, a favore dei lavori di edilizia leggera e piccoli adattamenti al fine di ottimizzare gli spazi, in ottemperanza delle norme emanate a seguito dell'emergenza epidemiologica connessa al diffondersi del Covid-19 e alle conseguenti attività di contenimento e prevenzione in ambito scolastico. Tali lavori inizialmente si era previsto, anche a seguito di specifica richiesta inoltrata dalla D.S. a Città metropolitana, che sarebbero stati realizzati da Città metropolitana, che ha ricevuto fondi per lavori di edilizia leggera nelle scuole. Tuttavia, Città metropolitana ha risposto poi negativamente e pertanto, per realizzare i necessari adattamenti edilizi, si è reso necessario un aumento di spesa sugli interventi di edilizia leggera finalizzata al contenimento e prevenzione del Covid-19 in ambito scolastico. Il D.S.G.A. chiede di stornare euro 2666,71 dalla voce formazione e di spostare tale cifra, in base alle esigenze

effettive dalla scuola, a favore dell'ottimizzazione degli spazi mediante lavori di edilizia leggera e piccoli adattamenti. I membri consiglieri, considerati i documenti sottoposti all'analisi, preso atto della situazione, all'unanimità, con

DELIBERA N.155

approvano le seguenti **variazioni al P.A. E.F. 2020** apportate alla data del 16 ottobre 2020:

ENTRATE Aggregato - voce - sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
03 01/01	CONTRIBUTO ORDINARIO PER FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO-DIDATTICO	13.223,99	0,00	7.174,01	20.398,00
03 01/02	FINANZIAMENTO COMPENSO REVISORI DEI CONTI	2.356,63	0,00	1.178,31	3.534,94
03 01/04	FINANZIAMENTO ALTERNANZA SCUOLA LAVORO L. 107/2015	4.918,47	0,00	2.611,81	7.530,28
03 06/22	FINANZIAMENTO PER ASSISTENZA PSICOLOGICA E MEDICA ALUNNI E PERSONALE	0,00	0,00	1.600,00	1.600,00
				12.564,13	

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
A02/01	SPESE DI FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	51.832,16	4.494,64	5.000,00	61.326,80
A02/02	SPESE PAGAMENTO REVISORI DEI CONTI	3.658,39	0,00	1.178,31	4.836,70
A03/01	FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE	35.012,74	8.074,05	2.174,01	45.260,80
A03/12	ASSISTENZA MEDICA PSICOLOGICA AGLI ALUNNI E AL PERSONALE	0,00	0,00	1.600,00	1.600,00
A04	ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO	13.666,29	-641,00	2.611,81	15.637,10
				12.564,13	

Inoltre, approvano il seguente storno al programma annuale 2020:

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
A01/06	RISORSE EX ART. 231 C. 1 D.L. 34/2020	0,00	6.000,00	1.666,31	7.666,31
A03/09	RISORSE EX ART. 231 C. 1 D.L. 34/2020	0,00	18.902,50	1.000,40	19.902,90
P04/05	RISORSE EX ART. 231 C. 1 D.L. 34/2020	0,00	4.000,00	-2.666,71	1.333,29
				0,00	

4° punto all'O.d.g.

Radiazione dei residui attivi e cancellazione dei residui passivi e variazione dell'avanzo di amministrazione definitivo iscritto nel Programma annuale 2020

Il D.S.G.A. precisa che si è constatata la necessità di procedere alla radiazione di residui attivi e passivi. Infatti, preso atto della situazione dei residui attivi e passivi al 31/12/2019 e constatata

l'inesigibilità dei crediti relativi agli accertamenti n. 04 e n. 05 dell'E.F. 2010 per un importo complessivo di € 5.180,06 e constatata l'inesistenza del debito relativo all'impegno n. 225 dell'E.F. 2019 per un importo di € 690,00, in quanto la quota canone II semestre R.E. Spaggiari è stata pagata con mandato 121 del 28.06.2019, bisogna procedere con tali radiazioni; la copertura finanziaria al provvedimento è garantita mediante prelievo dall'avanzo di amministrazione. I membri consiglieri, all'unanimità, con

DELIBERA N.156

dispongono di variare i sottoelencati residui attivi e passivi, relativi rispettivamente all'esercizio finanziario 2010 e 2019.

Anno	Aggregato./Voce	Num.	Oggetto/Debitore	Variazione	Motivazione
2010	03 06/08	4	FINANZIAMENTO NETTI, IRPEF E CONTRIBUTI INPS (1,00) RELATIVO AD ESAMI DI STATO A.S. 2005/2006 - M.I.U.R - UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA - UFFICIO II RISORSE FINANZIARIE	-3.955,24	Inesigibilità del credito
				-3.955,24	

Anno	Aggregato./Voce	Num.	Oggetto/Debitore	Variazione	Motivazione
2010	03 06/08	5	FINANZIAMENTO IRAP RELATIVO AD ESAMI DI STATO A.S. 2005/2006 - M.I.U.R - UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA - UFFICIO II RISORSE FINANZIARIE	-1.224,82	Inesigibilità del credito
				-1.224,82	

Anno	Aggregato./Voce	Num.	Oggetto/Creditore	Variazione	Motivazione
2019	A02/01	225	QUOTA CANONE II SEMESTRE SOFTWARE GESTIONALI ANAGRAFE ALUNNI, SCRUTINIO ELETTRONICO, REGISTRO DI CLASSE DIGITALE E VERIFICA PRESENZA STUDENTI - CASA EDITRICE SPAGGIARI SPA	-690,00	Radiazione residuo passivo per inesistenza debito in quanto la quota canone II semestre è stata pagata con mandato 121 del 28.06.2019
				- 690,00	

5° punto all'O.d.g.

Incremento limite del Fondo Economale per le minute spese (art. 21 c. 6 D.I. 129/2018)

La D.S. ricorda il D.I. 28 agosto 2018 n.129, art. 21, che stabilisce che “ciascuna istituzione scolastica può costituire in sede di redazione del programma annuale un fondo economale per le minute spese per l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità, necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività”; il D.S.G.A. Dott. Della Monaco ricorda che il fondo economale per le minute spese ha carattere di urgenza, relativamente a spese di limitata entità economica. Il D.S.G.A. ricorda anche che era stata individuata, per l'E.F. 2020, una consistenza massima del fondo economale nei termini di euro 700,00 (rispetto al tetto massimo possibile previsto di 3000,00 euro per anno di esercizio finanziario) e una consistenza massima di 70 euro per la spesa singola. Il D.S.G.A. specifica che a causa di diverse situazioni emergenziali che non hanno permesso di procedere a gara di acquisto (fotocopie per le planimetrie per tutto il personale, strisce per l'esatta collocazione dei banchi, nastro e rete arancione per recintare l'albero messo in sicurezza dai vigili del fuoco, strisce antiscivolo, tappeto verde per fare attraversare agli alunni il percorso che conduce ad uno dei varchi aperti questo anno), tale fondo si è esaurito e sarebbe opportuno un incremento di 200 euro, per risolvere eventuali altre situazioni emergenziali fino al mese di dicembre. Se il fondo non sarà speso per intero, a chiusura E.F.2020, il fondo sarà reintegrato all'interno del bilancio. Il presidente chiede cosa accade se non sono sufficienti. La D.S. crede che possano essere sufficienti. La D.S. a proposito della collocazione dei banchi e della postazione del docente afferma che le distanze, così come previste dalla norma in vigore, sono tutte rispettate, come riportato in perizia giurata e asseverata del tecnico competente. I membri del C.d.I. all'unanimità con

DELIBERA N.157

stabiliscono

- che la consistenza massima del fondo economale per le minute spese per l'E.F. 2020, gestito dal DSGA in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 21 del D.I. 28 agosto 2018 n.129, ammonta ad € 900,00, con un incremento di euro 200 rispetto a quanto già deliberato con delibera n.78 del 28 febbraio 2019 .

6° punto all'O.d.g.

Varie ed eventuali

La Prof.ssa De Rosa si fa portavoce della richiesta delle lavagne tradizionali mancanti in molte aule, avanzata da diversi docenti. La D.S. risponde alla Prof. De Rosa che di tale richiesta se ne può parlare nel suo ufficio per cercare insieme una soluzione condivisa.

7° punto all'O.d.g.

Comunicazioni del Dirigente Scolastico

Il Presidente chiede notizie sulla modalità di svolgimento delle lezioni in didattica a distanza decisa dalla Regione Campania, anche in relazione anche al nuovo DPCM in cui per le scuole superiori è previsto che gli alunni entrino alle 9.00, per diversificare gli ingressi scolastici degli alunni dai lavoratori che raggiungono il proprio luogo di lavoro. La D.S. precisa di aver già accennato al nuovo orario previsto nel DPCM in sede di contrattazione sindacale, anche perché il nuovo orario riguarda l'orario di servizio dei docenti e del personale ATA. Infatti, nel caso di ingresso alle 9.00, alunni e docenti dovrebbero uscire alle 15.00 e il Liceo classico un giorno alla settimana alle 16.00. Nel caso in cui si entri alle 10.00, alunni e docenti dovrebbero uscire alle 16.00 e, il Liceo classico, anche alle 17.00. Oppure si potrebbe pensare ad una didattica mista, parte in presenza e parte a distanza per

evitare un uscita nel pomeriggio inoltrato. La D.S. chiede ai membri se non si voglia già deliberare a tal proposito, nel caso in cui, nel rispetto delle norme vigenti, si possa tornare alla didattica in presenza. La Sig. Apicella avanza l'ipotesi di una didattica in alcuni giorni in presenza e in altri a distanza. Il Presidente avanza l'ipotesi dei doppi turni. Il Prof. Donadio e la Prof. De Rosa si esprimono a favore della didattica tutta in presenza. La D.S. chiede il parere dei rappresentanti degli studenti. Prende la parola l'alunna Amatrice che afferma che nel pomeriggio i ragazzi hanno diversi impegni e poi evidenzia il problema dei pulmini privati per i ragazzi che vengono da lontano, che arrivano a scuola e riconducono i ragazzi a casa solo in specifici orari. Per tale motivo propone di alternare didattica in presenza e didattica a distanza. L'alunno Montuori propone la possibilità di svolgere la didattica in presenza, ma con la possibilità di svolgere in modalità asincrona solo l'ultima ora di lezione, in modo da permettere agli alunni l'uscita alle ore 14.00. La D.S. ricorda che nel Piano della DDI approvato è prevista la possibilità di lavorare in una forma di didattica mista e che l'ultima ora, eventualmente, potrebbe essere recuperata o in modalità sincrona o in modalità asincrona, ma ricorda anche l'importanza dell'aspetto relazionale della didattica in presenza, che favorisce la relazione tra gli alunni e tra gli alunni e i docenti. Il Presidente si dichiara a favore della didattica in presenza con orario 9.00-15.00 (16.00 per il liceo classico), anche perché i problemi nell'organizzazione degli orari potrebbero nascere nel caso di doppi turni, ma non con un'uscita alle ore 15.00. La Prof.ssa De Rosa e il Prof. Donadio avanzano la richiesta della riduzione dell'ora di lezione per causa di forza maggiore, di 5-10 minuti alla prima, quinta, sesta ora, per cui non è previsto recupero orario. La Prof. De Rosa fa riferimento alla normativa Art. 28 c.8 CCNL scuola 2006/2009 e Circolari ministeriali 243/79 e 192/80. Anche l'alunno Montuori si dichiara a favore della riduzione oraria. La D.S. ricorda che la didattica in presenza prevede l'ora piena di 60 minuti e che, nel caso in cui si ricorra alla riduzione oraria, è necessario conteggiare i minuti persi nel corso dell'anno e restituirli agli studenti, nel rispetto del diritto allo studio, in termini di offerta formativa, per non alterare il monte orario delle lezioni, poiché le norme attualmente prevedono dei livelli di erogazione del servizio pubblico molto stringenti. Si verificherà tuttavia tale possibilità per andare incontro alle esigenze degli alunni, ma solo eventualmente per 5 minuti l'ultima ora, per non sottrarre tempo scuola agli alunni. Diversamente il tempo scuola ridotto dovrà essere restituito agli alunni. La D.S. pertanto propone che nel momento in cui si potrà tornare alla didattica in presenza, si verificheranno e valuteranno le eventuali difficoltà nei trasporti o organizzative e si valuteranno le modalità per andare incontro alla esigenze degli alunni. Prende la parola il Dott. Cipolletta che concorda con l'importanza della relazione favorita dalla didattica in presenza, ma che al contempo ritiene tale didattica non possibile nel momento emergenziale che stiamo vivendo. La didattica a distanza è attualmente una scelta obbligatoria. I membri consiglieri, a maggioranza, con 11 voti a favore della didattica in presenza e 1 voto a favore della didattica a distanza, con

DELIBERA N.158

stabiliscono che, nel caso in cui sia possibile attuare la didattica in presenza, gli alunni entrino alle 9.00, per diversificare gli ingressi scolastici degli alunni dai lavoratori che raggiungono il proprio luogo di lavoro, ed escano alle 14.00 (tre giorni a settimana il biennio), alle 15.00 (due giorni a settimana il biennio e tutti i giorni il triennio) o alle 16.00 (un giorno a settimana solo per il liceo classico).

Non essendoci altro da discutere, alle ore 17.00 la seduta è sciolta.

IL PRESIDENTE	IL SEGRETARIO
Centomani Pietropaolo	Fiorentino Caterina